

Số: /KH-SVHTT

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Hoạt động của Cổng thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Hà Nội năm 2025

Căn cứ Nghị quyết số 15- NQ/TW, ngày 05/5/2022 của Bộ Chính trị về phương hướng, nhiệm vụ phát triển Thủ đô Hà Nội đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045;

Căn cứ Nghị quyết số 09-NQ/TU, ngày 22/2/2022 của Thành ủy Hà Nội về “Phát triển công nghiệp văn hóa trên địa bàn Thủ đô giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030, tầm nhìn tới năm 2045”;

Thực hiện Chương trình 06-CTr/TU, ngày 19/3/2021 của Thành ủy Hà Nội về phát triển văn hóa; nâng cao chất lượng nguồn nhân lực; xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh giai đoạn 2021- 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 102/KH-UBND, ngày 01/4/2022 của UBND Thành phố về thực hiện các sáng kiến gia nhập mạng lưới các thành phố sáng tạo của UNESCO đến năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 217/KH-UBND, ngày 12/8/2022 của UBND Thành phố về việc thực hiện Nghị quyết số 09-NQ/TU, ngày 22/2/2022 của Thành ủy Hà Nội về phát triển công nghiệp văn hóa trên địa bàn Thủ đô giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045;

Thực hiện Quy chế quản lý thông tin và hoạt động của Cổng thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao ban hành kèm theo Quyết định số 1479/QĐ- SVHTT ngày 13/12/2018 của Giám đốc Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Hà Nội;

Thực hiện Quyết định số 1326/QĐ-SVHTT, ngày 07/12/2022 về việc kiện toàn Ban biên tập Cổng thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Hà Nội;

Căn cứ nhiệm vụ công tác ngành Văn hóa và Thể thao trong năm 2025, Sở Văn hóa và Thể thao xây dựng Kế hoạch hoạt động của Cổng thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Hà Nội năm 2025, với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm duyệt, cung cấp thông tin về các hoạt động của ngành Văn hóa và Thể thao. Tăng cường cung cấp thông tin hữu ích về các hoạt động, dịch vụ của ngành Văn hóa và Thể thao, từng bước thiết lập và hoàn thiện hệ thống thông tin

hai chiều giữa chính quyền và người dân; nâng cao chất lượng các dịch vụ hành chính công.

- Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban, đơn vị nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động Cổng thông tin điện tử.

- Tập trung sự lãnh đạo, chỉ đạo và sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban, đơn vị, phát huy vai trò trách nhiệm của các thành viên Ban Biên tập nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động Cổng thông tin điện tử.

2. Yêu cầu

- Cung cấp kịp thời, chính xác thông tin, dữ liệu, các dịch vụ hành chính công, các hoạt động chỉ đạo, điều hành, các hoạt động tuyên truyền của ngành Văn hóa và Thể thao.

- Đảm bảo các thông tin tuyên truyền đúng với quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; Chấp hành, nghiêm túc chế độ bảo mật thông tin, bảo vệ bí mật Nhà nước theo các quy định hiện hành.

- Các văn bản, tin, bài được đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử phải được Ban Biên tập kiểm duyệt nội dung, xử lý kỹ thuật ảnh, kỹ thuật trình bày tin, bài...

- Các thành viên trong Ban biên tập, tổ thư ký, tổ kỹ thuật làm việc theo sự phân công của Trưởng Ban biên tập nhằm đảm bảo quy định về nội dung, chất lượng tin, bài yêu cầu.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Hoạt động của Ban biên tập Cổng

- Căn cứ các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo công tác tuyên truyền của Trung ương và Thành phố, Ban biên tập Cổng thông tin điện tử Sở chỉ đạo thực hiện xây dựng Kế hoạch viết tin, bài, thông tin các văn bản, nhiệm vụ quản lý nhà nước trên Cổng thông tin điện tử năm 2025.

- Chỉ đạo định hướng nội dung, xây dựng kế hoạch viết tin, bài, phóng sự, video clip đảm bảo phản ánh kịp thời, đầy đủ, chính xác các hoạt động sự kiện của đất nước, thủ đô của các lĩnh vực quản lý của Ngành...đăng tải trên Cổng thông tin điện tử tiếng Việt và tiếng Anh.

- Chỉ đạo công tác cập nhật tin, bài, ảnh về các sự kiện chính trị, kinh tế, xã hội của Thủ đô và đất nước; các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao diễn ra trên địa bàn thành phố Hà Nội; cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản hành chính, chỉ đạo, điều hành...

- Các nội dung tuyên truyền tập trung phản ánh các sự kiện chính trị, văn hóa, xã hội của đất nước, thủ đô, các hoạt động ngành Văn hóa và Thể thao, tăng cường tuyên truyền kỷ niệm các ngày lễ lớn và sự kiện lịch sử quan trọng của đất nước, của tỉnh như: Kỷ niệm 95 năm Ngày Thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2025); Kỷ niệm 50 năm Ngày Giải phóng Miền nam

thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2025); Kỷ niệm 135 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890-19/5/2025) 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025), Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025),... Tuyên truyền thực hiện Nghị quyết 09-NQ/TU về phát triển công nghiệp văn hoá trên địa bàn Thủ đô giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045; triển khai Luật Thủ đô và Kế hoạch số 225/KH-UBND ngày 22/7/2024 của UBND Thành phố về triển khai thi hành Luật Thủ đô,...

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho thành viên Ban biên tập; tổ chức Hội nghị họp triển khai nhiệm vụ, định hướng công tác tuyên truyền định kỳ tháng, quý, đột xuất; sơ kết, tổng kết.

- Tổ chức tập huấn nghiệp vụ viết, biên tập tin, bài, kỹ thuật ảnh, quy trình biên tập tin, bài cho các thành viên Ban biên tập, Ban thư ký Cổng thông tin điện tử Sở, các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở.

- Tiếp tục rà soát phân công chỉnh sửa, cập nhật tất cả các chuyên mục, chỉnh sửa giao diện và công nghệ để nâng cao hiệu quả hoạt động trên Cổng thông tin điện tử Sở theo quy định hiện hành.

- Chỉ đạo thực hiện các giải pháp kỹ thuật để đảm bảo an toàn thông tin và dữ liệu trên Cổng thông tin điện tử Sở; kịp thời thông báo, khắc phục sự cố đảm bảo hoạt động của Cổng thông tin điện tử.

2. Các hoạt động Hoạt động tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao

2.1. Viết tin, bài tuyên truyền:

2.1.1. Nội dung:

(1) Chuyên mục “Tin tức- Sự kiện”

- Giới thiệu các tin tức, sự kiện mới, nổi bật diễn ra trên địa bàn Thành phố liên quan đến lĩnh vực văn hóa, thể thao và gia đình.

- Tuyên truyền thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Thành phố và của ngành trong năm 2025.

(2) Chuyên mục “Văn hóa”

- Giới thiệu các hoạt động của ngành Văn hóa và Thể thao, gồm: công tác bảo tồn và phát huy các giá trị di sản văn hóa; quản lý văn hóa và dịch vụ văn hóa, xây dựng nếp sống văn hóa và gia đình; Tuyên truyền về xây dựng văn hóa cơ sở; các hoạt động biểu diễn văn hóa, nghệ thuật; Hoạt động Thư viện, Bảo tàng, Điện ảnh, Văn hóa quần chúng, tuyên truyền cổ động trực quan...

- Giới thiệu hoạt động văn hóa, thể thao tại các quận, huyện, thị xã và các xã, phường, thị trấn.

(3) Chuyên mục “Thể thao”

- Tuyên truyền, giới thiệu thể mạnh của Thể thao Hà Nội và các hoạt động thể dục, thể thao diễn ra trên địa bàn Thành phố.
- Tuyên truyền các hoạt động thể thao thành tích cao, thể thao quần chúng, các phong trào "Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại", các sự kiện thể dục thể thao tại các quận, huyện, thị xã và cơ sở.

(4) Chuyên mục Quy tắc ứng xử

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện chủ đề năm 2025.
- Tuyên truyền việc thực hiện tốt Quyết định số 522/QĐ-UBND, ngày 25/01/2017 của UBND Thành phố về việc ban hành quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội và Quyết định số 1665/QĐ-UBND, ngày 10/3/2017 của UBND Thành phố về việc ban hành Quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn Thành phố Hà Nội.

(5) Chuyên mục “Người Hà Nội thanh lịch - văn minh”

- Tuyên truyền kết quả thực hiện Chương trình 06 của Thành ủy về “Phát triển văn hóa, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh giai đoạn 2021-2025”.
- Tuyên truyền việc xây dựng nếp sống văn hóa, xây dựng quy ước làng văn hóa; phát huy hiệu quả các mô hình góp phần xây dựng nếp sống văn hóa, xây dựng nông thôn mới và đô thị văn minh...
- Giới thiệu gương người tốt việc tốt trong ngành Văn hóa và Thể thao, gương nghệ sĩ, vận động viên tiêu biểu tại cấp Thành phố và cơ sở.

(6) Chuyên mục “Hà Nội đẹp và chưa đẹp”

- Tuyên truyền về những nét đẹp, những tinh hoa của Hà Nội, con người Hà Nội; những nét đặc sắc tạo nên diện mạo Hà Nội xưa và nay, đồng thời phản ánh những mặt chưa đẹp, những hạn chế, những thói quen không tốt vẫn tồn tại trong đời sống văn hóa, cảnh quan đô thị Hà Nội.

(7) Chuyên mục “Tiêu điểm Hà Nội”

- Tuyên truyền việc triển khai Nghị quyết chuyên đề về Phát triển công nghiệp văn hóa;
- Kế hoạch thực hiện các sáng kiến gia nhập mạng lưới các thành phố sáng tạo của UNESCO của thành phố Hà Nội.
- Các bài viết tuyên truyền về Ngành Văn hóa, Thể thao Thủ đô thực hiện các Nghị quyết, Chương trình công tác của Thành ủy, HĐND, UBND Thành phố, Đảng ủy Khối các cơ quan Thành phố và Đảng ủy Sở.

(8) Chuyên mục “Cải cách hành chính”

- Đăng tải thông tin về các chỉ số Cải cách hành chính của Sở. Thông tin công khai về thủ tục hành chính, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, hướng dẫn tổ chức, cá nhân cách thức nộp hồ sơ trực tuyến và quy trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính. Hỏi và đáp về thủ tục hành chính.

2.1.2. Hình thức:

- Tin, bài viết phản ánh, tường thuật, tổng hợp.
- Tin, bài cập nhật.
- Phóng sự ảnh
- Ảnh hoạt động, ảnh minh họa.
- Video, Clip.

2.2. Cập nhật các văn bản:

- Cập nhật văn bản quy phạm pháp luật.
- Cập nhật các Thủ tục hành chính của Ngành
- Cập nhật các văn bản hành chính, văn bản chỉ đạo, điều hành.

2.3. Bộ phận quản trị công

Cán bộ được phân công nhiệm vụ quản trị thường xuyên theo dõi hoạt động của Cổng Thông tin điện tử, kiểm tra việc đăng các nội dung: tin, bài, hình ảnh, các văn bản,... đúng quy trình kỹ thuật, phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ hạ tầng đảm bảo Cổng Thông tin điện tử hoạt động 24/24.

3. Duy trì hạ tầng kỹ thuật đảm bảo hoạt động của Cổng thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao

- Thuê máy chủ smart sever để sử dụng cho Cổng Thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Hà Nội.
- Thực hiện Trục kỹ thuật và quản trị mạng 24/24h để xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến hoạt động của trang web, nhằm đảm bảo trang web luôn hoạt động ổn định, tính bảo mật cao.
- Xây dựng nội dung quảng cáo nhằm đưa các thông tin trên Cổng Thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao đến người đọc.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Biên tập Cổng Thông tin điện tử

- Chịu trách nhiệm về toàn bộ công tác xuất bản, nội dung của Cổng Thông tin điện tử theo Thông tư 32/2017/TT-BTTTT ngày 15/11/2017 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến

và bảo đảm khả năng truy cập thuận tiện đối với Trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước.

- Chịu trách nhiệm về việc phát ngôn trên Cổng Thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao theo quy định tại Khoản 4, Điều 3 Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Chỉ đạo thực hiện nội dung, chương trình hoạt động, xuất bản các tin, bài được đăng tải hay gỡ bỏ trên Cổng Thông tin điện tử và mối quan hệ với cá Sở, ngành, quận, huyện, thị xã, các đơn vị, tổ chức, cá nhân để duy trì, mở rộng hoạt động của Cổng Thông tin điện tử.

- Phân công việc xuất bản, kiểm duyệt thông tin đăng trên Cổng thông tin điện tử Sở đối với các thành viên trong Ban Biên tập.

2. Văn phòng Sở

- Là đơn vị thường trực của Cổng thông tin điện tử Sở; chịu trách nhiệm tham mưu, đề xuất các hoạt động, nhiệm vụ của Ban Biên tập.

- Kiểm duyệt nội dung, cập nhật mục tin tức, sự kiện, thông tin quản lý nhà nước, văn bản hành chính, văn bản chỉ đạo điều hành; thông tin cấp phép, xử phạt, lịch làm việc, tiếp dân của Ban Giám đốc, các thủ tục hành chính của Sở, chuyên mục Hỏi - Đáp,....

- Viết tin, bài, ảnh, xây dựng video clip để đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Sở theo phân công của Ban Biên tập.

- Tổ chức dịch thuật và hiệu đính các tin, bài tiêu biểu phản ánh các sự kiện, hoạt động văn hóa, thể dục thể thao, các thông tin quảng bá, giới thiệu về văn hóa, con người Việt Nam nói chung và Hà Nội nói riêng sang tiếng Anh.

- Chịu trách nhiệm báo cáo, đôn đốc các hoạt động của Cổng thông tin điện tử hàng tháng, quý, năm.

- Tham mưu xây dựng kinh phí duy trì các hoạt động của Cổng Thông tin điện tử; kinh phí hoạt động theo Quy chế tổ chức quản lý, vận hành và duy trì hoạt động của Cổng Thông tin điện tử Sở Văn hoá và Thể thao.

3. Trung tâm Thông tin Triển lãm Hà Nội

- Viết tin, bài, ảnh, xây dựng video clip về các hoạt động theo lĩnh vực quản lý của Ngành: văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, gia đình, tuyên truyền cổ động, ... để đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Sở theo phân công của Ban Biên tập Cổng Thông tin điện tử Sở.

- Kiểm duyệt, xuất bản thông tin theo phân công của Ban Biên tập Cổng Thông tin điện tử Sở.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Bố trí ngân sách đảm bảo kinh phí hoạt động của Cổng thông tin điện tử Sở; hướng dẫn công tác quản lý, sử dụng kinh phí theo quy định.

4. Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở

Thực hiện và hoàn thành tốt các nhiệm vụ, kế hoạch viết tin, bài do Ban biên tập Cổng thông tin điện tử Sở phân công; cung cấp thông tin hoạt động của đơn vị để thông tin tuyên truyền trên Cổng Thông tin điện tử Sở.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động của Ban biên tập Cổng thông tin điện tử Sở Văn hóa và Thể thao năm 2025. Yêu cầu các phòng, ban, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện đảm bảo các nội dung của Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Phòng KHTC;
- Trung tâm Thông tin Triển lãm;
- Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Sở;
- CVP Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Đỗ Đình Hồng