

Số: 661/KH-SVHTT

Hà Nội, ngày 02 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Hội thi cán bộ thư viện giỏi thành phố Hà Nội lần thứ I - năm 2023

Thực hiện Chương trình 06-CTr/TU ngày 17/3/2021 của Thành ủy Hà Nội về “Phát triển văn hóa, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, xây dựng người Hà Nội thanh lịch văn minh”; Kế hoạch công tác thông tin - tuyên truyền phục vụ các ngày lễ, ngày kỷ niệm và các sự kiện lịch sử, chính trị trong năm 2023 trên địa bàn Thành phố Hà Nội. Sở Văn hoá và Thể thao Hà Nội tổ chức Hội thi cán bộ thư viện giỏi thành phố Hà Nội lần thứ nhất năm 2023 chào mừng kỷ niệm 15 năm thực hiện Nghị quyết 15/2008 của Quốc Hội về điều chỉnh địa giới hành chính thành phố Hà Nội, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng nghề nghiệp, vận dụng các kiến thức nhằm nâng cao hoạt động thư viện cấp huyện, cấp cơ sở góp phần phát triển, lan tỏa văn hóa đọc trong cộng đồng.

- Hội thi nhằm tôn vinh nghề thư viện trong xã hội và là dịp để các cán bộ thư viện cơ sở mở rộng mối quan hệ, giao lưu, trao đổi kinh nghiệm trong công tác đồng thời nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ thư viện hiện nay.

- Khẳng định vai trò của sách báo và thư viện đối với đời sống xã hội, xây dựng thói quen đọc sách góp phần đẩy mạnh phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng.

2. Yêu cầu

100% quận, huyện, thị xã trên địa bàn thành phố Hà Nội tham gia đầy đủ và chấp hành nghiêm Quy chế của Hội thi.

II. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC THI, NỘI DUNG

1. Chủ đề:

Vai trò, trách nhiệm của cán bộ thư viện góp phần xây dựng Thủ đô

“Văn hiến-Văn minh-Hiện đại”

2. Đối tượng dự thi: Là cán bộ Thư viện cấp huyện, cấp xã, thư viện cộng đồng trên địa bàn thành phố Hà Nội.

3. Hình thức thi: Thi theo đội tuyển, các quận, huyện, thị xã thành lập đội

tuyển gồm các thành viên là cán bộ trên địa bàn. (03 thành viên chính, không kể minh họa)

4. Nội dung thi: gồm 3 phần (thời gian mỗi đơn vị dự thi không quá 25 phút)

* **Phần 1:** Phần thi chào hỏi (10 phút)

Nội dung: Đội thi giới thiệu khái quát một số nét chính của địa phương, giới thiệu đơn vị, về bản thân, kết quả nổi bật trong công tác thư viện trong năm 2022-2023 (*khuyến khích thể hiện bằng hình thức sân khấu hóa*).

* **Phần 2:** Kỹ năng tuyên truyền (12 phút)

Các đội xây dựng bài giới thiệu 01 cuốn sách hoặc điểm sách theo chủ đề. (*có thể sử dụng video clip, hình ảnh minh họa cho phần thi. Khuyến khích thể hiện bằng hình thức sân khấu hóa*).

* **Phần 3:** Phần thi kiến thức (03 phút)

- Nội dung: Các đội dự thi trả lời 02 câu hỏi trong bộ câu hỏi kiến thức về công tác quản lý, chuyên môn nghiệp vụ về thư viện theo quy định của pháp luật; Kỹ năng ứng xử trong công tác phục vụ bạn đọc.

- Hình thức và thời gian: Các đội thi tham gia phần thi kiến thức bằng hình thức giờ biên chọn đáp án đúng để trả lời câu hỏi. Thời gian suy nghĩ trả lời cho mỗi câu hỏi không quá 10 giây.

5. Dự kiến thời gian tổ chức thực hiện

- Ngày 01/10/2023: Triển khai kế hoạch Hội thi tới các quận, huyện, thị xã.

- Từ ngày 25/11/2023 đến 30/11/2023: Tổ chức Hội thi cấp Thành phố theo 3 cụm mỗi cụm 10 đơn vị.

- Địa điểm dự kiến tại mỗi cụm thi: quận Bắc Từ Liêm, quận Đống Đa, huyện Đông Anh.

III. THANG ĐIỂM VÀ BAN GIÁM KHẢO

1. Thang điểm: Mỗi đội phải thực hiện 3 phần thi theo quy định; Thời gian thực hiện cho 3 phần thi tối đa là 25 phút.

- Phần thi chào hỏi: 20 điểm

- Kỹ năng tuyên truyền: 50 điểm

- Phần thi kiến thức: 30 điểm

Tổng cộng: 100 điểm

* **Điểm trừ:** Vi phạm quy chế tính trên điểm trung bình cộng 3 phần thi

+ Quá 1 phút: trừ 01 điểm

+ Quá 2 phút: trừ 02 điểm.

+ Quá 3 phút: trừ 03 điểm.

***Yêu cầu về đội tuyển tham dự Hội thi**

- Gửi kịch bản tổng thể tham gia chương trình thi, danh sách đội tuyển bằng file dữ liệu theo địa chỉ (*email: tvhnphongtrao@gmail.com*) và bằng văn bản có xác nhận của lãnh đạo đơn vị trước 03 ngày sau khi có thông báo thời gian thi của Ban Tổ chức.

- Sở Văn hóa và Thể thao căn cứ vào các quận, huyện, thị xã có đội tuyển tham gia Hội thi để làm tiêu chí đánh giá và chấm điểm thi đua cuối năm.

2. Ban Giám khảo

Ban Giám khảo chấm Hội thi cán bộ thư viện giỏi thành phố Hà Nội lần thứ I năm 2023 do Ban Tổ chức Hội thi quy định.

IV. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

1. Cờ lưu niệm cho các đơn vị tham gia Hội thi: 30 đơn vị

2. Giải thưởng:

- Giải thưởng cho các đội thi: Tại mỗi cụm thi, căn cứ kết quả tổng hợp của Ban Giám khảo, Ban tổ chức trao các giải cụ thể: 01 Giải Nhất; 02 Giải Nhì; 03 Giải Ba; 04 giải Khuyến khích.

- Các đội thi đạt giải được tặng giấy khen kèm tiền thưởng theo quy định. (Nghị quyết 03/2022/NQ-HĐND ngày 6/7/2022 của Hội đồng Nhân dân thành phố Hà Nội)

V. KINH PHÍ

- Kinh phí tổ chức Hội thi cán bộ thư viện giỏi thành phố Hà Nội lần thứ I được trích từ nguồn kinh phí hoạt động sự nghiệp của Thư viện Hà Nội đã được Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội giao trong chỉ tiêu Kế hoạch Kinh tế - Xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2023.

- Kinh phí các Đội tham gia Hội thi cán bộ thư viện giỏi thành phố Hà Nội lần thứ I được trích từ nguồn kinh phí hoạt động sự nghiệp năm 2023 của các đơn vị cơ sở.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc Sở VH TT

- Ban hành Kế hoạch, Quy chế của Hội thi và chỉ đạo triển khai tổ chức thực hiện theo Kế hoạch.

- Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Bộ phận giúp việc.

2. Giao Thư viện Hà Nội:

Chủ trì triển khai thực hiện các nội dung kế hoạch có nhiệm vụ:

- Tham mưu dự thảo các văn bản chỉ đạo, triển khai hội thi; Quyết định thành lập Ban Tổ chức; ban hành Quy chế, thể lệ hội thi; Quyết định thành lập Ban Giám khảo, tổ thư ký; Quyết định khen thưởng.

- Xây dựng chương trình, kịch bản hội thi; Chuẩn bị nội dung phát biểu khai mạc, bế mạc hội thi.

- Tham mưu xây dựng bộ câu hỏi phần thi kiến thức, định hướng nội dung phần thi thuyết trình.

- Phân công cán bộ phụ trách, theo dõi, đôn đốc các quận, huyện, thị xã xây dựng kịch bản, tập luyện đảm bảo thời gian, tiến độ.

- Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ hội thi.

- Giải quyết những vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức hội thi.

- Lập dự toán kinh phí tổ chức hội thi và thanh, quyết toán theo quy định.

3. Phòng Xây dựng nếp sống Văn hoá và Gia đình:

- Phối hợp với Thư viện Hà Nội xây dựng nội dung Bộ câu hỏi phần thi kiến thức

- Tham gia thành phần Ban Tổ chức Hội thi.

4. Phòng Tổ chức Pháp chế:

- Tham mưu Ban Giám đốc Sở ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức hội thi, Ban Giám khảo và Bộ phận giúp việc.

- Tham gia thành phần Ban Tổ chức Hội thi.

5. Văn phòng Sở, Phòng Kế hoạch Tài chính

- Phòng Kế hoạch Tài chính bố trí kinh phí, hướng dẫn đơn vị thực hiện thanh quyết toán theo quy định.

- Văn phòng Sở tham mưu Ban Giám đốc Sở ban hành Quyết định khen thưởng cho Hội thi. Tham gia thành phần Ban Tổ chức Hội thi.

6. Trung tâm Thông tin Triển lãm

- Phối hợp với Thư viện Hà Nội tăng cường công tác tuyên truyền về hội thi trên cổng thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao và các hình thức tuyên truyền, cổ động trực quan trước, trong và sau hội thi.

- Cử cán bộ tham dự quay phim, chụp ảnh tư liệu, hình ảnh phục vụ công tác lưu trữ.

- Tham gia thành phần Ban Tổ chức Hội thi.

7. Đề nghị UBND các quận, huyện, thị xã

- Căn cứ Kế hoạch Hội thi, chỉ đạo Phòng Văn hóa – Thông tin, Trung tâm Văn hóa – Thông tin và Thể thao chủ động xây dựng kế hoạch, kịch bản chương trình, nguồn kinh phí tham dự Hội thi.

- Tạo điều kiện cho cán bộ làm công tác thư viện tại địa phương được tham gia Hội thi.



- Báo cáo thực hiện triển khai Kế hoạch Hội thi trước ngày 10/10/2023 về Sở Văn hóa và Thể thao (qua *Thư viện Hà Nội* - Email: tvhnphongtrao@gmail.com)

Trên đây là Kế hoạch Hội thi cán bộ thư viện giỏi thành phố Hà Nội lần thứ I năm 2023 của Sở Văn hóa và Thể thao. Đề nghị các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở; UBND quận, huyện, thị xã triển khai, thực hiện đúng Kế hoạch để Hội thi được tổ chức đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả. /.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (để báo cáo);
- Vụ Thư viện (để báo cáo);
- Ban Giám đốc Sở VH TT;
- Phòng XDNSVHGĐ, TCPC, KH TC, VP Sở, các đơn vị thuộc Sở (phối hợp thực hiện);
- UBND các quận, huyện, thị xã (để thực hiện);
- Lưu: VT, TV ✓

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Thị Vân Anh

