

Số: /KH-UBND

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Khảo sát, thu thập thông tin và chuẩn hóa dữ liệu thị trường lao động trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026

Căn cứ Luật Việc làm số 74/2025/QH15; Luật Bảo hiểm xã hội số 41/2024/QH15; Luật Thống kê ngày 23/11/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thống kê ngày 10/12/2025; Nghị định số 318/2025/NĐ-CP ngày 12/12/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Việc làm về đăng ký lao động và hệ thống thông tin thị trường lao động; Quyết định số 2439/QĐ-TTg ngày 24/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chiến lược phát triển Chính phủ số; Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử (Đề án 06); Thực hiện Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 26/01/2026 của UBND Thành phố Hà Nội về việc triển khai Kế hoạch hành động số 20-KH/BCĐ57 của Ban Chỉ đạo 57 Thành ủy thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026; Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 10/01/2026 của UBND thành phố Hà Nội về Hỗ trợ, phát triển thị trường lao động, giải quyết việc làm cho người lao động trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026; Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Kế hoạch khảo sát, thu thập thông tin và chuẩn hóa dữ liệu thị trường lao động trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Cụ thể hóa kịp thời các quy định tại Nghị định số 318/2025/NĐ-CP, nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với hoạt động đăng ký lao động và thông tin thị trường lao động trên địa bàn Thành phố.
- Thiết lập cơ chế theo dõi, cập nhật biến động lao động; nâng cao tỷ lệ đăng ký lao động và tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc.
- Chuẩn hóa dữ liệu và các chỉ tiêu thống kê cung - cầu lao động, phục vụ phân tích, dự báo và hoạch định chính sách phát triển kinh tế - xã hội.
- Ứng dụng công nghệ thông tin trong thu thập, quản lý và khai thác dữ liệu; phục vụ chỉ đạo, điều hành của Thành phố.
- Thu thập, chuẩn hóa, làm sạch và tích hợp dữ liệu trên cơ sở kế thừa các hệ thống hiện có; bảo đảm không trùng lặp, tiết kiệm ngân sách.
- Bảo đảm dữ liệu tuân thủ tiêu chuẩn, quy chuẩn dùng chung; sẵn sàng kết nối với hệ thống dữ liệu quốc gia.

## 2. Yêu cầu

- Quy trình thiết kế mẫu và thu thập dữ liệu phải tuân thủ nghiêm ngặt các chuẩn mực thống kê quốc gia, do cơ quan chuyên môn (Thống kê Hà Nội) chủ trì thực hiện nhằm đảm bảo tính khách quan.

- Mẫu điều tra phải đảm bảo quy mô đủ lớn để suy rộng các chỉ tiêu thống kê chi tiết đến cấp xã/phường, phản ánh trung thực thực tiễn biến động lao động tại từng địa bàn.

- Đảm bảo nguyên tắc "rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, rõ thời gian, rõ sản phẩm". Sở Nội vụ giữ vai trò cơ quan quản lý nhà nước định hướng yêu cầu thông tin; Thống kê Hà Nội chịu trách nhiệm tổ chức thu thập, xử lý dữ liệu. Các đơn vị cần bảo đảm sự phối hợp nhịp nhàng, đúng tiến độ, tránh chùng chểo.

- Bảo mật và an toàn thông tin, tuân thủ tuyệt đối các quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân. Dữ liệu người lao động phải được quản lý tập trung, khai thác đúng mục đích, đảm bảo không rò rỉ thông tin trong môi trường mạng. Quy định rõ cơ chế phân quyền truy cập, kiểm tra, giám sát và lưu vết khai thác dữ liệu, bảo đảm dữ liệu được sử dụng đúng mục đích, đúng thẩm quyền theo quy định.

- Đảm bảo tính đồng bộ và liên thông công nghệ; Các giải pháp công nghệ (trí tuệ nhân tạo, hệ thống bảng điều khiển, nền tảng số) phải đảm bảo tính kế thừa, liên thông và tương thích với hệ thống dữ liệu chung của Thành phố và Bộ Nội vụ.

- Tối ưu hóa Cổng thông tin việc làm Thành phố, từng bước hoàn thiện vai trò nền tảng phục vụ thu thập dữ liệu hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến, góp phần giảm thiểu thủ tục giấy tờ và tăng cường tương tác số giữa cơ quan nhà nước, doanh nghiệp, cơ sở đào tạo và người lao động.

- Toàn bộ dữ liệu thị trường lao động sau khi được thu thập, chuẩn hóa và làm sạch phải được tích hợp, chia sẻ vào Kho dữ liệu dùng chung của Thành phố, bảo đảm tuân thủ kiến trúc dữ liệu của Thành phố; không hình thành hệ thống lưu trữ dữ liệu cục bộ, riêng lẻ.

## II. NỘI DUNG VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

### 1. Nhóm nhiệm vụ tổ chức đăng ký lao động và hình thành dữ liệu về lao động

#### 1.1. Công tác tuyên truyền, phổ biến chính sách về đăng ký lao động

- Nội dung: Tập trung phổ biến sâu rộng các quy định mới của Nghị định số 318/2025/NĐ-CP của Chính phủ, đảm bảo mọi người lao động và người sử dụng lao động nắm vững quyền lợi, nghĩa vụ và quy trình thực hiện đăng ký lao động theo quy định của pháp luật.

- Giải pháp:

+ Huy động sự tham gia của các cơ quan, đơn vị liên quan: Công an Thành phố, Bảo hiểm xã hội, Sở Văn hóa và Thể thao và UBND các cấp chủ động hướng dẫn người dân đăng ký lao động qua ứng dụng VNeID và Sàn giao dịch việc làm quốc gia.

+ Đa dạng hóa phương thức tiếp cận: Tích hợp bộ tài liệu hướng dẫn trực quan trên Cổng thông tin việc làm Thành phố; Khai thác hiệu quả hệ thống thông tin cơ sở, đài truyền thanh xã/phường và mạng xã hội để lan tỏa thông tin đến từng cụm dân cư.

## **1.2. Cơ chế kết nối, chia sẻ và đồng bộ dữ liệu liên thông**

- Nội dung: Bố trí hạ tầng kỹ thuật đảm bảo khả năng tiếp nhận, chia sẻ và đồng bộ dữ liệu giữa hệ thống của Thành phố với các dữ liệu quốc gia và chuyên ngành, tuân thủ nghiêm quy chuẩn kỹ thuật của Chính phủ và Bộ Nội vụ.

- Giải pháp:

Thành phố giao Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội thuộc Sở Nội vụ chủ trì tối ưu hóa Công thông tin việc làm Thành phố, từng bước phát triển thành nền tảng tích hợp và quản lý dữ liệu thị trường lao động của Thành phố. Cho phép khai thác, chia sẻ và sử dụng dữ liệu hành chính (Thuế, Bảo hiểm xã hội, Đăng ký kinh doanh) theo quy định tại Nghị định 318/2025/NĐ-CP để phục vụ phân tích, dự báo và hoạch định chính sách Thủ đô.

## **1.3. Tổ chức cập nhật, quản lý thông tin người lao động thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc**

- Nội dung: Cập nhật, chuẩn hóa và làm sạch dữ liệu đối với nhóm lao động thuộc diện tham gia Bảo hiểm xã hội bắt buộc theo Luật Bảo hiểm xã hội số 41/2024/QH15.

- Giải pháp:

+ Thiết lập cơ chế liên thông dữ liệu giữa Công thông tin việc làm Thành phố và cơ sở dữ liệu người tham gia bảo hiểm xã hội.

+ Thực hiện đối soát định kỳ giữa dữ liệu đăng ký lao động, dữ liệu tham gia BHXH bắt buộc và dữ liệu doanh nghiệp; kịp thời phát hiện các trường hợp có dấu hiệu sai lệch để phục vụ công tác quản lý, kiểm tra theo quy định. Kết quả đối soát là cơ sở để chuẩn hóa, làm sạch dữ liệu hành chính, bảo đảm tính “đúng, đủ, sạch, sống” trước khi tích hợp vào hệ thống dữ liệu dùng chung của Thành phố.

## **2. Nhóm nhiệm vụ phát triển hệ thống thông tin và phân tích dữ liệu thị trường lao động**

### **2.1. Thu thập số liệu thống kê chuyên sâu về Cung - Cầu lao động và dự báo nhân lực đặc thù của Thành phố**

#### **2.1.1. Chuyên môn hóa công tác thống kê và tối ưu hóa mẫu khảo sát người lao động**

- Nội dung: Tập trung vào các chỉ tiêu thống kê chuyên sâu, mang tính đặc thù của Hà Nội mà hệ thống dữ liệu hành chính quốc gia chưa bao phủ hết, đảm bảo tính bổ trợ và không chồng chéo. Việc khảo sát, thu thập thông tin cũng được tổ chức thực hiện theo phương án khảo sát do Thống kê Hà Nội chủ trì xây dựng, bảo đảm tuân thủ các quy định của pháp luật về thống kê và nghiệp vụ của ngành Thống kê.

- Giải pháp: Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp chặt chẽ với Thống kê Hà Nội hoàn thành việc thiết kế phương án khảo sát trong tháng 5, tháng 6/2026, cụ thể:

+ Xác định quy mô chọn mẫu: Thống kê Hà Nội nghiên cứu thiết kế kích cỡ mẫu tối ưu, đảm bảo tính đại diện và khả năng suy rộng các chỉ tiêu thống kê chi tiết đến cấp xã/phường.

+ Thống nhất bộ công cụ: Sử dụng quy trình và nền tảng điều tra chuyên nghiệp của ngành Thông kê; đồng thời tích hợp, lồng ghép các tính năng thu thập dữ liệu từ Cổng thông tin việc làm Thành phố.

### 2.1.2. Triển khai thu thập dữ liệu việc làm trống (Cầu lao động):

- Nội dung:

+ Tổ chức khảo sát, thu thập và cập nhật thông tin nhu cầu tuyển dụng của các doanh nghiệp, tổ chức, hợp tác xã, hộ kinh doanh và người sử dụng lao động trên địa bàn Thành phố.

+ Đa dạng hóa hình thức thu thập (trực tiếp và trực tuyến qua ứng dụng công nghệ thông tin đảm bảo tính liên tục và tuân thủ quy trình, biểu mẫu theo Quyết định số 383/QĐ-UBND ngày 27/01/2026 của UBND Thành phố.

+ Thực hiện chuẩn hóa, số hóa và tích hợp đồng bộ dữ liệu vào Dữ liệu tập trung trên Cổng thông tin việc làm Thành phố; phục vụ công tác phân tích, dự báo và điều tiết thị trường lao động.

- Giải pháp:

+ Triển khai thu thập dữ liệu "Cầu lao động", trong đó ưu tiên một số ngành kinh tế mũi nhọn của Thủ đô như: công nghệ cao, dịch vụ chất lượng cao, kinh tế số, công nghiệp sáng tạo....

+ Đẩy mạnh việc cập nhật thông tin nhu cầu "Việc tìm người" thông qua tài khoản cá nhân/doanh nghiệp trên Cổng thông tin việc làm Thành phố, cập nhật dữ liệu thường xuyên, liên tục cho hệ thống.

+ Phối hợp khai thác các nguồn dữ liệu hành chính hiện có, đặc biệt là dữ liệu doanh nghiệp do cơ quan Thuế quản lý, nhằm phục vụ việc phân tích, đánh giá thị trường lao động và giảm thiểu chi phí thu thập.

### 2.1.3. Thiết lập dữ liệu và dự báo nhân lực đặc thù của Thành phố:

- Nội dung: Thiết lập hệ thống thông tin thị trường lao động địa phương, phục vụ trực tiếp cho công tác phân tích, dự báo Thông tin thị trường lao động của Thành phố.

- Giải pháp:

+ Sử dụng nguồn số liệu đã được chuẩn hóa và "làm sạch" để xây dựng các mô hình dự báo biên động cung - cầu lao động định kỳ.

+ Dữ liệu khảo sát sau khi được nghiệm thu, làm sạch sẽ được tích hợp với dữ liệu hành chính trên Cổng thông tin việc làm Thành phố để hình thành cơ sở dữ liệu tổng hợp, phục vụ phân tích, dự báo.

## 2.2. Ứng dụng công nghệ thông tin và thúc đẩy chuyển đổi số

### 2.2.1. Xây dựng và chuẩn hóa hồ sơ người tìm việc trong, ngoài nước và ứng dụng trí tuệ nhân tạo trong kết nối việc làm - kỹ năng - đào tạo

- Nội dung: Xây dựng hệ thống quản trị hồ sơ số cho người tìm việc trong và ngoài nước. Tích hợp trí tuệ nhân tạo vào lõi hệ thống để thực hiện chức năng ghép nối thông minh dựa trên mô hình đối soát giữa "Yêu cầu vị trí - Năng lực thực tế - Định hướng đào tạo".

- Giải pháp: Giao Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội chủ trì vận hành, khai thác tính năng, hoàn thiện nâng cấp Cổng thông tin việc làm Thành phố; phối hợp với

các đối tác công nghệ để chuẩn hóa các trường dữ liệu hồ sơ số nhằm tối ưu hóa tỷ lệ kết nối thành công.

### 2.2.2. Thiết lập Hệ thống bảng điều khiển theo dõi thị trường lao động (Dashboard)

- Nội dung: Xây dựng hệ thống bảng điều khiển trực quan hóa các chỉ số về lao động, việc làm, an toàn lao động, gắn với yêu cầu xây dựng hệ thống chỉ số theo dõi thị trường lao động. Đồng thời tích hợp hệ thống bảng điều khiển vào Trung tâm điều hành thông minh của Thành phố, bảo đảm khai thác hiệu quả dữ liệu dùng chung, không hình thành hệ thống độc lập.

- Giải pháp: Sử dụng nguồn dữ liệu đã được làm sạch từ các cuộc điều tra thống kê và cơ sở dữ liệu hành chính sẵn có để thiết lập Hệ thống bảng điều khiển theo dõi thị trường lao động.

Giao Sở Nội vụ (Phòng Việc làm và An toàn lao động) chủ trì thiết kế, xây dựng biểu mẫu/chỉ tiêu báo cáo hành chính, cụ thể:

- + Báo cáo hành chính của các doanh nghiệp tuyển dụng lao động trong nước
- + Báo cáo hành chính của các doanh nghiệp hoạt động dịch vụ việc làm
- + Báo cáo hành chính của các doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực xuất khẩu lao động
- + Báo cáo hành chính của các cơ sở đào tạo

### 2.2.3. Số hóa hệ thống quản lý, báo cáo

- Nội dung: Thực hiện số hóa và chuyển đổi hoàn toàn phương thức báo cáo định kỳ. Tăng cường khai thác, sử dụng hiệu quả các nguồn dữ liệu hành chính phục vụ công tác quản lý nhà nước về lao động và việc làm theo quy định tại điểm d khoản 1 Điều 14 Nghị định số 318/2025/NĐ-CP ngày 12/12/2025 của Chính phủ.

- Giải pháp: Hoàn thiện chức năng báo cáo hành chính trên Cổng thông tin việc làm thành phố Hà Nội. Hệ thống được thiết kế với chức năng tự động tổng hợp, thống kê và cập nhật số liệu theo thời gian thực, phục vụ công tác theo dõi, quản lý và báo cáo của các cơ quan quản lý nhà nước; đồng thời từng bước thay thế phương thức gửi báo cáo định kỳ bằng văn bản điện tử hoặc qua thư điện tử như hiện nay.

## III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

### 1. Triển khai đăng ký lao động (theo Nghị định số 318/2025/NĐ-CP ngày 12/12/2025 của Chính phủ)

Bảo hiểm xã hội Thành phố chủ trì, phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội và các đơn vị liên quan hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và thực hiện các thủ tục đăng ký, cập nhật, điều chỉnh thông tin lao động tới người sử dụng lao động theo quy định tại Nghị định số 318/2025/NĐ-CP (nhóm người lao động thuộc diện tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc).

Thời gian thực hiện: từ ngày 01/7/2026.

### 2. Đối với thực hiện chuẩn hóa dữ liệu người lao động, phát triển hệ thống thông tin thị trường lao động

#### - Tháng 4 - tháng 5/2026: Chuẩn bị và Thiết kế

+ Sở Nội vụ và Thống kê Hà Nội: Tổ chức nghiên cứu, thống nhất nội dung, trao đổi nghiệp vụ thống kê (Chốt phương án chọn mẫu, danh mục ngành kinh tế trọng điểm, bộ công cụ khảo sát chuyên sâu).

+ Sở Nội vụ (Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội): Khởi động thiết kế, bổ sung tính năng tiếp nhận đăng ký/điều chỉnh thông tin lao động và nộp báo cáo hành chính trực tuyến; thiết kế nền tảng số quản lý hồ sơ người tìm việc và nghiên cứu tích hợp thuật toán AI gợi ý việc làm.

+ Sở Nội vụ (Phòng Việc làm và An toàn lao động): Chủ trì thiết kế cấu trúc bảng điều khiển theo dõi thị trường lao động và các phân hệ phần mềm báo cáo trực tuyến.

**- Tháng 5 - tháng 7/2026: Truyền thông và tập huấn**

+ Triển khai phổ biến Nghị định 318/2025/NĐ-CP ngày 12/12/2025 của Chính phủ.

+ Thống kê Hà Nội tổ chức tập huấn nghiệp vụ điều tra viên toàn Thành phố.

**- Tháng 7 - tháng 9/2026: Thu thập thông tin khảo sát**

+ Từ ngày 01/7/2026: thực hiện tiếp nhận, cập nhật, quản lý dữ liệu đăng ký lao động tại địa phương và tiếp nhận dữ liệu hành chính liên quan trên Cổng thông tin việc làm Hà Nội.

+ Thống kê Hà Nội: Chủ trì triển khai khảo sát, thu thập dữ liệu người lao động tại các doanh nghiệp và hộ gia đình trên toàn Thành phố. Tổ chức kiểm tra, giám sát chất lượng thu thập thông tin tại địa bàn.

**- Tháng 9 - tháng 11/2026: Phân tích dữ liệu**

+ Thống kê Hà Nội: Tiến hành nghiệm thu phiếu, làm sạch dữ liệu, xử lý và tổng hợp số liệu từ cuộc khảo sát chuyên sâu.

+ Sở Nội vụ (Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội): Tổng hợp nguồn dữ liệu hành chính thu thập được trên Cổng thông tin; thiết lập kết nối, thử nghiệm chia sẻ và đồng bộ dữ liệu với Hệ thống cơ sở dữ liệu về người lao động của Trung ương (khi có yêu cầu).

**- Tháng 11 - 12/2026: Công bố kết quả**

+ Sở Nội vụ và Thống kê Hà Nội: Đối chiếu dữ liệu hành chính (thu thập qua Cổng thông tin) và dữ liệu thống kê chuyên sâu để xây dựng, biên tập và xuất bản các Báo cáo phân tích, dự báo thị trường lao động Thủ đô.

+ Vận hành Hệ thống bảng điều khiển theo dõi, giám sát các chỉ số thị trường lao động, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo Thành phố.

+ Rà soát kỹ thuật: Đánh giá hiệu quả vận hành của Cổng thông tin việc làm Thành phố, chuẩn bị các điều kiện kỹ thuật để sẵn sàng tiếp nhận, liên thông đăng ký lao động cho nhóm đối tượng lao động tự do, người thất nghiệp theo lộ trình và hướng dẫn của Bộ Nội vụ. Tổng kết, nghiệm thu toàn bộ các nhiệm vụ của Kế hoạch năm 2026.

#### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Nguồn kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn Ngân sách Thành phố Hà Nội cấp năm 2026 và các nguồn huy động hợp pháp khác theo quy định.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Sở Nội vụ**

Sở Nội vụ là cơ quan thường trực, chịu trách nhiệm điều phối tổng thể và quản lý nhà nước đối với toàn bộ quá trình thực hiện Kế hoạch. Đồng thời, chịu trách nhiệm bảo đảm việc xây dựng, quản lý và khai thác cơ sở dữ liệu thị trường lao động tuân thủ nguyên tắc dữ liệu dùng chung của Thành phố; tổ chức tích hợp, kết nối, chia sẻ

dữ liệu với các cơ sở dữ liệu liên quan thông qua nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu dùng chung của Thành phố theo quy định.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan (Thống kê Hà Nội, Thuế thành phố Hà Nội, BHXH Thành phố) trong việc khai thác, chia sẻ và sử dụng dữ liệu hành chính về doanh nghiệp, tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh và biến động doanh nghiệp theo phạm vi quản lý của các cơ quan, phục vụ công tác phân tích, đánh giá và dự báo thị trường lao động trên địa bàn Thành phố theo quy định của pháp luật.

- *Công tác thông tin và truyền thông*: Chủ động cung cấp dữ liệu triển khai cho các đơn vị liên quan và các cơ quan báo chí; phối hợp chặt chẽ với Sở Văn hóa và Thể thao để thực hiện chiến dịch truyền thông diện rộng về đăng ký lao động.

- *Công tác chỉ đạo và điều phối*:

+ Chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc tiến độ và chủ trì phối hợp liên ngành. Tổ chức các đoàn kiểm tra định kỳ, đột xuất về tình hình thu thập dữ liệu tại cơ sở; kịp thời xử lý hoặc kiến nghị xử lý các vi phạm về chế độ thông tin, báo cáo theo thẩm quyền.

+ Chủ trì định hướng các nội dung chuyên môn, yêu cầu quản lý nhà nước đối với thông tin thị trường lao động. Chủ trì phối hợp với Thống kê Hà Nội tổ chức trao đổi nghiệp vụ (tháng 4 - tháng 5/2026) để thống nhất phương án triển khai.

+ Chủ trì tham mưu, phối hợp với các đối tác công nghệ thiết lập hệ thống bảng điều khiển theo dõi thị trường lao động Thủ đô.

+ Trực tiếp thiết kế cấu trúc biểu mẫu và hệ thống chỉ tiêu báo cáo số để xây dựng, hoàn thiện các phân hệ: Quản lý lao động nước ngoài trực tuyến; Báo cáo hành chính cho doanh nghiệp và các cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

- *Chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội (Đơn vị triển khai thu thập thông tin việc làm trống và vận hành Cổng thông tin việc làm thành phố Hà Nội)*:

+ Là đơn vị chủ trì, trực tiếp tổ chức triển khai thực hiện công tác khảo sát, thu thập thông tin Cầu lao động (việc tìm người) trên địa bàn Thành phố. Chịu trách nhiệm xây dựng phương án, công cụ thu thập và tổ chức lực lượng triển khai bảo đảm đúng quy trình nghiệp vụ, định mức và tiêu chuẩn kỹ thuật theo Quyết định số 383/QĐ-UBND ngày 27/01/2026 của UBND Thành phố.

+ Phát triển hạ tầng số: Chủ trì nâng cấp Cổng thông tin việc làm Thành phố; tích hợp hệ thống định danh và xác thực điện tử (VNeID) vào quy trình đăng ký, đăng nhập để đảm bảo tính chính xác của hồ sơ.

+ Quản trị dữ liệu: Xây dựng phân hệ nộp báo cáo hành chính trực tuyến, tạo kênh tiếp nhận dữ liệu liên thông từ doanh nghiệp và UBND cấp xã. Đảm bảo dữ liệu về việc làm trống và người tìm việc được cập nhật theo thời gian thực.

+ Ứng dụng công nghệ mới: Triển khai nền tảng quản lý hồ sơ số người tìm việc trong và ngoài nước; Ứng dụng công nghệ để hỗ trợ kết nối cung - cầu lao động.

+ Phối hợp thực địa: Cử lực lượng điều tra viên nòng cốt phối hợp với Thống kê Hà Nội triển khai thu thập thông tin tại địa bàn theo phương án mẫu đã thống nhất.

+ Quản lý tài chính: Chịu trách nhiệm lập dự toán chi tiết, thực hiện thanh quyết toán các nguồn kinh phí được giao đảm bảo đúng quy định hiện hành.

## **2. Thống kê Hà Nội**

- Chủ trì xây dựng phương án khảo sát và biên soạn bộ công cụ thu thập thông tin nhằm phục vụ thu thập các chỉ tiêu thống kê về lao động trên địa bàn Thành phố.

- Phối hợp với cơ quan Thuế Thành phố và các cơ quan liên quan để khai thác, sử dụng dữ liệu hành chính về doanh nghiệp phục vụ công tác phân tích, đánh giá thị trường lao động.

- Tổ chức tập huấn, triển khai thu thập, xử lý dữ liệu và bàn giao số liệu phân tích đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ.

## **3. Công an Thành phố**

- Phối hợp tuyên truyền đến người dân, người lao động về quy định cư trú, đăng ký tạm trú, nghĩa vụ khai báo thông tin; lồng ghép tuyên truyền về đăng ký lao động.

- Phối hợp với Sở Nội vụ triển khai các giải pháp kỹ thuật tích hợp hệ thống định danh điện tử (VNeID) trên Cổng thông tin việc làm Thành phố.

- Phối hợp với Sở Nội vụ và các cơ quan liên quan trong việc khai thác, chia sẻ thông tin từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ công tác quản lý thị trường lao động trên địa bàn Thành phố theo quy định của pháp luật; phối hợp nghiên cứu, đề xuất cơ chế kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ việc tích hợp, khai thác thông tin trên Cổng thông tin việc làm Thành phố.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện; báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch năm 2026 (trước ngày 25/12/2026) về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố và các cấp có thẩm quyền theo quy định.

## **4. Sở Văn hóa và Thể thao**

Phối hợp Sở Nội vụ và các Sở, ngành, đơn vị liên quan cung cấp thông tin, đề nghị Cơ quan Báo và Phát thanh, Truyền hình Hà Nội, báo chí Trung ương và địa phương phối hợp công tác với Thành phố, chỉ đạo hệ thống thông tin cơ sở tuyên truyền về nội dung và các hoạt động triển khai Kế hoạch trên địa bàn Thành phố.

## **5. Sở Giáo dục và Đào tạo**

Phối hợp với Sở Nội vụ chỉ đạo, đôn đốc các trường đại học, cao đẳng, trung cấp... trên địa bàn Thành phố thực hiện cung cấp dữ liệu hành chính về quy mô đào tạo, tình hình sinh viên chuẩn bị tốt nghiệp và định hướng nghề nghiệp qua hệ thống báo cáo trực tuyến trên Cổng thông tin việc làm Thành phố.

## **6. Sở Khoa học và Công nghệ**

- Phối hợp với Sở Nội vụ triển khai các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong tích hợp dữ liệu thông tin thị trường lao động trên Cổng thông tin việc làm Thành phố.

- Hướng dẫn các cơ quan liên quan xây dựng và bảo đảm an ninh, an toàn thông tin cho hệ thống lưu trữ, tổng hợp thông tin thị trường lao động trên địa bàn Thành phố.

## **7. Bảo hiểm xã hội thành phố Hà Nội**

- Phối hợp với Sở Nội vụ, Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội trong việc: Chia sẻ, kết nối, đồng bộ dữ liệu về người tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc; Chuẩn hóa số Căn cước công dân (số định danh cá nhân) làm định danh chính trong cơ sở dữ liệu

lao động Thành phố. Thực hiện đối soát dữ liệu thường xuyên, định kỳ hằng tháng (khi đáp ứng điều kiện kỹ thuật), trường hợp chưa bảo đảm thì thực hiện theo lộ trình phù hợp (hàng quý) nhằm bảo đảm phản ánh kịp thời biến động lao động trên địa bàn giữa: danh sách người lao động đăng ký trên Cổng thông tin việc làm và danh sách người đang tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc.

- Phối hợp rà soát, phát hiện các trường hợp: Thuộc diện bắt buộc nhưng chưa tham gia; Khai báo thiếu trung thực về tình trạng lao động; Doanh nghiệp chậm đóng, trốn đóng bảo hiểm xã hội. Cung cấp dữ liệu tổng hợp định kỳ phục vụ xây dựng hệ thống bảng điều khiển thị trường lao động, gồm: Số người tham gia BHXH theo ngành, địa bàn; Tình hình biến động tăng/giảm; Tỷ lệ bao phủ bảo hiểm xã hội bắt buộc.

- Phối hợp tuyên truyền chính sách bảo hiểm xã hội gắn với công tác đăng ký lao động theo Nghị định số 318/2025/NĐ-CP ngày 12/12/2025 của Chính phủ.

### **8. Ủy ban nhân dân các xã, phường**

- Căn cứ Kế hoạch của Thành phố, chủ động xây dựng kế hoạch khảo sát, thu thập thông tin và chuẩn hóa dữ liệu thị trường lao động phù hợp với thực tiễn địa phương.

- Lập dự toán kinh phí, bố trí nhân sự chuyên môn và các điều kiện hạ tầng kỹ thuật cần thiết để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ đúng tiến độ.

- Tổ chức phổ biến sâu rộng Nghị định số 318/2025/NĐ-CP ngày 12/12/2025 của Chính phủ; hướng dẫn người lao động thực hiện đăng ký, điều chỉnh thông tin lao động trực tuyến.

- Phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể, tổ dân phố/thôn xóm trong việc tuyên truyền "đi từng ngõ, gõ từng nhà", nâng cao nhận thức về quyền và nghĩa vụ của công dân trong việc xây dựng hệ thống dữ liệu quốc gia.

- Phối hợp liên ngành tại cơ sở:

- + Với cơ quan Bảo hiểm xã hội: Chủ động rà soát, đối soát các đối tượng thuộc diện tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc để đảm bảo không bỏ sót dữ liệu.

- + Với cơ quan Thống kê: Chỉ đạo các ban, ngành tại địa phương phối hợp chặt chẽ với điều tra viên trong quá trình thu thập thông tin thực địa tại hộ gia đình và cơ sở kinh doanh.

- Phát huy vai trò nòng cốt của Công an cấp xã (thực hiện Đề án 06):

- + Chủ trì phối hợp với công chức chuyên môn thực hiện xác thực, đối soát thông tin lao động thông qua tài khoản định danh điện tử (VNeID).

- + Kịp thời cập nhật các biến động nhân khẩu liên quan đến thị trường lao động; thực hiện khai thác thông tin từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo quy định phục vụ công tác tổng hợp, phân tích theo đúng thẩm quyền.

- + Triển khai các giải pháp bảo mật, an ninh mạng; phòng ngừa và xử lý nghiêm các hành vi xâm phạm, sử dụng trái phép dữ liệu cá nhân của người lao động.

- Chuyển đổi số trong báo cáo và quản lý:

- + Chỉ đạo cán bộ chuyên môn thực hiện báo cáo trực tuyến 100% tình hình quản lý lao động nước ngoài trên hệ thống phần mềm mới của Thành phố thay cho phương thức báo cáo giấy/thủ công. Đảm bảo tính chính xác, "đúng, đủ, sạch, sống" của thông tin cư trú và tình trạng việc làm của người lao động trên địa bàn.

- Chế độ thông tin, báo cáo: Thực hiện cập nhật tình hình triển khai phục vụ công tác theo dõi, quản lý; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch tại địa phương về UBND Thành phố (thông qua Sở Nội vụ) để tổng hợp.

### **9. Các đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn Thành phố**


- Thực hiện nghiêm túc việc đăng ký lao động, cập nhật thông tin việc làm trống và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền về tình hình sử dụng và biến động lao động theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp, cung cấp thông tin đầy đủ, trung thực, khách quan khi được các cơ quan nhà nước có thẩm quyền lựa chọn tham gia các hoạt động khảo sát, thu thập thông tin phục vụ xây dựng và phân tích cơ sở dữ liệu thị trường lao động trên địa bàn Thành phố.

- Đối với các doanh nghiệp hoạt động dịch vụ việc làm, doanh nghiệp hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng: Ngoài việc thực hiện các nội dung nêu trên, có trách nhiệm thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo theo quy định của pháp luật và theo yêu cầu của cơ quan quản lý nhà nước, bao gồm báo cáo về tình hình hoạt động dịch vụ việc làm, số lượng lao động đi làm việc ở nước ngoài, kết quả tư vấn, giới thiệu việc làm; đồng thời thực hiện khai báo, nộp báo cáo thông qua chức năng báo cáo trực tuyến trên Cổng thông tin việc làm Thành phố.

## **VI. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch năm 2026 (trước ngày 25/12/2026) về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố và Bộ Nội vụ theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch khảo sát, thu thập thông tin và chuẩn hóa dữ liệu thị trường lao động trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026. Ủy ban nhân dân Thành phố đề nghị Thủ trưởng, Giám đốc các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường chỉ đạo các cơ quan, đơn vị xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch hiệu quả, hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu đề ra. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị gửi về Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố, Bộ Nội vụ xem xét, giải quyết theo quy định. / 

#### **Nơi nhận:**

- Bộ Nội vụ;
- Chủ tịch UBND Thành phố;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- Các Phó Chủ tịch UBND Thành phố;
- Công an Thành phố;
- Các Sở, ban, ngành Thành phố;
- Các đơn vị, doanh nghiệp thuộc Hà Nội;  
(giao Sở Nội vụ gửi)
- UBND các xã, phường;
- VPUB: CVP, các PCVP; phòng KGVX, ĐMPT, KT, TH;
- Lưu: VT, KGVX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Vũ Thu Hà**

## DANH MỤC CÁC NHIỆM VỤ

**Khảo sát, thu thập thông tin và chuẩn hóa cơ sở dữ liệu thị trường  
lao động trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026**  
(Kèm Kế hoạch số /KH-UBND ngày /4/ 2026 của UBND Thành phố)

TT	Nội dung	Cơ quan chủ trì thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	Sản phẩm/kết quả	Các Sở, ngành, UBND cấp xã	Thời gian triển khai/ thực hiện các nhiệm vụ
<b>I</b>	<b>Nhóm nhiệm vụ thứ nhất: tổ chức đăng ký lao động và hình thành dữ liệu về lao động</b>					
1	Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn người lao động và người sử dụng lao động thực hiện đăng ký lao động theo quy định.	Sở Nội vụ	Công an Thành phố, BHXH Thành phố, Sở Văn hóa và Thể thao, UBND cấp xã	Tài liệu tuyên truyền; hoạt động tuyên truyền được triển khai	x	Tháng 4 - tháng 12/2026 (triển khai thường xuyên)
2	Nâng cấp, hoàn thiện Cổng thông tin việc làm Thành phố để tiếp nhận, quản lý và kết nối dữ liệu lao động	Sở Nội vụ (Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội)	Công an Thành phố, Bảo hiểm xã hội Thành phố, Thuế Thành phố, Sở Khoa học và Công nghệ, UBND cấp xã	Hệ thống được nâng cấp; kết nối được với các cơ sở dữ liệu liên quan; dữ liệu lao động được cập nhật	x	Tháng 4 - tháng 7/2026: Nâng cấp, hoàn thiện kỹ thuật, xây dựng kết nối Tháng 7 - tháng 12/2026: Vận hành, kết nối chính thức, đồng bộ dữ liệu

3	Tổ chức cập nhật, rà soát, đối soát dữ liệu người lao động thuộc diện tham gia BHXH bắt buộc	Bảo hiểm xã hội	Sở Nội vụ (Trung tâm DVVL); Công an Thành phố (đối soát định danh) UBND cấp xã	Bộ dữ liệu người lao động; Danh sách đối soát; báo cáo	x	Từ tháng 7/2026, thực hiện định kỳ hằng tháng/quý
<b>II</b>	<b>Nhóm nhiệm vụ thứ hai: Phát triển hệ thống thông tin và phân tích dữ liệu thị trường lao động</b>					
1	Xây dựng phương án khảo sát, thiết kế mẫu điều tra cung lao động	Thống kê Hà Nội	Sở Nội vụ, UBND cấp xã	Mẫu khảo sát, phương án, tài liệu	x	Tháng 4 - tháng 6/2026
2	Tổ chức thu thập thông tin người lao động và hộ gia đình theo phương án khảo sát	Thống kê Hà Nội	Sở Nội vụ, UBND cấp xã	Phiếu điều tra; dữ liệu thu thập ban đầu	x	Tháng 7 - 9/2026
3	Tổ chức thu thập thông tin nhu cầu tuyển dụng của doanh nghiệp (cầu lao động)	Sở Nội vụ (Trung tâm DVVL)	UBND cấp xã, doanh nghiệp	Dữ liệu nhu cầu tuyển dụng; báo cáo tổng hợp	x	Tháng 7 - tháng 9/2026 (duy trì cập nhật thường xuyên)
4	Tổng hợp, làm sạch, tích hợp dữ liệu từ khảo sát và dữ liệu hành chính	Thống kê Hà Nội	Sở Nội vụ, BHXH, Thuế Thành phố	Bộ dữ liệu hoàn chỉnh phục vụ phân tích	x	Tháng 9 - tháng 11/2026
5	Phân tích, dự báo thị trường lao động trên cơ sở dữ liệu đã tổng hợp	Sở Nội vụ (Trung tâm DVVL Hà Nội)	Thống kê Hà Nội, BHXH, Thuế Thành phố	Báo cáo phân tích, dự báo	x	Tháng 11 - tháng 12/2026

6	Xây dựng hệ thống theo dõi, tổng hợp số liệu thị trường lao động (Dashboard)	Sở Nội vụ	Sở KH&CN, các đơn vị liên quan	Hệ thống tổng hợp, hiển thị số liệu; bộ chỉ tiêu theo dõi	x	Tháng 8 - tháng 11/2026
7	Hoàn thiện hệ thống báo cáo trực tuyến trên Cổng thông tin việc làm Thành phố	Sở Nội vụ	Sở KH&CN, UBND cấp xã	Hệ thống báo cáo được đưa vào sử dụng	x	Tháng 5 - tháng 12/2026
8	Thu thập dữ liệu từ cơ sở đào tạo	Sở Giáo dục và Đào tạo	Sở Nội vụ, các cơ sở đào tạo	Dữ liệu đào tạo, sinh viên tốt nghiệp	x	Thực hiện hằng năm
<b>III</b>	<b>Nhóm nhiệm vụ thứ ba: Tổng hợp, hoàn thiện và duy trì</b>					
1	Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch	Sở Nội vụ	Các Sở, ngành, UBND cấp xã	Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện	x	Tháng 12/2026