

KẾ HOẠCH

**Tổ chức chương trình nghệ thuật “80 năm – Tự hào Việt Nam”
chào mừng kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 -
19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam
(02/9/1945 - 02/9/2025)**

Thực hiện Kế hoạch số 158/KH-UBND ngày 06/6/2025 của UBND Thành phố về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025) trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Hà Nội ban hành Kế hoạch tổ chức chương trình nghệ thuật chào mừng kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025) với chủ đề “80 năm - Tự hào Việt Nam” tại Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục, phố đi bộ hồ Hoàn Kiếm, phường Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền sâu rộng trong cán bộ, đảng viên, lực lượng vũ trang và các tầng lớp Nhân dân Thủ đô về ý nghĩa trọng đại của thắng lợi Cách mạng tháng Tám năm 1945 - mốc son chói lọi trong lịch sử dân tộc, mở ra kỷ nguyên độc lập, tự do của dân tộc.

- Khơi dậy niềm tự hào dân tộc, giáo dục truyền thống cách mạng, lý tưởng cộng sản và củng cố niềm tin vào sự lãnh đạo của Đảng cùng con đường đi lên chủ nghĩa xã hội.

- Cổ vũ phong trào thi đua yêu nước, phát huy sức mạnh đại đoàn kết toàn dân và khát vọng xây dựng đất nước phồn vinh, hạnh phúc. Đồng thời, giới thiệu hình ảnh Thủ đô ngàn năm văn hiến, anh hùng, sáng tạo, hội nhập.

2. Yêu cầu

- Chương trình nghệ thuật phải được tổ chức trang trọng, đảm bảo ý nghĩa chính trị, chất lượng nghệ thuật cao và an toàn tuyệt đối.

- Nội dung bám sát định hướng tuyên truyền của Thành phố, phản ánh rõ dấu ấn lịch sử Cách mạng tháng Tám; lan tỏa tinh thần yêu nước, ý chí tự cường dân tộc và khát vọng phát triển

- Các tiết mục biểu diễn phải được tuyển chọn, dàn dựng công phu, hài hòa

giữa truyền thống và hiện đại, tạo hiệu ứng lan tỏa mạnh mẽ trên các phương tiện truyền thông và mạng xã hội.

- Chương trình cần được dàn dựng chuyên nghiệp, kết hợp nghệ thuật truyền thống và hiện đại, ứng dụng công nghệ trình diễn hiện đại

II. CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN

1. Cơ quan chỉ đạo: Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội.

2. Cơ quan thực hiện: Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội.

3. Đơn vị tổ chức thực hiện: Nhà hát Múa rối Thăng Long.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CHỦ ĐỀ:

1. Thời gian: Từ 9h00 đến 22h00 các ngày từ 30/8 đến 02/9/2025

2 Địa điểm: Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục, Phố đi bộ hồ Hoàn Kiếm, phường Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

3. Chủ đề chương trình: “80 năm - Tự hào Việt Nam”.

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ

- Đại diện các tầng Nhân dân trên địa bàn Thủ đô Hà Nội.

- Phóng viên báo chí Quốc tế, Trung ương và Hà Nội.

V. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Phần 1: Hoạt động trải nghiệm

a. Thời gian: Từ 9h00 đến 22h00 các ngày từ 30/8 đến 02/9/2025

b. Địa điểm: Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục, phố đi bộ Hồ Hoàn Kiếm, phường Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

c. Nội dung

- **Trạm trải nghiệm 1: Bác Hồ trong trái tim dân tộc**

Đây là nơi kết nối quá khứ và hiện tại, khơi dậy lòng biết ơn sâu sắc và tình cảm thiêng liêng của mỗi người dân đối với Chủ tịch Hồ Chí Minh.

- **Trạm trải nghiệm 2: Ký ức trường sơn**

Đây không chỉ là một trải nghiệm mà còn là không gian tái hiện tuyến đường Trường Sơn huyền thoại bằng công nghệ hiện đại.

- **Trạm trải nghiệm 3: Viết tiếp câu chuyện hòa bình**

Một không gian nghệ thuật giàu tính biểu tượng, mang đến cảm giác nhẹ nhàng, lan tỏa như chính giá trị của hòa bình.

2. Phần 2: Hoạt động biểu diễn nghệ thuật

a. Thời gian: Từ 19h00 đến 21h30 ngày 02/9/2025

b. Địa điểm: Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục, phố đi bộ hồ Hoàn Kiếm, phường Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

c. Nội dung: Gồm 3 chương

- **Chương 1: Không gì quý hơn độc lập tự do.**

- **Chương 2: Viết tiếp câu chuyện hòa bình.**

- **Chương 3: Kỷ nguyên vươn mình.**

d. Hình thức thể hiện: Trình diễn nghệ thuật tổng hợp bao gồm ca múa nhạc, múa đương đại, hoạt cảnh, trình chiếu tư liệu, âm thanh ánh sáng hiện đại.

Chương trình có sự tham gia của các nghệ sĩ nổi tiếng, các đơn vị nghệ thuật chuyên nghiệp Thủ đô và lực lượng diễn viên quần chúng, sinh viên nghệ thuật. Kết hợp các yếu tố công nghệ, kết nối lịch sử - hiện tại - tương lai qua không gian sân khấu và nội dung biểu diễn.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý Nghệ thuật

- Là cơ quan thường trực tham mưu tổng thể và tổ chức thực hiện các nội dung của Chương trình. Chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc Sở, báo cáo Giám đốc Sở các nội dung, kịch bản, tiến độ triển khai và các nội dung có liên quan, đảm bảo tiến độ, chất lượng, đúng quy định.

- Chủ trì, phối hợp phối hợp với các phòng, ban, đơn vị và các đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện theo chỉ đạo của UBND Thành phố, Sở Văn hóa và Thể thao đảm bảo đúng quy định.

- Chủ trì, Phối hợp với Nhà hát Múa rối Thăng Long xây dựng kịch bản chương trình nghệ thuật, kịch bản maket tổng thể, bộ nhận diện chương trình, giấy mời, phù hiệu các loại báo cáo xin ý kiến Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy Hà Nội.

- Phối hợp Nhà hát múa rối Thăng Long tham mưu, đề xuất UBND Thành phố kêu gọi các đơn vị, tổ chức, cá nhân tham gia đóng góp nguồn lực để tổ chức, thực hiện các nội dung chương trình theo kịch bản đã phê duyệt đảm bảo đúng quy định.

- Phối hợp với Văn phòng Sở, các đơn vị liên quan đón tiếp, bố trí vị trí chỗ ngồi cho đại biểu.

- Phối hợp với Văn phòng Sở, Nhà hát múa rối Thăng Long và các đơn vị liên quan tổ chức Tổng duyệt chương trình tại Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục, phường Hoàn Kiếm đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng quy định và chuẩn bị công tác phục vụ tổ chức chương trình.

- Chủ trì, phối hợp Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng tiến độ; tổng hợp tình hình, tiến độ triển khai và công tác chuẩn bị, báo cáo Ban Giám đốc Sở, Ủy ban nhân dân Thành phố.

2. Văn phòng Sở

- Phối hợp với Nhà hát múa rối Thăng Long làm việc với UBND phường Hoàn Kiếm thống nhất các nội dung về địa điểm tổ chức và các điều kiện đảm bảo tổ chức thành công Chương trình (Công tác hậu cần và các điều kiện khác)

- Chủ trì, phối hợp với phòng Quản lý nghệ thuật, Nhà hát múa rối Thăng Long và đơn vị liên quan bố trí chỗ ngồi cho đại biểu, chuẩn bị biển tên đại biểu lãnh đạo Trung ương, Thành phố dự Chương trình (nếu có).

- Chủ trì, phối hợp lập danh sách đại biểu, khách mời tham dự Chương trình trình lãnh đạo Sở xem xét phê duyệt và triển khai thực hiện đúng phương án được phê duyệt đảm bảo trang trọng, thiết thực.

- Xây dựng sơ đồ vị trí chỗ ngồi của Đại biểu. Gửi giấy mời đến các đơn vị triển khai mời đại biểu dự theo danh sách phê duyệt.

- Phối hợp với Công an thành phố Hà Nội đóng dấu, dán tem an ninh và các loại thẻ theo quy định.

- Phối hợp với phòng Quản lý nghệ thuật, Nhà hát múa rối Thăng Long và đơn vị liên quan đón tiếp, bố trí vị trí chỗ ngồi cho đại biểu dự Chương trình.

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan rà soát, đề xuất khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác triển khai các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch, báo cáo UBND Thành phố theo quy định.

- Phối hợp với Phòng Quản lý Nghệ thuật, Nhà hát múa rối Thăng Long và đơn vị liên quan tổ chức tổng duyệt chương trình tại Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng quy định và chuẩn bị công tác phục vụ tổ chức Chương trình.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng tiến độ; tổng hợp tình hình, tiến độ triển khai và công tác chuẩn bị, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Chủ trì, tổng hợp, tham mưu, báo cáo UBND Thành phố các nhiệm vụ theo tiến độ thực hiện.

3. Nhà hát múa rối Thăng Long

- Chủ trì xây dựng kịch bản và tổ chức chương trình nghệ thuật chào mừng kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025) với chủ đề **“80 năm - Tự hào Việt Nam”** tại Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục. Nội dung bao gồm: xây dựng kịch bản chi tiết Chương trình nghệ thuật, kịch bản điều hành chương trình, thiết kế maket sân khấu, phối hợp báo cáo, xin ý kiến phê duyệt của cấp có thẩm quyền; lập dự toán kinh phí và tổ chức triển khai thực hiện chương trình theo kịch bản đã được duyệt.

- Chủ trì xây dựng kế hoạch chi tiết các phương án tổ chức chương trình (bao gồm phương án an ninh trật tự, an toàn, phòng chống cháy nổ, y tế, vệ sinh môi trường, phân luồng giao thông, xin cấp phép sử dụng tạm thời vỉa hè lòng đường... và các điều kiện liên quan đến tổ chức chương trình).

- Phối hợp báo cáo xin ý kiến Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy về kịch bản, bộ nhận diện, maket giấy mời, phù hiệu các loại.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện kỹ thuật và hậu cần phục vụ tổ chức chương trình, bao gồm: sân khấu, hệ thống âm thanh, ánh sáng, màn hình LED, trình chiếu mapping, công nghệ visual, công nghệ trình diễn hiện đại khác; bố trí khán đài, bàn ghế đại biểu, thảm, bục phát biểu, hoa bàn, hoa bục, nước uống, nhà bạt, áo mưa, ô che mưa (trong điều kiện thời tiết xấu), cùng các trang thiết bị, vật dụng cần thiết khác phục vụ chương trình.

- Phối hợp với Văn phòng Sở về các nội dung liên quan đến địa điểm tổ chức chương trình, bao gồm: khu vực sân khấu, hội trường, phòng VIP, phòng

thường trực y tế và các điều kiện phục vụ cho chương trình tổng duyệt và biểu diễn chính thức.

- Phối hợp với Văn phòng Sở và Phòng Quản lý Nghệ thuật xây dựng sơ đồ bố trí chỗ ngồi của đại biểu, khách mời và các lực lượng phục vụ Chương trình. Chuẩn bị biển tên đại biểu lãnh đạo Trung ương, Thành phố dự Chương trình (nếu có).

- Phối hợp với Phòng Quản lý nghệ thuật tham mưu Ban Giám đốc Sở kêu gọi, huy động các nguồn lực xã hội hóa từ các tổ chức, cá nhân, đơn vị tài trợ nhằm hỗ trợ tổ chức và thực hiện các nội dung trong chương trình nghệ thuật, bảo đảm đúng quy định của pháp luật hiện hành.

- Phối hợp với Văn phòng Sở, Phòng Quản lý Nghệ thuật và các đơn vị liên quan Tổng duyệt chương trình tại Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ và quy định hiện hành.

4. Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản

- Chủ trì triển khai công tác tuyên truyền, truyền thông trước, trong và sau chương trình trên các phương tiện thông tin đại chúng. Phối hợp với các cơ quan báo chí Trung ương và Hà Nội tổ chức đưa tin, bài viết, phóng sự, trailer giới thiệu chương trình.

- Làm đầu mối liên hệ, mời và phối hợp đón tiếp phóng viên, biên tập viên các cơ quan báo chí, truyền hình đến đưa tin về sự kiện.

- Chuẩn bị tài liệu cung cấp cho báo chí (thông cáo báo chí, tài liệu giới thiệu chương trình...).

- Phối hợp với Ban Tổ chức bố trí khu vực tác nghiệp báo chí tại hiện trường sự kiện, đảm bảo điều kiện tác nghiệp thuận lợi và đúng quy định.

5. Phòng Truyền thông số

- Chủ trì triển khai công tác tuyên truyền, truyền thông trước, trong và sau chương trình trên nền tảng số (trang thông tin điện tử, fanpage, mạng xã hội...).

- Huy động các bảng biển Led trên địa bàn Thành phố đưa tin tuyên truyền về Chương trình.

6. Các phòng, ban, đơn vị khác trực thuộc Sở

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp với Phòng Quản lý Nghệ thuật và các đơn vị có liên quan thực hiện các nhiệm vụ được giao; cử cán bộ tham gia phục vụ Chương trình theo sự phân công của Ban Giám đốc Sở.

7. Đề nghị Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy

- Chỉ đạo và định hướng các cơ quan báo chí của Thành phố tuyên truyền, đưa tin về Chương trình.

- Phối hợp thẩm định các nội dung: Kịch bản chương trình nghệ thuật; nội dung tuyên truyền, trang trí cổ động trực quan, bộ nhận diện, maket sân khấu, giấy mời, phù hiệu các loại.

- Tham gia Sơ duyệt, Tổng duyệt Chương trình, góp ý nội dung Chương trình theo đúng quy định.

8. Đề nghị Ủy ban nhân dân phường Hoàn Kiếm.

- Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao, Công an Thành phố, Sở Xây dựng và các đơn vị liên quan trong công tác chuẩn bị và tổ chức Chương trình nghệ thuật trên địa bàn, đảm bảo an ninh, an toàn và điều kiện phục vụ sự kiện.

- Chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng các phương án bố trí bãi đỗ xe, tổ chức thu gom rác thải, vệ sinh môi trường trước, trong, sau sự kiện tại khu vực tổ chức chương trình.

- Phối hợp với Công an Thành phố, Bộ Tư lệnh Thủ đô, các Sở, ngành Thành phố thực hiện các phương án đảm bảo đáp ứng điều kiện về an ninh, trật tự an toàn xã hội, y tế và phòng chống cháy nổ theo quy định của pháp luật tổ chức Chương trình thành công tốt đẹp.

- Phối hợp bố trí địa điểm tập kết phương tiện, khu vực gửi xe cho đại biểu, lực lượng phục vụ và quần chúng nhân dân tham dự Chương trình theo phương án của Sở Xây dựng và các cơ quan liên quan.

- Huy động lực lượng tại chỗ tham gia đảm bảo trật tự, an ninh, vệ sinh môi trường trên địa bàn phường, đặc biệt tại khu vực diễn ra Chương trình và các tuyến đường lân cận, trước, trong và sau thời gian tổ chức sự kiện.

- Chủ động rà soát, chỉnh trang cảnh quan, vệ sinh môi trường, phối hợp xử lý các điểm tồn tại về hạ tầng đô thị, môi trường, góp phần xây dựng hình ảnh địa phương văn minh, sạch đẹp, sẵn sàng phục vụ sự kiện có ý nghĩa chính trị – xã hội đặc biệt này.

- Huy động, bố trí sắp xếp chỗ ngồi đại biểu, các tầng lớp Nhân dân của đơn vị tham dự Chương trình; bố trí các điều kiện cần thiết phục vụ đại biểu, quần chúng Nhân dân tham dự Chương trình (phương tiện vận chuyển, các loại thẻ, đồ ăn nhẹ, nước uống và các điều kiện cần thiết khác...).

- Cử đầu mối phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch.

9. Đề nghị các Sở, ban, ngành, thành phố

- Xây dựng và triển khai thực hiện các phương án đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, cứu hộ cứu nạn, y tế, vệ sinh môi trường, chỉnh trang đô thị trước, trong và sau sự kiện theo phân cấp quản lý tại địa điểm tổ chức Chương trình.

- Xây dựng phương án bố trí bãi đỗ xe và tổ chức trông giữ xe đảm bảo đúng quy định, không để xảy ra các điểm trông giữ xe trái phép, tự phát; chỉ đạo công tác đảm bảo vệ sinh môi trường, tổ chức thu gom rác thải trước, trong, sau Chương trình theo phân cấp quản lý tại địa điểm tổ chức Chương trình.

- Phối hợp với đơn vị tổ chức và các sở, ngành, đơn vị có liên quan chuẩn bị các điều kiện phục vụ Sơ duyệt, Tổng duyệt, Chương trình chính thức thuộc địa bàn quản lý đảm bảo an toàn, chu đáo, thành công.

- Lập danh sách, cử đầu mối của đơn vị về Sở để kịp thời trao đổi thông tin, báo cáo kết quả triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ, nội dung công việc theo Kế

hoạch đề ra.

VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Đối với các đơn vị trực thuộc Sở: kinh phí thực hiện được trích từ nguồn kinh phí đã giao đầu năm tại Quyết định số 1655/QĐ-SVHTT ngày 16/12/2024 của Sở Văn hóa và Thể thao, nguồn kinh phí xã hội hóa và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

- Trường hợp không cân đối được kinh phí thực hiện, các đơn vị chủ động xây dựng văn bản đề xuất, gửi Văn phòng Sở để tổng hợp, trình Sở Tài chính báo cáo UBND Thành phố xem xét, bổ sung kinh phí theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức chương trình nghệ thuật chào mừng kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025) và Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025) với chủ đề **“80 năm - Tự hào Việt Nam”** tại Quảng trường Đông Kinh Nghĩa Thục, phố đi bộ hồ Hoàn Kiếm, phường Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội. Kính đề nghị Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy, các Sở, ban, ngành Thành phố, UBND phường Hoàn Kiếm phối hợp thực hiện các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch này. Yêu cầu các Phòng, đơn vị trực thuộc Sở Văn hóa và Thể thao khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung tại Kế hoạch; trong quá trình tổ chức thực hiện, chủ động báo cáo Ban Giám đốc Sở những nội dung khó khăn, vướng mắc, vượt thẩm quyền để kịp thời chỉ đạo, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy;
- Các Sở, ban, ngành Thành phố
- UBND phường Hoàn Kiếm
- Chánh Văn phòng Sở;
- Lưu: VT, QLNT_(Tú, 30b).

GIÁM ĐỐC

Bạch Liên Hương