

dân hỏi về “Quy trình, thủ tục xin giấy phép nhập khẩu văn hóa phẩm không nhằm mục đích kinh doanh”, cụ thể nêu về việc nhập khẩu 01 CDR nằm trong lô hàng nhập khẩu có nội dung sản xuất sản phẩm hộp Carton.

Căn cứ Nghị định số 32/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về quản lý xuất khẩu, nhập khẩu văn hóa phẩm không nhằm mục đích kinh doanh,

Phòng Quản lý Văn hóa có ý kiến trả lời như sau:

1/ Tại Khoản 2 Điều 8 quy định việc cấp giấy phép nhập khẩu văn hóa phẩm cho cá nhân, tổ chức ở địa phương thuộc thẩm quyền của Sở Văn hóa và Thể thao (nêu rõ 05 trường hợp nhập khẩu văn hóa phẩm).

Đối với văn hóa phẩm là các bản ghi âm, ghi hình; các loại phim, băng từ, đĩa mềm đĩa cứng, đĩa quang đã ghi nội dung; các sản phẩm công nghệ nghe nhìn khác đã ghi thông tin ở dạng chữ viết, âm thanh hoặc hình ảnh; tác phẩm tạo hình, mỹ thuật ứng dụng, tranh nhiếp ảnh; Di sản văn hóa vật thể và các sản phẩm liên quan đến di sản văn hóa phi vật thể thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa và Thể thao.

(Trường hợp đĩa CDR nhập khẩu có đính kèm Catalog in dưới dạng ấn phẩm được xác định là xuất bản phẩm thì thẩm quyền giải quyết thuộc Sở Thông tin và truyền thông).

2/Điều 9 quy định về Thủ tục cấp phép nhập khẩu văn hóa phẩm không nhằm mục đích kinh doanh (đã có trên cổng giao tiếp điện tử) như sau:

a. Quá trình thực hiện cấp giấy phép nhập khẩu văn hóa phẩm:

- Tổ chức, cá nhân có văn hóa phẩm đề nghị cấp phép nhập khẩu nộp trực tiếp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính của Sở Văn hóa và Thể thao; nhận phiếu biên nhận có hạn ngày giải quyết. (hoặc gửi hồ sơ qua đường Bru điện đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính của Sở Văn hóa và Thể thao).

- Sở Văn hóa và Thể thao tiếp nhận, thụ lý giải quyết và trả kết quả cho tổ chức, cá nhân theo hạn hoặc quy định về thời hạn giải quyết hồ sơ.

b. Giám định nội dung văn hóa phẩm nhập khẩu:

- Cá nhân, tổ chức có trách nhiệm cung cấp văn hóa phẩm nhập khẩu (có niêm phong hải quan) và tờ khai hải quan (bản sao không cần chứng thực) để cơ quan cấp giấy phép giám định. (Cách thức thể hiện trực tiếp tại trụ sở Sở Văn hóa và Thể thao, số 47 phố Hàng Dầu, quận Hoàn Kiếm).

c. Thành phần, số lượng hồ sơ:

Thành phần hồ sơ Cấp giấy phép nhập khẩu VHP; Số lượng : 01 bộ

- Đơn đề nghị cấp giấy phép của cá nhân, tổ chức, trong đó ghi rõ loại văn hóa phẩm, nội dung, số lượng, xuất xứ, mục đích sử dụng và phạm vi sử dụng (theo mẫu).

- Giấy chứng nhận bản quyền tác giả; hợp đồng; bản dịch tóm tắt nội dung phim; giấy ủy quyền; chứng nhận hoặc cam kết sở hữu hợp pháp đối với di vật, cổ vật. Cụ thể như sau:

+ Cá nhân, tổ chức nhập khẩu phim để phổ biến theo quy định của pháp luật phải cung cấp giấy chứng nhận bản quyền tác giả, hợp đồng, bản dịch tóm tắt nội dung phim.

+ Cá nhân, tổ chức nhập khẩu di vật, cổ vật phải cung cấp giấy chứng nhận hoặc cam kết sở hữu hợp pháp đối với di vật, cổ vật.

- Cá nhân, tổ chức làm dịch vụ giao nhận vận chuyển văn hóa phẩm nhập khẩu cho khách hàng phải cung cấp giấy ủy quyền.

- Bản sao vận đơn hoặc giấy báo nhận hàng (nếu có).

Thành phần hồ sơ Giám định nội dung VHP nhập khẩu; Số lượng 01 bộ

- Văn hóa phẩm nhập khẩu có niêm phong của cơ quan hải quan.

- Tờ khai nhập khẩu hàng hóa (Tờ khai hải quan bản sao không cần chứng thực).

d. Thời hạn giải quyết:

- Cấp giấy phép nhập khẩu văn hóa phẩm: 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

- Giám định nội dung văn hóa phẩm nhập khẩu: tối đa 12 ngày làm việc.

Sau khi giám định nội dung, Sở Văn hóa và thể thao có Công văn trả lời kết quả giám định nội dung văn hóa phẩm nhập khẩu trả lời cho tổ chức, công dân và thông báo kết quả đến cơ quan hải quan.

e. Lệ phí: thu theo quy định của Nhà nước có biểu thu phí công khai tại Bộ phận TNHS HC Sở.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở (để b/c);
- Đ/c Nguyễn Khắc Lợi (để b/c);
- Lưu VP, Quản lý Văn hóa.

PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Trần Văn Thương