

Số: /KH-SVHTT

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH Triển khai thi hành Luật Thủ đô

Thực hiện Kế hoạch số 225/KH-UBND ngày 22/7/2024 của UBND Thành phố về triển khai thi hành Luật Thủ đô. Để triển khai thi hành Luật Thủ đô kịp thời, đồng bộ, thống nhất và hiệu quả, Sở Văn hoá và Thể thao thành phố Hà Nội ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Thủ đô với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức thi hành Luật Thủ đô bảo đảm kịp thời, đồng bộ, thống nhất, hiệu lực, hiệu quả.
- Xác định các nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các phòng, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức thi hành Luật.
- Nâng cao nhận thức về Luật Thủ đô, chính sách xây dựng và phát triển Thủ đô, trách nhiệm của các phòng, đơn vị trong việc thi hành Luật Thủ đô.
- Bảo đảm sự chỉ đạo thống nhất của Lãnh đạo Sở; sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa các phòng, đơn vị thuộc Sở, Ủy ban nhân dân quận, huyện, thị xã và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai thi hành Luật Thủ đô.
- Xác định lộ trình cụ thể để bảo đảm Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết và văn bản được giao theo thẩm quyền để thi hành Luật Thủ đô được thực hiện thống nhất, đồng bộ trên địa bàn Thành phố kể từ ngày Luật có hiệu lực thi hành.
- Thường xuyên, kịp thời kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn tháo gỡ, giải quyết vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện để đảm bảo tiến độ, hiệu quả của việc triển khai thi hành Luật Thủ đô.
- Các phòng, đơn vị được giao chủ trì, phối hợp chủ động triển khai đảm bảo chất lượng, tiến độ nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG

1. Công tác phổ biến, tuyên truyền và tập huấn

- Tuyên truyền phổ biến rộng rãi tới cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc cơ quan, đơn vị và toàn thể Nhân dân về các nội dung phát triển văn hoá và thể thao được quy định cụ thể trong Luật Thủ đô.
- Sau khi hoàn thành việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của HĐND, UBND Thành phố, tiếp tục triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến rộng rãi, xây dựng cảm nang thông tin về các văn bản quy phạm pháp luật này trên cổng thông tin điện tử.
- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nhằm thu hút các cá nhân, tổ chức,

doanh nghiệp và người dân vào việc tham gia xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật.

- Xây dựng tài liệu tuyên truyền bằng nhiều hình thức như: Sổ tay hỏi đáp, các clip, đăng tải trên trang thông tin điện tử của Sở và các đơn vị thuộc Sở.

- Tổ chức tập huấn chuyên sâu về các nội dung phát triển văn hoá và thể thao được quy định cụ thể trong Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật Thủ đô.

- Kêu gọi các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân tham gia các hoạt động đầu tư, phát triển văn hoá, thể thao theo các nội dung được quy định tại Luật Thủ đô, tham gia các hội nghị đối thoại, xúc tiến đầu tư...

(Chi tiết tại phụ lục kèm theo)

2. Nhiệm vụ xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản liên quan

2.1. Các nội dung thuộc thẩm quyền của Chính phủ

(1) Áp dụng phương thức đối tác công tư đối với các dự án thuộc lĩnh vực văn hoá, thể thao trên địa bàn Thành phố. Quy mô tổng mức đầu tư tối thiểu đối với dự án đầu tư theo hình thức đối tác công tư thuộc lĩnh vực văn hoá, thể thao thực hiện theo quy định của pháp luật về đầu tư theo phương thức đối tác công tư thuộc lĩnh vực y tế, giáo dục- đào tạo. Trình tự, thủ tục thực hiện các dự án quy định tại khoản này thực hiện theo quy định của pháp luật về đầu tư theo phương thức đối tác công tư và quy định khác của pháp luật có liên quan. Chính phủ quy định chi tiết khoản này (tại khoản 1, Điều 39).

2.2. Các nội dung văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của HĐND Thành phố *(chi tiết tại phụ lục kèm theo).*

a) Xây dựng Nghị quyết của HĐND Thành phố: 08 nghị quyết

(1) Nghị quyết Quy định biện pháp ưu tiên các nguồn lực cho bảo vệ và phát triển văn hóa Thủ đô; việc đầu tư các nguồn lực nhằm quản lý, khai thác, sử dụng hiệu quả đáp ứng yêu cầu bảo vệ, phát triển văn hóa Thủ đô và hội nhập quốc tế; đầu tư nguồn lực phát triển thể thao thành tích cao, xây dựng công trình thể thao hiện đại đạt tiêu chuẩn khu vực và thế giới; đào tạo, bồi dưỡng vận động viên, huấn luyện viên đạt trình độ quốc gia, quốc tế; khuyến khích tổ chức, cá nhân tham gia phát triển thể thao thành tích cao, thể thao chuyên nghiệp (tại khoản 2, Điều 21).

(2) Nghị quyết Quy định việc lập hồ sơ quản lý công trình kiến trúc có giá trị văn hoá, lịch sử, việc hỗ trợ cá nhân, tổ chức cải tạo, bảo vệ khu vực, công trình kiến trúc có giá trị có nhiều chủ sở hữu (tại khoản 4, Điều 21).

(3) Nghị quyết Quy định đối tượng, nội dung, mức hỗ trợ cao hơn mức quy định hoặc chưa được quy định trong văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên phù hợp với khả năng cân đối của ngân sách Thành phố đối với trường hợp sau đây: Người hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, nghệ thuật, nghệ nhân, người thực hành di sản văn hóa phi vật thể; Việc truyền dạy, thực hành, phát huy giá trị di sản văn hóa phi vật thể; Người hoạt động nghệ thuật bị tai nạn, suy giảm sức khỏe do biểu diễn nghệ thuật; người hoạt động nghệ thuật chuyên nghiệp được

học nghề mới, chuyển nghề khi không còn đáp ứng yêu cầu hoạt động nghề thuật (tại khoản 5, Điều 21).

(4) Nghị quyết Quy định đối tượng, nội dung, mức hỗ trợ cao hơn mức quy định hoặc chưa được quy định trong văn bản của cơ quan nhà nước cấp trên phù hợp với khả năng cân đối của ngân sách Thành phố đối với trường hợp sau đây: Vận động viên, huấn luyện viên tham gia đào tạo, huấn luyện tại các bộ môn thể thao thành tích cao, tập huấn đội tuyển thể thao thành tích cao của Thành phố, đội tuyển thể thao thành tích cao quốc gia; Đào tạo, bồi dưỡng vận động viên trở thành huấn luyện viên, trọng tài viên quốc gia, quốc tế; Vận động viên, huấn luyện viên bị tai nạn, suy giảm sức khỏe do đào tạo, huấn luyện, thi đấu; vận động viên, huấn luyện viên được học nghề mới, chuyển nghề khi không còn đáp ứng yêu cầu thi đấu, huấn luyện (tại khoản 5, Điều 21).

(5) Quy định mức thưởng bổ sung đối với huấn luyện viên, vận động viên lập thành tích tại giải thể thao thành tích cao, người hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, nghệ thuật được tặng giải thưởng cao của khu vực và quốc tế (tại khoản 6, Điều 21).

(6) Quy định chi tiết thẩm quyền thành lập; trình tự, thủ tục thành lập; việc tổ chức, hoạt động, biện pháp quản lý đối với trung tâm công nghiệp văn hóa và các chính sách ưu đãi đối với trung tâm công nghiệp văn hoá sử dụng nguồn lực của Thành phố (tại khoản 7, Điều 21).

(7) Quy định chi tiết về khu phát triển thương mại và văn hóa; ban hành Quy chế mẫu của khu phát triển thương mại và văn hóa (tại khoản 8, Điều 21).

(8) Quy định mức tiền phạt cao hơn nhưng không quá 02 lần mức tiền phạt chung do Chính phủ quy định và không vượt quá mức phạt tối đa theo quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính đối với một số hành vi vi phạm hành chính tương ứng trong các lĩnh vực văn hóa, quảng cáo trên địa bàn Thành phố (tại điểm a, khoản 1, Điều 33).

b) Các chương trình, đề án, danh mục và văn bản cá biệt: **01 nội dung**

(1) Danh mục các khu vực, di tích, di sản, công trình cần tập trung nguồn lực để bảo vệ, phát huy giá trị văn hoá quy định tại khoản 3 Điều 21; danh mục ô phố, tuyến phố đặc trưng, có giá trị văn hoá, lịch sử, danh mục công trình kiến trúc có giá trị để phục hồi, bảo vệ, phát huy giá trị; quy định việc lập hồ sơ quản lý công trình kiến trúc có giá trị, việc hỗ trợ cá nhân, tổ chức cải tạo, bảo vệ khu vực, công trình kiến trúc có giá trị có nhiều chủ sở hữu (tại khoản 4, Điều 21).

c) Các nhiệm vụ được giao phối hợp với các cơ quan, đơn vị gồm: **04 nội dung**

(1) Quy định các nội dung về cải tạo, chỉnh trang đô thị gồm: Dự án bảo vệ, tu bổ công trình hoặc một nhóm công trình, khu vực có giá trị văn hoá, lịch sử, thiên nhiên, kiến trúc, cảnh quan đô thị; Khu vực đô thị có các công trình kiến trúc có giá trị, các di tích lịch sử - văn hoá, danh lam thắng cảnh cần được bảo vệ, tu bổ nhưng có các công trình xây dựng xung quanh không phù hợp với việc bảo vệ (tại điểm c, đ khoản 2, Điều 20).

(2) Quyết định danh mục công trình, hạng mục công trình quy định tại khoản 2 Điều 41 thuộc phạm vi quản lý của Thành phố được nhượng quyền khai thác, quản lý; quy định nguyên tắc, điều kiện, nội dung, cơ chế tài chính, trình tự, thủ tục thực hiện việc nhượng quyền khai thác, quản lý công trình, hạng mục công trình thuộc phạm vi quản lý của Thành phố; nguyên tắc, điều kiện, nội dung, cơ chế tài chính, trình tự, thủ tục lập, lấy ý kiến, quyết định đề án sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Thành phố vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết; Quy định biện pháp bảo vệ, giữ gìn, tu bổ công trình, hạng mục công trình thuộc phạm vi quản lý của Thành phố trong quá trình nhượng quyền khai thác, quản lý và kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết (tại điểm a, b khoản 4, Điều 41).

(3) Áp dụng phương thức đối tác công tư đối với các dự án thuộc lĩnh vực văn hoá, thể thao trên địa bàn Thành phố. Quy mô tổng mức đầu tư tối thiểu đối với dự án đầu tư theo hình thức đối tác công tư thuộc lĩnh vực văn hoá, thể thao thực hiện theo quy định của pháp luật về đầu tư theo phương thức đối tác công tư thuộc lĩnh vực y tế, giáo dục- đào tạo. Trình tự, thủ tục thực hiện các dự án quy định tại khoản này thực hiện theo quy định của pháp luật về đầu tư theo phương thức đối tác công tư và quy định khác của pháp luật có liên quan. Chính phủ quy định chi tiết khoản này (tại khoản 1, Điều 39).

(4) Quyết định danh mục công trình, hạng mục công trình quy định tại khoản 2 Điều 41 thuộc phạm vi quản lý của Thành phố được nhượng quyền khai thác, quản lý (tại điểm a, khoản 4, Điều 41).

2.3. Các nội dung văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của UBND Thành phố (chi tiết tại phụ lục kèm theo).

a) Các nhiệm vụ được giao chủ trì, tham mưu gồm: **01 nội dung**

(1) Danh mục dự án đầu tư mới vào lĩnh vực thể thao và một số ngành công nghiệp văn hoá (tại điểm a, khoản 1, Điều 43).

b) Các nhiệm vụ được giao phối hợp với các cơ quan, đơn vị gồm: 07 nội dung

(1) Ban hành quy chế quản lý công trình kiến trúc có giá trị, trong đó quy định cụ thể về điều kiện, yêu cầu, biện pháp bảo tồn, cải tạo, quản lý, khai thác, sử dụng công trình kiến trúc có giá trị (tại điểm b, khoản 10, Điều 20).

(2) Chương trình (Đề án) xác định khu vực cần thực hiện cải tạo, chỉnh trang đô thị (tại khoản 5, Điều 20).

(3) Đề án thành lập Quỹ Bảo tồn khu vực nội đô lịch sử của Thủ đô (tại khoản 11, Điều 20).

(4) Rà soát đề xuất bổ sung quy hoạch chung Thủ đô, việc sử dụng bãi sông, bãi nổi sông Hồng và khu vực khác có lợi thế về vị trí không gian văn hoá phù hợp với quy hoạch (khoản 7 Điều 21).

(5) Quy định chi tiết nội dung: Đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý của Thành phố được sử dụng Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp để mua sắm, sửa chữa nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của đơn vị sự nghiệp

công lập theo quy trình, thủ tục áp dụng đối với kinh phí chi thường xuyên theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước (tại khoản 4, Điều 35).

(6) Đề án xây dựng trung tâm công nghiệp văn hóa tại bãi sông, bãi nổi sông Hồng và khu vực khác có lợi thế về vị trí không gian văn hóa phù hợp với quy hoạch (tại khoản 7, Điều 21).

(7) Đề án thành lập khu phát triển thương mại và văn hoá (tại khoản 8, Điều 21).

3. Tổ chức rà soát văn bản quy phạm pháp luật

- Hệ thống hóa, lập danh mục các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến quy định của Luật Thủ đô; rà soát đề trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới, đảm bảo phù hợp với quy định của Luật Thủ đô.

- Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của Chính phủ, HĐND, UBND Thành phố liên quan đến Luật Thủ đô, trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới, đảm bảo phù hợp với quy định của Luật Thủ đô.

4. Phương thức triển khai thực hiện

a) Phối hợp với các Ban của HĐND Thành phố; Văn phòng UBND Thành phố và các sở, ban, ngành liên quan

Các phòng, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì xây dựng văn bản chủ động tham mưu xây dựng kế hoạch thực hiện, khẩn trương tham mưu triển khai xây dựng văn bản theo trình tự, thủ tục quy định trong Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan đảm bảo đúng theo trình tự quy định.

b) Phối hợp với UBND các quận, huyện, thị xã

- Phối hợp với UBND các quận, huyện, thị xã trên địa bàn Thành phố triển khai các nội dung về phát triển văn hoá, thể thao và các nội dung được giao quy định trong Luật Thủ đô.

- Phối hợp với UBND quận Hoàn Kiếm triển khai xây dựng nội dung danh mục ô phố, tuyến phố đặc trưng, có giá trị văn hoá, lịch sử, danh mục công trình kiến trúc có giá trị để phục hồi, bảo vệ, phát huy giá trị; quy định việc lập hồ sơ quản lý công trình kiến trúc có giá trị, việc hỗ trợ cá nhân, tổ chức cải tạo, bảo vệ khu vực, công trình kiến trúc có giá trị có nhiều chủ sở hữu; Đề án thành lập Quỹ Bảo tồn khu vực nội đô lịch sử của Thủ đô; Đề án xây dựng trung tâm công nghiệp văn hóa tại bãi sông, bãi nổi sông Hồng và khu vực khác có lợi thế về vị trí không gian văn hóa phù hợp với quy hoạch; Đề án thành lập khu phát triển thương mại và văn hoá...

c) Phối hợp với các cơ quan soạn thảo Luật, các nhà khoa học, các hội nghề nghiệp; các tổ chức, doanh nghiệp cá nhân mời tham gia xây dựng chính sách về văn hoá và thể thao theo các nhiệm vụ được giao.

d) Đối với các phòng, đơn vị thuộc Sở

- Các phòng, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì xây dựng văn bản chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện, khẩn trương tham mưu triển khai xây dựng văn

bản theo trình tự, thủ tục quy định trong Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật trình cấp có thẩm quyền ban hành. Trong đó ưu tiên rà soát, nghiên cứu đề xuất những nội dung trọng tâm, trọng điểm, cần thiết, có khả năng thực hiện ngay để ban hành sớm, có hiệu lực cùng thời điểm với Luật Thủ đô có hiệu lực từ ngày 01/01/2025.

- Chủ động tham mưu văn bản gửi các sở, ngành, UBND quận, huyện, thị xã liên quan đề cử cán bộ, công chức có kinh nghiệm tham gia vào các Tổ soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật do đơn vị được giao chủ trì.

- Việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật cần được xác định theo nội dung có liên quan với nhau hoặc có tính chất tương đồng về phạm vi, lĩnh vực để đưa xây dựng, ban hành trong một văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm thuận lợi, đồng bộ cho quá trình triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết.

III. KINH PHÍ

Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở xây dựng dự toán kinh phí hằng năm gửi phòng Kế hoạch – Tài chính tổng hợp theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc Sở

- Đồng chí Giám đốc Sở chịu trách nhiệm chỉ đạo toàn diện việc triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Các đồng chí Phó Giám đốc Sở trực tiếp chỉ đạo các phòng, đơn vị được giao phụ trách tổ chức triển khai kế hoạch đảm bảo theo yêu cầu.

2. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

2.1. Giao Phòng Tổ chức – Pháp chế

- Có trách nhiệm giúp Ban Giám đốc Sở theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở triển khai thực hiện nhiệm vụ được nêu trong Kế hoạch theo đúng tiến độ.

- Thành lập Tổ công tác của Sở, mời các chuyên gia tham gia Tổ công tác để triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Tham mưu ban hành Quyết định thành lập các Tổ soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật.

- Tổng hợp danh mục các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của HĐND, UBND Thành phố ban hành, trong đó tập trung ưu tiên các nội dung trình HĐND Thành phố tháng 11/2024 và kỳ họp tháng 3/2025.

- Tổ chức hội nghị tập huấn chuyên sâu về Luật Thủ đô và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật Thủ đô.

2.2. Giao phòng Kế hoạch – Tài chính

- Chủ trì, hướng dẫn các phòng, đơn vị xây dựng dự toán kinh phí và tổng hợp dự toán kinh phí triển khai thực hiện Luật Thủ đô gửi Sở Tài chính phê duyệt theo quy định.

- Triển khai các nhiệm vụ được giao phân công chủ trì, phối hợp tại phụ lục

kèm theo Kế hoạch này.

2.3. Các phòng chuyên môn

- Các phòng chuyên môn thuộc Sở chịu trách nhiệm thực hiện Kế hoạch này theo nhiệm vụ được phân công, chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc Sở về các nhiệm vụ được phân công.

- Đề xuất danh mục văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của HĐND, UBND Thành phố ban hành theo các nhiệm vụ được giao chủ trì, sắp xếp thứ tự ưu tiên các nhiệm vụ cần thực hiện ngay gửi về phòng Tổ chức - Pháp chế tổng hợp.

- Đề xuất thành lập các Tổ soạn thảo văn bản quy phạm pháp luật do đơn vị được giao chủ trì.

2.4. Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở

Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở được phân công chủ trì thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch này có trách nhiệm lập dự toán kinh phí bảo đảm việc triển khai thi hành Luật Thủ đô, gửi phòng Kế hoạch – Tài chính tổng hợp, cấp kinh phí dự toán ngân sách hàng năm theo quy định của pháp luật.

3. Đề nghị các Ban của HĐND Thành phố; Văn phòng UBND Thành phố; các sở, ban, ngành; UBND các quận, huyện, thị xã: chỉ đạo các phòng, đơn vị liên quan phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở Văn hoá và Thể thao triển khai thực hiện các nhiệm vụ xây dựng văn bản để triển khai thi hành Luật Thủ đô theo phụ lục kèm theo Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật Thủ đô của Sở Văn hoá và Thể thao. Đề nghị các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở nghiêm túc triển khai, thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu phát sinh vướng mắc, đề nghị các đơn vị báo cáo kịp thời về Sở (qua phòng Tổ chức - Pháp chế) để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (để b/c);
- Các Sở, ban, ngành Thành phố;
- UBND quận Hoàn Kiếm;
- UBND các quận, huyện, thị xã;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở;
- Lưu VT, TCPC (Tân 10b).

GIÁM ĐỐC

Đỗ Đình Hồng