

Số: **19** /TB-SVHTT

Hà Nội, ngày **14** tháng **3** năm 2019

THÔNG BÁO

Tuyển dụng công chức vào làm việc tại Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội năm 2019

Căn cứ Quyết định số 1058/QĐ-UBND ngày 06/3/2019 của UBND Thành phố về việc phê duyệt chỉ tiêu và kế hoạch tuyển dụng công chức làm việc tại sở, cơ quan ngang sở, UBND quận, huyện, thị xã thuộc thành phố Hà Nội năm 2019;

Thực hiện Hướng dẫn số 476/SNV-CCHC ngày 13/3/2019 của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội hướng dẫn thông báo chỉ tiêu, tiếp nhận hồ sơ thi tuyển công chức cấp xã và phiếu đăng ký dự tuyển công chức, viên chức giáo dục năm 2019;

Sở Văn hóa và Thể thao thông báo tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển công chức hành chính năm 2019, cụ thể như sau:

1. Chỉ tiêu

Tổng số chỉ tiêu: 02 chỉ tiêu - ngạch chuyên viên:

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Ngành, chuyên ngành cần tuyển
1	Thanh tra Sở	Thanh tra	02	Luật Kinh tế

2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển

Theo quy định tại Điều 36 Luật Cán bộ, công chức năm 2008, cụ thể như sau:

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;



- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ và lệ phí dự tuyển

a) Thời gian: Từ ngày 15/3/2019 đến 17 giờ ngày 13/4/2019 (trong giờ hành chính, trừ thứ Bảy và Chủ nhật).

b) Địa điểm: Trụ sở Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội - Số 47 Hàng Dầu, phường Lý Thái Tổ, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

c) Lệ phí: 300.000đ/thí sinh

4. Một số lưu ý khi nộp phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển công chức nộp trực tiếp 01 phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu số 4 (quy định tại mục III kế hoạch kèm theo Quyết định 1058/QĐ-UBND ngày 6/3/2019 của UBND Thành phố) vào một vị trí việc làm tại một cơ quan có chỉ tiêu, nếu đăng ký thi tuyển vào 02 chỉ tiêu trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách thi.

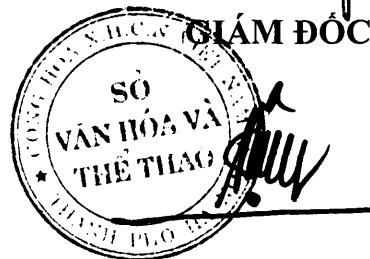
- Các nội dung ghi trong phiếu đăng ký dự tuyển phải đầy đủ, chính xác từ các giấy tờ bản gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp tính đến trước thời điểm nộp phiếu đăng ký dự tuyển của thí sinh và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu.

- Người đăng ký dự tuyển phải trực tiếp nộp phiếu đăng ký dự tuyển, nếu nộp hộ phải được uỷ quyền có xác nhận của UBND cấp xã.

Trên đây là nội dung liên quan đến tuyển dụng công chức làm việc tại sở, cơ quan ngang sở, UBND quận, huyện, thị xã thuộc thành phố Hà Nội năm 2019, Sở văn hóa và Thể thao thông báo để các đơn vị và cá nhân biết.

Nơi nhận:

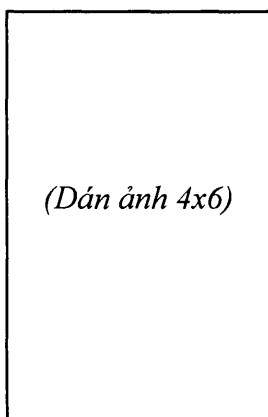
- ĐU - BGĐ Sở;
- Thủ trưởng các phòng, đơn vị sự nghiệp;
- Lưu VT, TCPC.



Tô Văn Động

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2019



(Dán ảnh 4x6)

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN CÔNG CHỨC

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:..... Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam Nữ

Dân tộc:..... Tôn giáo:.....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:..... Ngày cấp:..... Nơi cấp:.....

Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....

Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:..... kg

Thành phần bản thân hiện nay:.....

Trình độ văn hóa:.....

Trình độ chuyên môn:..... Loại hình đào tạo:.....

II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

III. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

.....

IV. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có ghi chính xác thuộc đối tượng ưu tiên nào)

.....
.....
Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật từ những giấy tờ, văn bản, chứng chỉ bản gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;