

Số: /KH-SVHTT

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền, phổ biến và tập huấn các quy định pháp luật về phân cấp, phân quyền và phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực văn hóa và thể thao

Thực hiện Kế hoạch số 200/KH-UBND ngày 24/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc tuyên truyền, phổ biến và tập huấn Nghị quyết sửa đổi, bổ sung một số điều của Hiến pháp năm 2013; Luật Tổ chức chính quyền địa phương; các quy định pháp luật về phân cấp, phân quyền và phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương trong các lĩnh vực quản lý nhà nước trên địa bàn thành phố Hà Nội.

Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng, kịp thời các văn bản pháp luật của Trung ương và Thành phố về mô hình chính quyền địa phương 02 cấp đến toàn thể đội ngũ công chức, viên chức, người lao động trong ngành.
- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn chuyên sâu về các quy định mới liên quan đến việc phân cấp, phân quyền và phân định thẩm quyền trong lĩnh vực văn hóa và thể thao, đảm bảo việc áp dụng được thống nhất, chính xác và hiệu quả.
- Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm và năng lực thực thi công vụ của đội ngũ công chức, viên chức, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

2. Yêu cầu

- Việc tuyên truyền, tập huấn phải được tổ chức nghiêm túc, thiết thực, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với từng nhóm đối tượng.
- Nội dung tuyên truyền, tài liệu tập huấn phải bám sát các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành phố và các hướng dẫn chuyên ngành, đảm bảo tính chính xác, cập nhật.
- Phân công nhiệm vụ rõ ràng theo nguyên tắc "rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm", đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Phổ biến các quy định pháp luật về chính quyền 02 cấp

- Phổ biến các nội dung cốt lõi của Nghị quyết số 203/2025/QH15 sửa đổi, bổ sung Hiến pháp năm 2013 và Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15.

- Tập trung vào Nghị định số 137/2025/NĐ-CP, làm rõ những nhiệm vụ nào trước đây thuộc cấp huyện nay được chuyển giao cho cấp Sở hoặc cấp xã thực hiện.

- Phổ biến Nghị định số 138/2025/NĐ-CP, nhấn mạnh sự chủ động và trách nhiệm của cấp Sở và cấp xã trong việc thực thi nhiệm vụ.

- Tập huấn sâu Thông tư số 10/2025/TT-BVHTTDL, đặc biệt là các quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc UBND cấp xã.

2. Hướng dẫn các quy định chuyên ngành và quy trình nội bộ

- Thủ tục hành chính (TTHC): Hướng dẫn chi tiết các TTHC mới, được sửa đổi, bãi bỏ hoặc được phân cấp, ủy quyền cho cấp Sở, cấp xã thực hiện theo các Quyết định công bố của Bộ VHTTDL và UBND Thành phố.

- Quy trình công tác nội bộ: Phổ biến các Quyết định mới của Sở về việc điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ của các phòng; các quy trình phối hợp công tác giữa các phòng thuộc Sở và giữa Sở với UBND cấp xã.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

TT	Nội dung/Hoạt động	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả đầu ra
1	Tổ chức phổ biến văn bản QPPL	Phòng Tổ chức - Pháp chế	Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn	Tháng 8/2025	Toàn thể công chức, viên chức, người lao động được quán triệt các nội dung chung.
2	Công tác thông tin, tuyên truyền	Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản	Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn	Bắt đầu từ tháng 8/2025, thực hiện thường xuyên	Kế hoạch tuyên truyền chi tiết; các tin, bài, chuyên mục được đăng tải trên Cổng TTĐT Sở và các cơ quan báo chí.
3	Hướng dẫn, giải đáp vướng mắc	Các phòng chuyên môn	Phòng Tổ chức - Pháp chế	Thường xuyên	Các văn bản hướng dẫn, giải đáp được ban hành kịp thời;

TT	Nội dung/Hoạt động	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành	Sản phẩm/Kết quả đầu ra
					lập chuyên mục hỏi-đáp trên Cổng TTĐT Sở.
4	Tổ chức các lớp tập huấn chuyên sâu cho công chức VH-XH cấp xã	Quý III, IV/2025			100% công chức VH-XH cấp xã được tập huấn, cấp giấy chứng nhận
	4.1. Về nghiệp vụ quản lý văn hóa cơ sở, gia đình, thư viện, lễ hội, karaoke....	Phòng Quản lý Văn hóa -	Phòng Tổ chức - Pháp chế	Tháng 10/2025	Tài liệu tập huấn chuyên đề; công chức nắm vững quy trình xử lý công việc.
	4.2. Về nghiệp vụ quản lý di sản, quảng cáo, thông tin cơ sở....	Phòng Quản lý Di sản, Phòng Truyền thông số, Phòng TT-BC-XB	Phòng Tổ chức - Pháp chế	Tháng 11/2025	Tài liệu tập huấn chuyên đề; công chức nắm vững quy trình xử lý công việc.
	4.3. Về nghiệp vụ quản lý thể dục thể thao cơ sở, tổ chức doanh nghiệp hoạt động thể dục thể thao.	Phòng Quản lý thể thao	Phòng Tổ chức - Pháp chế	Tháng 11/2025	Tài liệu tập huấn chuyên đề; công chức nắm vững quy trình xử lý công việc.
5	Tổng hợp, báo cáo	Phòng Tổ chức - Pháp chế	Tất cả các phòng, đơn vị	Định kỳ hàng quý (trước ngày 15 tháng cuối quý)	Báo cáo định kỳ gửi Ban Giám đốc Sở và Sở Tư pháp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Pháp chế

Là đơn vị đầu mối, thường trực, chịu trách nhiệm phối hợp với các phòng, ban, đơn vị tiếp tục đánh giá thực trạng năng lực chuyên môn của đội ngũ công chức, viên chức thông qua kết quả đánh giá cán bộ công chức, viên chức để làm cơ sở đề xuất nội dung, nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc Sở đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

2. Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản

Chịu trách nhiệm xây dựng và triển khai kế hoạch thông tin, tuyên truyền, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan báo chí Trung ương và Thành phố đẩy mạnh công tác truyền thông chính sách, nhất là đối với các chủ trương, quy định mới

trong lĩnh vực văn hoá, thể thao và truyền thông. Chủ động cung cấp thông tin chính thống, kịp thời, chính xác, định hướng dư luận xã hội, góp phần nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận trong đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên và Nhân dân, từ đó tăng cường niềm tin và sự ủng hộ đối với các chính sách của Đảng và Nhà nước.

3. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

Chịu trách nhiệm xây dựng nội dung chi tiết, chuyên sâu cho tài liệu và trực tiếp làm báo cáo viên tại các buổi tập huấn thuộc lĩnh vực mình phụ trách. Chủ động xây dựng các văn bản hướng dẫn nghiệp vụ và giải đáp vướng mắc cho UBND cấp xã.

4. Văn phòng Sở

Chủ trì, phối hợp các phòng có thủ tục hành chính, tiếp tục tập trung cho công tác rà soát, tham mưu ban hành thủ tục hành chính, thủ tục hành chính nội bộ, các quy trình nội bộ để đảm bảo vận hành đồng bộ, hiệu quả mô hình mới, không để xảy ra khoảng trống pháp lý. Chịu trách nhiệm đăng tải thông tin, tài liệu lên Cổng thông tin điện tử của Sở.

5. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp

Có trách nhiệm quán triệt Kế hoạch, cử cán bộ tham gia đầy đủ các hoạt động và tạo điều kiện cho công chức, viên chức, người lao động học tập, nghiên cứu các quy định mới.

- Ứng dụng nền tảng số (Fanpage, YouTube, Zalo của Sở, mã QR tài liệu...) để mở rộng tiếp cận đối tượng tuyên truyền ở cơ sở và nhóm đặc thù.

- Lồng ghép nội dung tuyên truyền pháp luật trong các chương trình kiểm tra, khảo sát, sơ kết, tổng kết, hội nghị ngành.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước cấp cho Sở trong dự toán chi thường xuyên hàng năm và các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến và tập huấn các quy định pháp luật về mô hình chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực văn hóa và thể thao. Đề nghị Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố; (để báo cáo)
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở;
- Đ/c CVP Sở;
- Lưu: VT,(Tuấn).

GIÁM ĐỐC

Bạch Liên Hương