

Số: /KH-SVHTTDL

Đắk Lắk, ngày tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Chương trình nghệ thuật kích cầu du lịch
dịp Lễ 30/4 - 01/5 năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 14/01/2026 của UBND tỉnh về phát triển du lịch tỉnh Đắk Lắk năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 83/KH-SVHTTDL ngày 14/4/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về Tổ chức Chương trình kích cầu du lịch dịp Lễ 30/4 - 01/5 năm 2026, Chủ đề: “Cá nưư Đắk Lắk – Tinh hoa câu vàng”;

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch tổ chức Chương trình nghệ thuật kích cầu du lịch dịp Lễ 30/4 – 01/5 năm 2026, với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chào mừng kỷ niệm 51 năm Ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2026) và Ngày Quốc tế Lao động 1/5.

- Kích cầu du lịch, quảng bá hình ảnh vùng biển Đắk Lắk gắn với sản vật đặc trưng và những giá trị văn hóa - lao động của ngư dân địa phương. Thông qua việc tái hiện hành trình của cá nưư đại dương, chương trình góp phần nâng cao giá trị nhận diện của sản vật này trong phát triển kinh tế biển và du lịch trải nghiệm.

- Tôn vinh vùng đất được xem là khởi nguyên của nghề câu cá nưư đại dương của Việt Nam, nơi ngư dân sáng tạo và phát triển phương pháp “câu vàng” xa bờ, góp phần hình thành ngành khai thác cá nưư đại dương của cả nước. Giới thiệu nghề câu cá nưư không chỉ là sinh kế mà còn là biểu tượng sống động của bản lĩnh, trí tuệ và khát vọng chinh phục biển khơi của ngư dân. Qua từng chuyến vươn khơi, họ hun đúc niềm tự hào nghề nghiệp, nuôi dưỡng ý chí bám biển bền bỉ và góp phần khẳng định chủ quyền thiêng liêng của Tổ quốc. Hơn thế nữa, nghề câu cá nưư còn khơi nguồn cảm hứng sâu sắc về bản sắc văn hóa vạn chài – nơi hội tụ tinh thần đoàn kết, lòng dũng cảm và tình yêu biển cả truyền từ thế hệ này sang thế hệ khác.

2. Yêu cầu

- Chương trình nghệ thuật được tổ chức ấn tượng, đảm bảo đúng mục tiêu, yêu cầu, nội dung đã được phê duyệt.

- Công tác tổ chức cần đề cao tính chuyên nghiệp và hiệu quả; đảm bảo sự phối hợp đồng bộ, kịp thời của đơn vị tổ chức và các sở, ngành, đơn vị, địa phương.

- Chương trình được Livestream trên các nền tảng số.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, NỘI DUNG

1. Thời gian: 20h00 ngày 30/4/2026.

2. Địa điểm: Quảng trường Phú Yên, phường Tuy Hòa, tỉnh Đắk Lắk.

3. Nội dung Chương trình

Chủ đề **“Cá ngư Đắk Lắk - Tinh hoa câu vàng”**.

Nội dung: Chương trình nghệ thuật kích cầu du lịch dịp Lễ 30/4 - 01/5 năm 2026, chủ đề “Cá ngư Đắk Lắk - Tinh hoa câu vàng” được xây dựng như một dòng chảy về hành trình con người kiến tạo và mở rộng không gian sống, từ quy dân, lập ấp, hình thành cộng đồng đến dấu mốc giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước năm 1975 mở ra thời kỳ hòa bình và phát triển. Trong dòng chảy ấy, không gian phía Đông của Đắk Lắk - nơi tiếp giáp biển, trở thành hướng mở quan trọng, đưa con người từ đất liền vươn ra đại dương. Từ những hoạt động đánh bắt gần bờ gắn với ghe bầu, qua quá trình tích lũy kinh nghiệm và thích nghi với môi trường biển, ngư dân Phú Yên xưa từng bước hình thành nghề câu cá ngư đại dương bằng phương pháp câu vàng, một bước phát triển mang tính đột phá trong khai thác biển, để từ đó nghề lan ra khắp các ngư trường của Tổ quốc. Tinh hoa câu vàng vì thế trở thành biểu tượng của hành trình vượt giới hạn, nơi trí tuệ và ý chí con người được kết tinh trong lao động, góp phần định hình bản sắc và tạo động lực cho sự phát triển bền vững của vùng đất Đắk Lắk hôm nay. Chương trình sử dụng ngôn ngữ tổng hợp của âm nhạc, múa, ánh sáng, công nghệ trình chiếu (3D mapping) và hiệu ứng sân khấu hiện đại.

(Có kịch bản chi tiết riêng)

4. Thành phần mời tham dự Khai mạc Lễ hội

- Thường trực Tỉnh ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh.
- Ban Thường vụ Tỉnh ủy.
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh.
- Lãnh đạo các Ban xây dựng đảng, HĐND, các phòng chuyên môn thuộc UBND tỉnh; các Ban của Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh.
- Lãnh đạo các sở, ngành, đoàn thể trên địa bàn tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo UBND các xã, phường của tỉnh.
- Lãnh đạo Hội Nghề cá Phú Yên; đại diện các Nghiệp đoàn Nghề cá Phú Yên.
- Các cơ quan báo chí.
- Một số doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ du lịch, thủy sản trên địa bàn tỉnh.
- Các đơn vị tài trợ, hỗ trợ chương trình (nếu có).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí tổ chức triển khai thực hiện từ nguồn kinh phí sự nghiệp được giao dự toán năm 2026 cho Trung tâm Văn hóa – Du lịch, các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

2. Các nguồn vận động xã hội hóa hợp pháp khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình

- Chủ trì, xây dựng Kế hoạch tổ chức Chương trình nghệ thuật kích cầu du lịch dịp Lễ 30/4 – 01/5 năm 2026, chủ đề: “Cá ngừ Đắc Lắc - Tinh hoa câu vàng” và là đơn vị chủ trì, phối hợp các phòng, đơn vị thuộc Sở, tham mưu phối hợp các sở, ngành tổ chức Chương trình nghệ thuật.

- Phối hợp các đơn vị thiết kế và trình phê duyệt các maket liên quan (sân khấu, giấy mời, poster, các maket tuyên truyền), trailer quảng bá Chương trình nghệ thuật.

- Tham mưu phê duyệt kịch bản Chương trình nghệ thuật.

- Phối hợp xây dựng kịch bản chi tiết công tác tổ chức và trực tiếp tham mưu chỉ đạo, điều hành tổng thể Chương trình nghệ thuật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

2. Phòng Quản lý Du lịch

- Tham mưu thành lập Ban Tổ chức, Tổ Giúp việc Chương trình nghệ thuật.

- Phối hợp Phòng Quản lý Thông tin, Báo chí, Xuất bản, Trung tâm Văn hóa – Du lịch, các đơn vị liên quan thực hiện công tác tuyên truyền, quảng bá Chương trình.

- Tham mưu bài phát biểu và mời Lãnh đạo UBND tỉnh phát biểu (nếu có).

- Chủ trì, phối hợp Văn phòng Sở lập danh sách đại biểu; phối hợp Văn phòng Sở phát hành Giấy mời và xác nhận đại biểu tham dự.

- Chủ trì, phối hợp Trung tâm Văn hóa – Du lịch liên hệ đặt phòng ở phục vụ Lãnh đạo Sở và cán bộ công chức khối Văn phòng Sở tham gia tổ chức và phục vụ Chương trình.

- Có văn bản thông báo các đơn vị kinh doanh du lịch biết, có phương án tuyên truyền, thu hút khách du lịch đến Đắc Lắc trong dịp nghỉ lễ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

3. Trung tâm Văn hóa – Du lịch

- Thực hiện các thủ tục lựa chọn đơn vị thiết kế, thi công lắp đặt sân khấu, trang thiết bị âm thanh, ánh sáng, màn hình led... theo maket được duyệt; thủ tục lựa chọn đơn vị thực hiện Chương trình nghệ thuật.

- Chuẩn bị bàn ghế đại biểu, hoa (hoa để bàn, hoa tặng), nước uống đại biểu... và các điều kiện cần thiết khác phục vụ Chương trình nghệ thuật.

- Thanh toán tiền ăn, ngủ, đi lại của Ban Tổ chức, Tổ giúp việc thực hiện Chương trình nghệ thuật.

- Làm đầu mối phối hợp và hỗ trợ đơn vị thực hiện Chương trình nghệ thuật các điều kiện cần thiết để tổ chức như: địa điểm, điện, nước...

- Phối hợp Văn phòng Sở công tác lễ tân, hậu cần phục vụ Chương trình nghệ thuật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

4. Văn phòng Sở

- Phối hợp Phòng Quản lý Du lịch lập danh sách đại biểu; chủ trì phát hành giấy mời, xác nhận đại biểu tham dự Chương trình nghệ thuật.

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị thực hiện công tác lễ tân đón tiếp, phục vụ đại biểu tham dự Chương trình nghệ thuật.

- Đầu mối làm việc với Công an tỉnh cung cấp thông tin về phương án bảo vệ Lãnh đạo tỉnh, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông... phục vụ Chương trình nghệ thuật cũng như trong suốt thời gian diễn ra các hoạt động.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

5. Phòng Quản lý Thông tin, Báo chí, Xuất bản

- Tham mưu văn bản đề nghị các cơ quan báo chí tuyên truyền về Chương trình nghệ thuật.

- Thông cáo báo chí về Chương trình nghệ thuật (Hoàn thành trước ngày 25/4/2026).

- Chủ trì triển khai công tác tuyên truyền về Chương trình nghệ thuật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

6. Phòng Kế hoạch – Tài chính

- Chủ trì xã hội hóa thực hiện Chương trình nghệ thuật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

7. Đoàn Ca múa Dân tộc, Nhà hát Ca múa nhạc dân gian Sao Biển

- Phối hợp cử lực lượng nghệ sĩ, diễn viên tham gia biểu diễn Chương trình nghệ thuật (nếu có đề nghị).

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

8. Trung tâm Phát hành Phim và Chiếu bóng

- Ghi hình Chương trình nghệ thuật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo Sở phân công.

9. Các phòng, đơn vị liên quan

Phối hợp thực hiện một số nhiệm vụ theo chỉ đạo của Ban Giám đốc Sở.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Chương trình nghệ thuật kích cầu du lịch dịp Lễ 30/4 – 01/5 năm 2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Đề nghị các Phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, QLVHGD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Phúc Long