

Số: /KH-SVHTT

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức các lớp bồi dưỡng trong nước thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức quản lý văn hóa của thành phố Hà Nội đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030” năm 2025

Căn cứ Quyết định số 5673/QĐ-UBND ngày 08/11/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc phê duyệt Đề án “Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức quản lý văn hóa của thành phố Hà Nội đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030”; Quyết định số 6815/QĐ-UBND ngày 31/12/2024 của UBND Thành phố về việc giao chỉ tiêu kế hoạch và dự toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và đối tượng khác thành phố Hà Nội năm 2025; Quyết định số 15/QĐ-SVHTT ngày 09/01/2024 của Sở Văn hoá và Thể thao về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch và dự toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và đối tượng khác năm 2025 của Sở Văn hoá và Thể thao Hà Nội;

Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Hà Nội xây dựng Kế hoạch tổ chức các lớp bồi dưỡng trong nước thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức quản lý văn hóa của thành phố Hà Nội đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030” năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai kịp thời có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp quy định tại Đề án ban hành kèm theo Quyết định số 5673/QĐ-UB ngày 08/11/2023 của UBND thành phố Hà Nội phê duyệt Đề án “Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức quản lý văn hóa của thành phố Hà Nội đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030”.

- Xác định cụ thể các nhiệm vụ, trách nhiệm của việc triển khai thực hiện Đề án; công tác phối hợp của cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan trong việc triển khai thực hiện Đề án đảm bảo đúng quy định, chất lượng và hiệu quả.

- Nâng cao kiến thức, trình độ chuyên môn, kỹ năng quản lý, điều hành cho đội ngũ cán bộ văn hóa Thủ đô, tiến tới xây dựng một đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp, có bản lĩnh vững vàng, có trình độ, năng lực, phẩm chất đạo đức, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ trong tình hình mới.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức các lớp bồi dưỡng trong nước thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức quản lý văn hóa của thành phố Hà Nội đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030” năm 2025 phải bảo đảm có sự phối

hợp chặt chẽ, thực hiện các nhiệm vụ đúng tiến độ, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

II. NỘI DUNG

1. Lớp cập nhật kiến thức về văn hoá Thăng Long – Hà Nội

a) Chỉ tiêu bồi dưỡng:

- Đối tượng: Công chức, viên chức thuộc Sở Văn hoá và Thể thao Hà Nội; cán bộ, công chức, viên chức làm công tác văn hoá thuộc UBND quận, huyện, thị xã.

- Số lớp: 01 lớp

- Số lượng học viên: 70 học viên

- Thời gian bồi dưỡng: 06 ngày (05 ngày lý thuyết và 01 ngày đi thực tế).

b) Chương trình bồi dưỡng: Bồi dưỡng, nâng cao kiến thức về lịch sử văn hoá Thăng Long – Hà Nội; chiến lược phát triển văn hoá, con người, nguồn nhân lực của Thủ đô; những thế mạnh đặc thù trong phát triển văn hoá của Hà Nội hiện nay; bối cảnh phát triển văn hoá Thủ đô và những giải pháp về thể chế, chính sách tăng cường nguồn lực, khơi thông điểm nghẽn để phát triển văn hoá Thủ đô trong hiện tại và tương lai...

c) Thời gian thực hiện: Năm 2025

2. Lớp cập nhật kiến thức về truyền thông liên văn hóa trong bối cảnh đổi mới và hội nhập Thủ đô

a) Chỉ tiêu bồi dưỡng:

- Đối tượng: Công chức, viên chức thuộc Sở Văn hoá và Thể thao Hà Nội; cán bộ, công chức, viên chức làm công tác văn hoá thuộc UBND quận, huyện, thị xã.

- Số lớp: 01 lớp

- Số lượng học viên: 70 học viên

- Thời gian bồi dưỡng: 06 ngày (05 ngày lý thuyết và 01 ngày đi thực tế).

b) Chương trình bồi dưỡng: Bồi dưỡng, nâng cao kiến thức về văn hoá truyền thông, truyền thông liên văn hoá trong bối cảnh hiện nay; vai trò, chức năng, nguyên tắc hoạt động của các phương tiện truyền thông đại chúng; những vấn đề mới về truyền thông liên văn hoá thời đại toàn cầu...

c) Thời gian thực hiện: Năm 2025

3. Lớp bồi dưỡng kiến thức về quản lý văn hóa công chức văn hóa - xã hội

a) Chỉ tiêu bồi dưỡng:

- Đối tượng: Cán bộ, công chức làm công tác văn hoá thuộc các xã, phường, thị trấn.

- Số lớp: 01 lớp

- Số lượng học viên: 70 học viên

- Thời gian bồi dưỡng: 07 ngày (06 ngày lý thuyết và 01 ngày đi thực tế).

b) Chương trình bồi dưỡng: Bồi dưỡng, nâng cao kiến thức chuyên sâu về tổ chức và quản lý lễ hội cho công chức văn hoá-xã hội; bồi dưỡng chuyên sâu về văn hoá cơ sở và xây dựng đời sống văn hoá cơ sở cho công chức văn hoá – xã hội; Quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách của Nhà nước về phát triển văn hoá, gia đình, thể thao và du lịch trong thời kỳ đổi mới; Vấn đề dân tộc, tín ngưỡng, tôn giáo trong công tác quản lý và tổ chức các hoạt động văn hóa, gia đình, thể thao và du lịch; Bồi dưỡng các kỹ năng: giao tiếp hành chính, tổ chức hoạt động, phong trào văn hoá cơ sở, xây dựng nếp sống văn hoá...

c) Thời gian thực hiện: Năm 2025

4. Lớp cập nhật kiến thức về xây dựng đời sống văn hóa cơ sở

a) Chỉ tiêu bồi dưỡng:

- Đối tượng: Cán bộ, công chức làm công tác văn hoá thuộc các xã, phường, thị trấn.
- Số lớp: 01 lớp
- Số lượng học viên: 70 học viên
- Thời gian bồi dưỡng: 07 ngày (06 ngày lý thuyết và 01 ngày đi thực tế).

b) Chương trình bồi dưỡng: Bồi dưỡng, nâng cao kiến thức về những vấn đề lý luận về xây dựng đời sống văn hoá cơ sở (khái niệm, cấu trúc, hoạt động, vai trò); chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách của Nhà nước về xây dựng đời sống văn hoá cơ sở: xây dựng môi trường văn hoá, xây dựng và hoàn thiện thể chế văn hoá, phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá”; Kỹ năng tổ chức, xây dựng đời sống văn hoá cơ sở...

c) Thời gian thực hiện: Năm 2025

5. Lớp bồi dưỡng kỹ năng về tổ chức các sự kiện văn hóa

a) Chỉ tiêu bồi dưỡng:

- Đối tượng: Cán bộ, công chức làm công tác văn hoá thuộc các xã, phường, thị trấn.
- Số lớp: 01 lớp
- Số lượng học viên: 70 học viên
- Thời gian bồi dưỡng: 06 ngày (05 ngày lý thuyết và 01 ngày đi thực tế).

b) Chương trình bồi dưỡng: Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về các loại hình sự kiện văn hoá; vai trò, ý nghĩa của các sự kiện văn hoá; những yếu tố ảnh hưởng tới tổ chức sự kiện văn hoá; các bước tiến hành tổ chức một sự kiện văn hoá: kế hoạch, ý tưởng, chương trình, triển khai, báo cáo rút kinh nghiệm...

c) Thời gian thực hiện: Năm 2025

6. Lớp bồi dưỡng kiến thức về kỹ năng quản lý và hướng dẫn tổ chức hoạt động trong các thiết chế văn hóa

a) Chỉ tiêu bồi dưỡng:

- Đối tượng: Cán bộ, công chức làm công tác văn hoá thuộc các xã, phường, thị trấn.
- Số lớp: 01 lớp

- Số lượng học viên: 70 học viên
- Thời gian bồi dưỡng: 06 ngày (05 ngày lý thuyết và 01 ngày đi thực tế).

b) Chương trình bồi dưỡng: Bồi dưỡng, nâng cao kiến thức về hệ thống các thiết chế văn hoá cơ sở; vai trò của các thiết chế văn hoá; hiệu quả sử dụng và quản lý thiết chế ở nước ta hiện nay; nội dung quản lý các thiết chế văn hoá; kỹ năng hướng dẫn tổ chức hoạt động trong các thiết chế văn hoá...

c) Thời gian thực hiện: Năm 2025

7. Lớp bồi dưỡng kiến thức về kỹ năng quản lý và hướng dẫn các dịch vụ văn hóa, du lịch, lễ hội

a) Chỉ tiêu bồi dưỡng:

- Đối tượng: Cán bộ, công chức làm công tác văn hoá thuộc các xã, phường, thị trấn.

- Số lớp: 01 lớp

- Số lượng học viên: 70 học viên

- Thời gian bồi dưỡng: 06 ngày (05 ngày lý thuyết và 01 ngày đi thực tế).

b) Chương trình bồi dưỡng: Bồi dưỡng, nâng cao kiến thức pháp luật có liên quan đến các dịch vụ văn hóa, du lịch, lễ hội; Quy trình và các bước làm dịch vụ văn hóa, du lịch, lễ hội, kỹ năng đón tiếp phục vụ khách du lịch; kỹ năng thuyết trình, hướng dẫn khách tham quan, Cấu trúc cơ bản của một lễ hội, triển khai các nội dung tổ chức, quản lý và triển khai lễ hội...

c) Thời gian thực hiện: Năm 2025

8. Lớp bồi dưỡng kiến thức về kỹ năng tổ chức các hoạt động quảng bá, xúc tiến du lịch

a) Chỉ tiêu bồi dưỡng:

- Đối tượng: Cán bộ, công chức làm công tác văn hoá thuộc các xã, phường, thị trấn.

- Số lớp: 01 lớp

- Số lượng học viên: 70 học viên

- Thời gian bồi dưỡng: 06 ngày (05 ngày lý thuyết và 01 ngày đi thực tế).

b) Chương trình bồi dưỡng: Bồi dưỡng, nâng cao kiến thức tổng quan về quảng bá, xúc tiến du lịch, sự kiện quảng bá xúc tiến du lịch; Kỹ năng lập kế hoạch sự kiện, quy trình tổ chức sự kiện, ứng dụng công nghệ số vào quảng bá xúc tiến du lịch; Phát triển, khai thác các hoạt động ứng dụng E-Marketing trong du lịch hiện nay; Mô hình hoạt động truyền thông thương hiệu du lịch tại các thị trường trọng điểm phù hợp với xu hướng mới; Cơ hội và thách thức của du lịch Thủ đô trong việc thu hút khách du lịch hiện nay.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2025

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Nguồn kinh phí: Quyết định số 15/QĐ-SVHTT ngày 09/01/2024 của Sở Văn hoá và Thể thao về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch và dự toán kinh phí đào tạo,

bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và đối tượng khác năm 2025 của Sở Văn hoá và Thể thao Hà Nội.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Pháp chế

- Là đơn vị chủ trì, triển khai tổ chức các lớp bồi dưỡng trong nước thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức quản lý văn hóa của thành phố Hà Nội đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030” năm 2025; phối hợp với các cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan thực hiện các nhiệm vụ và tổng hợp báo cáo Giám đốc Sở kết quả thực hiện.

2. Giao Văn phòng Sở, Phòng Kế hoạch – Tài chính

Văn phòng Sở, Phòng Kế hoạch – Tài chính hướng dẫn lập và quyết toán kinh phí tổ chức các lớp bồi dưỡng trong nước thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức quản lý văn hóa của thành phố Hà Nội đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030” năm 2025.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin các quận, huyện, thị xã

- Chủ động phối hợp trong việc tổ chức các lớp bồi dưỡng trong nước thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức quản lý văn hóa của thành phố Hà Nội đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030” năm 2025. Cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng của Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội tổ chức.

Trên đây là kế hoạch tổ chức các lớp bồi dưỡng trong nước thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức quản lý văn hóa của thành phố Hà Nội đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030” năm 2025, đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở;
- Phòng VHTT các quận, huyện, thị xã;
- Chánh Văn phòng Sở;
- Lưu: VT, TCPC (Tân 10b).

GIÁM ĐỐC

Đỗ Đình Hồng