

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

Số: /QĐ-BTC

QUYẾT ĐỊNH

Về việc điều chỉnh, bổ sung một số nội dung Quy chế tổ chức “Liên hoan thôn, tổ dân phố văn hoá tiêu biểu” Thành phố Hà Nội, năm 2025

BAN TỔ CHỨC LIÊN HOAN “THÔN, TỔ DÂN PHỐ TIÊU BIỂU” THÀNH PHỐ HÀ NỘI, NĂM 2025

Căn cứ Thông tư 09/2016/TT-BVHTTDL ngày 14/10/2016 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về tổ chức thi, liên hoan văn nghệ quần chúng;

Căn cứ Quyết định 22/2025/QĐ-UBND ngày 28/02/2025 của UBND thành phố Hà Nội về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội;

Căn cứ Nghị quyết 04/2025/NQ-HĐND ngày 29/4/2025 của HĐND Thành phố về việc quy định một số nội dung và mức chi lĩnh vực thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền của HĐND Thành phố;

Căn cứ Kế hoạch số 574./KH-SVHTT ngày 26 /9/2025 của Sở Văn hoá và Thể thao về việc tổ chức “Liên hoan thôn, tổ dân phố văn hoá tiêu biểu” Thành phố Hà Nội, năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 1287/QĐ-SVHTT ngày 07/10/2025 của Sở Văn hóa và Thể thao về việc thành lập Ban Tổ chức “Liên hoan thôn, tổ dân phố văn hoá tiêu biểu” Thành phố Hà Nội, năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 1303/QĐ-BTC ngày 09/10/2025 của Ban Tổ chức Liên hoan ban hành Quy chế tổ chức “Liên hoan thôn, tổ dân phố văn hoá tiêu biểu” Thành phố Hà Nội, năm 2025;

Căn cứ kết quả tổ chức vòng Sơ khảo Liên hoan và tình hình triển khai thực tế của các xã, phường trên địa bàn Thành phố;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Quản lý văn hóa.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này một số nội dung điều chỉnh bổ sung Quy chế tổ chức “Liên hoan thôn, tổ dân phố văn hoá tiêu biểu” Thành phố Hà Nội, năm 2025.

Điều 2. Tổ chức thực hiện:

1. Ban Tổ chức, Ban Giám khảo “Liên hoan thôn, tổ dân phố văn hoá tiêu biểu” Thành phố Hà Nội, năm 2025; UBND các xã, phường trên địa bàn Thành phố Hà Nội; các thôn, tổ dân phố tham gia liên hoan và các đơn vị, cá nhân liên quan thực hiện theo Quy chế và thi hành Quyết định này.

2. Các nội dung không được điều chỉnh, bổ sung tại Quyết định này vẫn giữ nguyên hiệu lực và tiếp tục được thực hiện theo Quyết định số 1303/QĐ-BTC ngày 09/10/2025 của Ban Tổ chức Liên hoan.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và hết hiệu lực khi Ban Tổ chức cuộc thi hoàn thành nhiệm vụ./.

Nơi nhận:

- UBND TP (Để báo cáo);
- Ban Giám đốc Sở (Để chỉ đạo);
- BTC liên hoan;
- UBND các xã, phường;
- Chánh VP Sở;
- Như điều 2;
- Lưu: VT, QLVH (P. Lan).

TRƯỞNG BAN

PHÓ GIÁM ĐỐC SỞ VĂN HÓA VÀ THỂ THAO
Phạm Xuân Tài

QUY CHẾ ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG
Tổ chức “Liên hoan thôn, tổ dân phố văn hoá tiêu biểu” Thành phố Hà Nội,
năm 2025

(Ban hành theo Quyết định số /QĐ-BTC, ngày / /2025 của BTC Liên hoan)

I. Điều chỉnh, bổ sung khoản 2, điều 4 như sau:

Quy định nội dung, hình thức vòng Chung khảo:

1. Cơ cấu tham gia: Căn cứ kết quả chấm điểm vòng sơ khảo, Ban Tổ chức lựa chọn 20 thôn, tổ dân phố có tổng số điểm cao nhất (theo thứ tự từ cao xuống thấp) tham gia vòng chung khảo xếp hạng.

2. Nội dung thi: Các thôn, tổ dân phố tham gia 03 phần (trong đó phần giới thiệu và phần tiết mục năng khiếu thực hiện liên tục trên sân khấu, phần xử lý tình huống thực hiện sau theo thứ tự chung đã thông báo. Cụ thể:

a) Phần giới thiệu: Biên tập, dàn dựng 01 video clip giới thiệu về xã, phường, thôn, tổ dân phố; thành tích đạt được trong phong trào xây dựng thôn, tổ dân phố văn hoá; các thành viên tham gia liên hoan.

- Quy định thời gian:

+ Thời gian tối đa 03 phút

+ Quá thời gian quy định từ 05-30 giây: Trừ 01 điểm; quá 30 giây-01 phút: trừ 02 điểm; quá trên 01 phút không tính điểm phần thi.

b) Tiết mục tham gia liên hoan: Dàn dựng 01 tiết mục với hình thức tùy chọn, thể hiện tài năng, năng khiếu của các thành viên tham gia liên hoan; có chủ đề truyền tải thông điệp về gìn giữ, bảo vệ, phát huy các giá trị văn hoá truyền thống của địa phương; ca ngợi quê hương, đất nước; tuyên truyền về ý nghĩa, hiệu quả của phong trào xây dựng thôn, tổ dân phố văn hoá góp phần xây dựng, phát triển địa phương giàu mạnh...

- Quy định thời gian:

+ Thời gian tối đa là 05 phút đối với các tiết mục ca, múa; 07 phút đối với các tiết mục có tính kịch, sân khấu.

+ Quá thời gian quy định từ 15 giây-01 phút: Trừ 02 điểm; quá trên 01 phút không tính điểm phần thi.

c) Xử lý tình huống: Mỗi thôn, tổ dân phố cử đại diện 01 đồng chí bốc thăm câu hỏi hoặc Giám khảo đặt câu hỏi tình huống (Khuyến khích các thôn, tổ dân phố huy động được các đồng chí trưởng thôn, tổ trưởng tổ dân phố; đại diện các đoàn thể chính quyền thôn, tổ dân phố - những người trực tiếp tham gia triển khai, tuyên truyền xây dựng thôn, tổ dân phố văn hoá). Ban Tổ chức cung cấp các gợi ý về tình huống để các đơn vị nghiên cứu, chủ động chuẩn bị.

- Quy định thời gian:

+ Thời gian tối đa là 05 phút bao gồm cả thời gian hội ý, chuẩn bị.

+ Quá thời gian quy định từ 15 giây-01 phút: Trừ 01 điểm; quá trên 01 phút không tính điểm phần thi.3. Cách thức đánh giá, chấm điểm

- Thang điểm: 10 điểm

- Cơ cấu điểm:

+ Phần giới thiệu (video giới thiệu): 03 điểm

+ Phần tiết mục năng khiếu: 05 điểm

+ Phần xử lý tình huống: 02 điểm

II. Điều chỉnh, bổ sung khoản 2, Điều 7: cơ cấu giải thưởng

STT	Tên giải thưởng, khen thưởng	Số lượng	Cơ cấu
I	Giải chính thức		
1	Giải Nhất	02	01 thôn, 01 tổ dân phố
2	Giải Nhì	04	02 thôn, 02 Tổ dân phố
3	Giải Ba	06	03 thôn, 03 Tổ dân phố
4	Giải Khuyến khích	08	
II	Giải phụ		
1	Giải đơn vị có chương trình thi sân khấu ấn tượng	01	Căn cứ Kết quả vòng sơ khảo, chung khảo
2	Giải đơn vị xây dựng báo cáo thành tích sáng tạo	01	Căn cứ Kết quả vòng sơ khảo, chung khảo
3	Giải thành viên tham gia Liên hoan nhỏ tuổi nhất	01	Căn cứ Kết quả vòng sơ khảo, chung khảo
4	Giải thành viên tham gia Liên hoan lớn tuổi nhất	01	Căn cứ Kết quả vòng sơ khảo, chung khảo
5	Giải đơn vị có số lượng thành viên tham gia đông nhất	01	Căn cứ Kết quả vòng sơ khảo, chung khảo
III	Giấy khen của Sở Văn hóa và Thể thao cho các xã, phường triển khai tốt Liên hoan	10	

III. Bổ sung khoản 1, Điều 9:

1. Phòng Quản lý văn hoá là cơ quan chủ trì, thường trực, là đầu mối tham mưu, giúp việc cho Ban Tổ chức trong toàn bộ quá trình tổ chức cuộc thi. Có trách nhiệm:

- Chủ trì triển khai kế hoạch, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan và UBND xã, phường triển khai kế hoạch đảm bảo nội dung, yêu cầu, tiến độ đã đề ra.
 - Tham mưu dự thảo các văn bản chỉ đạo, triển khai Liên hoan: Quyết định thành lập Ban Tổ chức; ban hành Quy chế, thể lệ liên hoan; Quyết định thành lập Ban Giám khảo, tổ thư ký; Quyết định khen thưởng và các văn bản khác có liên quan đảm bảo việc triển khai theo kế hoạch đã đề ra.
 - Tham mưu các điều kiện đảm bảo tổ chức sơ khảo, chung khảo liên hoan.
 - Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các xã, phường tham gia liên hoan, đảm bảo 100% xã, phường cử thôn, tổ dân phố văn hoá tiêu biểu tham gia liên hoan.
 - Tổ chức tuyên truyền, quảng bá, lan tỏa Liên hoan bằng nhiều hình thức: trên các phương tiện truyền thông, báo, đài của Trung ương và Thành phố, xây dựng TVC (trailer) giới thiệu, quảng bá Liên hoan phát trên hệ thống màn hình Led của Thành phố. Ghi hình liên hoan để làm tư liệu phục vụ công tác truyền thông.
 - Giải quyết những vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức.
 - Thực hiện công tác hành chính, lưu trữ, tài chính phục vụ cuộc thi.
-