

Số: /HD-SVHTT

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

HƯỚNG DẪN

Triển khai các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội

Thực hiện Chỉ thị số 30-CT/TU ngày 19/2/2024 của Ban Thường vụ Thành ủy về Tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng về xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh; Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá Việt Nam; Nghị quyết số 02-NQ/TW ngày 17/3/2026 của Bộ Chính trị về xây dựng và phát triển Thủ đô Hà Nội trong kỷ nguyên mới; Nghị quyết số 30/NQ-CP ngày 24/02/2026 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá Việt Nam; Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 30/3/2026 của UBND thành phố Hà Nội triển khai Chương trình hành động số 08-CTr/TU ngày 17/3/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hoá Việt Nam; Kế hoạch số 482/KH-SVHTT ngày 02/6/2026 của Sở Văn hoá và Thể thao về việc Triển khai thực hiện xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026;

Sở Văn hóa và Thể thao ban hành Hướng dẫn triển khai các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội với những nội dung cụ thể như sau:

I. TỔ CHỨC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CÁC MÔ HÌNH

1. Nguyên tắc lựa chọn và đăng ký mô hình

a) Nguyên tắc lựa chọn và triển khai mô hình

- Việc lựa chọn, đăng ký và triển khai mô hình phải căn cứ chức năng, nhiệm vụ, điều kiện thực tế, đặc điểm địa bàn, đối tượng và yêu cầu nhiệm vụ của từng địa phương, cơ quan, đơn vị; bảo đảm thiết thực, phù hợp, khả thi, có trọng tâm, trọng điểm, tạo chuyển biến rõ nét và có khả năng duy trì, nhân rộng.

- Hằng năm, UBND các xã, phường; các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị lựa chọn từ 01 đến 03 mô hình phù hợp để tổ chức thực hiện; ưu tiên lựa chọn mô hình gắn với việc giải quyết những vấn đề còn tồn tại, hạn chế hoặc yêu cầu thực tiễn về văn hóa ứng xử, trật tự, kỷ cương, vệ sinh môi trường, chất lượng phục vụ Nhân dân, cải cách hành chính, chuyển đổi số và các vấn đề thuộc lĩnh vực, địa bàn quản lý.

- Không đăng ký, triển khai mô hình theo hình thức, dàn trải; việc tổ chức thực hiện phải hướng đến kết quả và sự chuyển biến thực tế, lấy mức độ tham gia,

hưởng ứng, sự hài lòng của người dân, tổ chức và hiệu quả duy trì mô hình làm căn cứ quan trọng để đánh giá.

- Khuyến khích các địa phương, cơ quan, đơn vị kế thừa, nâng cao chất lượng các mô hình đang triển khai có hiệu quả; chủ động đổi mới nội dung, phương thức thực hiện, ứng dụng công nghệ và phát huy sáng kiến phù hợp với điều kiện thực tế.

b) Đăng ký mô hình

- Các địa phương, cơ quan, đơn vị căn cứ nguyên tắc tại Điểm a Mục này lựa chọn và đăng ký mô hình với Sở Văn hóa và Thể thao. Nội dung đăng ký gồm: tên mô hình; phạm vi, đối tượng triển khai; mục tiêu, kết quả dự kiến; thời gian thực hiện và đầu mối phụ trách.

- Đối với mô hình đã được triển khai từ năm trước và tiếp tục duy trì, đơn vị đăng ký cần xác định rõ nội dung kế thừa, nội dung nâng cao, chỉ tiêu hoặc kết quả dự kiến tạo chuyển biến trong năm đánh giá.

- Văn bản đăng ký mô hình gửi về Sở Văn hóa và Thể thao trước ngày 31/01 hằng năm để theo dõi, tổng hợp và hướng dẫn triển khai. Riêng đối với năm 2026, đăng ký các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng Người Hà Nội thanh lịch, văn minh gửi về Sở Văn hóa và Thể thao trước ngày 21/8/2026.

2. Xây dựng kế hoạch triển khai

Trên cơ sở mô hình đã đăng ký, các địa phương, cơ quan, đơn vị xây dựng và ban hành Kế hoạch triển khai, trong đó xác định rõ mục tiêu, nội dung, tiến độ thực hiện, phân công trách nhiệm, nguồn lực thực hiện, sản phẩm đầu ra, phương thức kiểm tra, đánh giá và các điều kiện bảo đảm tổ chức thực hiện.

3. Tổ chức thực hiện

- Các địa phương, cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai các mô hình theo đúng kế hoạch đã ban hành; phân công trách nhiệm cụ thể cho từng tập thể, cá nhân; huy động sự tham gia của các tổ chức chính trị - xã hội, doanh nghiệp, trường học và Nhân dân.

- Trong quá trình triển khai, chủ động rà soát, điều chỉnh các nội dung chưa phù hợp; phát hiện, xây dựng các mô hình tiêu biểu, cách làm sáng tạo để nhân rộng, bảo đảm các mô hình mang lại hiệu quả thiết thực và có sức lan tỏa.

4. Sản phẩm đầu ra

- Kết quả thực hiện mô hình phải được thể hiện bằng sự chuyển biến thực tế phù hợp với mục tiêu, nội dung và Bộ tiêu chí của từng mô hình. Tùy tính chất mô hình, kết quả được xác định thông qua mức độ hoàn thành các chỉ tiêu; sự thay đổi về nhận thức, hành vi, cảnh quan, môi trường văn hóa; chất lượng phục vụ; mức độ tham gia, hưởng ứng và hài lòng của người dân, tổ chức; hiệu quả duy trì và khả năng nhân rộng.

- Sản phẩm đầu ra gồm: báo cáo kết quả thực hiện; bảng tự đánh giá, chấm điểm; tài liệu, số liệu, hình ảnh, video hoặc các sản phẩm phù hợp chứng minh kết quả thực hiện.

- Khuyến khích xây dựng sản phẩm truyền thông, sản phẩm số; phát hiện sáng kiến, cách làm hay, mô hình hiệu quả, tập thể, cá nhân tiêu biểu để tuyên truyền, biểu dương và nhân rộng.

5. Đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện mô hình

- Các mô hình được đánh giá theo Bộ tiêu chí tương ứng tại các Phụ lục kèm theo Hướng dẫn này, với thang điểm tối đa 100 điểm. Kết quả đánh giá được xác định trên cơ sở tổng số điểm đạt được sau khi trừ điểm theo quy định; bảo đảm khách quan, công khai, minh bạch và phản ánh đúng kết quả thực tế triển khai mô hình. Nguyên tắc áp dụng điểm trừ: Điểm trừ chỉ áp dụng đối với hành vi, vụ việc, tồn tại, hạn chế có căn cứ xác định hoặc được cơ quan có thẩm quyền kết luận. Một hành vi, vụ việc chỉ áp dụng một mức trừ điểm, không trừ lặp lại tại nhiều tiêu chí.

- Mô hình được xếp loại đạt yêu cầu khi đạt từ 80 điểm trở lên sau khi trừ điểm và đáp ứng đầy đủ các điều kiện bắt buộc; trường hợp dưới 80 điểm hoặc không đáp ứng một trong các điều kiện bắt buộc được xếp loại chưa đạt yêu cầu.

- Việc đánh giá ưu tiên kết quả thực tế, mức độ chuyển biến, hiệu quả duy trì, sự tham gia và hài lòng của người dân, tổ chức. Trong số các mô hình đạt yêu cầu, lựa chọn các mô hình tiêu biểu, hiệu quả, có sức lan tỏa và khả năng nhân rộng để biểu dương, khen thưởng và giới thiệu nhân rộng.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Mô hình “Tuyến phố, khu dân cư văn minh Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp”

a) Đối tượng thực hiện

Mô hình áp dụng đối với các hộ gia đình, tổ dân phố, thôn, khu dân cư, cơ sở kinh doanh dịch vụ, lực lượng tự quản, đoàn viên, hội viên và Nhân dân sinh sống, làm việc, kinh doanh trên các tuyến phố, ngõ phố, khu dân cư, khu vực công cộng trên địa bàn Thành phố.

b) Đơn vị triển khai

UBND các xã, phường chủ trì triển khai; Mặt trận Tổ quốc, Đoàn Thanh niên, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Cựu chiến binh, tổ dân phố, thôn, ban công tác Mặt trận, tổ tự quản môi trường và các cơ sở kinh doanh trên địa bàn phối hợp thực hiện.

c) Nội dung thực hiện

Xây dựng tuyến phố, khu dân cư văn minh, sạch đẹp, an toàn; thực hiện Quy tắc ứng xử nơi công cộng gắn với bảo vệ môi trường, giữ gìn trật tự đô thị và cảnh quan. Vận động Nhân dân duy trì vệ sinh môi trường, phân loại rác tại nguồn, không lấn chiếm lòng đường, vỉa hè, xây dựng các tuyến đường hoa, không gian xanh và phát huy vai trò tự quản của cộng đồng.

d) Hình thức triển khai

- Mô hình được triển khai thông qua phát động “Ngày cuối tuần xanh”, “Tuyến phố không rác”, “Ngõ phố văn minh”, “Khu dân cư tự quản về môi trường”; tổ chức các đợt ra quân cao điểm vào dịp lễ, Tết, các sự kiện chính trị -

văn hóa lớn của Thủ đô và đất nước; tuyên truyền trên loa truyền thanh, bảng tin khu dân cư, nhóm mạng xã hội cộng đồng, pano, áp phích, khẩu hiệu trực quan.

- Mỗi xã, phường lựa chọn tuyến phố, ngõ phố hoặc khu dân cư phù hợp để triển khai; huy động sự tham gia của các hộ dân, cơ sở kinh doanh và cộng đồng; phân công trách nhiệm quản lý, duy trì; tổ chức theo dõi, đánh giá kết quả và kịp thời khắc phục những tồn tại, hạn chế.

đ) Tiêu chí đánh giá

Theo phụ lục 01 kèm theo hướng dẫn.

2. Mô hình “Công sở văn hóa - kỷ cương - trách nhiệm - tận tình - thân thiện”

a) Đối tượng thực hiện

Đối tượng thực hiện là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đơn vị sự nghiệp công lập và các cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố.

b) Đơn vị triển khai

Các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đơn vị sự nghiệp công lập chủ trì thực hiện tại cơ quan, đơn vị mình; Sở Nội vụ, Sở Văn hóa và Thể thao và các đơn vị liên quan phối hợp hướng dẫn, kiểm tra, đánh giá.

c) Nội dung thực hiện

Xây dựng môi trường công sở văn minh, chuyên nghiệp; thực hiện nghiêm Quy tắc ứng xử, kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân; đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số và xây dựng văn hóa công vụ.

d) Hình thức triển khai

Tổ chức quán triệt Quy tắc ứng xử, tập huấn kỹ năng giao tiếp; niêm yết quy tắc tại trụ sở; khảo sát mức độ hài lòng của người dân; định kỳ kiểm tra, đánh giá, biểu dương tập thể, cá nhân tiêu biểu.

đ) Tiêu chí đánh giá

Theo phụ lục 02 kèm theo hướng dẫn.

3. Mô hình “Trường học thân thiện - nói lời hay, làm việc tốt - cảnh quan đẹp”

a) Đối tượng thực hiện

Đối tượng thực hiện là học sinh, sinh viên, giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên trường học, cha mẹ học sinh và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

b) Đơn vị triển khai

Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì hướng dẫn trong hệ thống giáo dục; UBND các xã, phường, các cơ sở giáo dục, Đoàn Thanh niên, Hội đồng Đội và các đơn vị liên quan phối hợp triển khai.

c) Nội dung thực hiện

Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện; giáo dục học sinh về văn hóa ứng xử, tinh thần đoàn kết, trách nhiệm, ý thức bảo vệ môi trường và giữ gìn cảnh quan trường học; lồng ghép nội dung Quy tắc ứng xử vào các hoạt động giáo dục.

d) Hình thức triển khai

Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, diễn đàn, cuộc thi, sinh hoạt chuyên đề; phát động các phong trào thi đua trong trường học; phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục học sinh.

đ) Tiêu chí đánh giá

Theo phụ lục 03 kèm theo hướng dẫn.

4. Mô hình “Thiết chế văn hóa - thể thao thân thiện - kết nối văn hóa cộng đồng”

a) Đối tượng thực hiện

Thiết chế văn hóa, thể thao; nhà văn hóa, khu thể thao thôn, tổ dân phố; thư viện, điểm sinh hoạt cộng đồng; cán bộ phụ trách thiết chế văn hóa - thể thao; các câu lạc bộ văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao; đoàn viên, hội viên và Nhân dân trên địa bàn.

b) Đơn vị triển khai

UBND các xã, phường chủ trì triển khai tại địa phương; Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Trung tâm dịch vụ tổng hợp, nhà văn hóa thôn, tổ dân phố và các tổ chức đoàn thể phối hợp thực hiện.

c) Nội dung thực hiện

Xây dựng thiết chế văn hóa, thể thao trở thành không gian sinh hoạt cộng đồng lành mạnh; tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, tuyên truyền Quy tắc ứng xử; nâng cao hiệu quả sử dụng thiết chế và tăng cường sự gắn kết cộng đồng.

d) Hình thức triển khai

Tổ chức sinh hoạt câu lạc bộ, hội thi, liên hoan, ngày hội văn hóa - thể thao; duy trì hoạt động thường xuyên của thiết chế văn hóa; huy động nguồn lực xã hội hóa để nâng cao chất lượng hoạt động.

đ) Tiêu chí đánh giá

Theo phụ lục 04 kèm theo hướng dẫn.

5. Mô hình “Gia đình văn hóa - Dòng họ văn minh - Khu dân cư nghĩa tình”

a) Đối tượng thực hiện

Đối tượng thực hiện là hộ gia đình, dòng họ, khu dân cư, thôn, tổ dân phố, người cao tuổi, thanh thiếu niên, ban công tác mặt trận và các đoàn thể tại cơ sở.

b) Đơn vị triển khai

UBND các xã, phường chủ trì; Mặt trận Tổ quốc, Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Người cao tuổi, Đoàn Thanh niên, Hội Khuyến học, thôn, tổ dân phố và các dòng họ phối hợp triển khai.

c) Nội dung thực hiện

- Phát huy vai trò của gia đình, dòng họ và cộng đồng trong xây dựng nếp sống văn minh; thực hiện Quy tắc ứng xử; giữ gìn các giá trị văn hóa truyền thống; xây dựng gia đình hạnh phúc, khu dân cư đoàn kết, nghĩa tình. Khuyến khích rà soát, lồng ghép các nội dung phù hợp của Quy tắc ứng xử vào hương ước, quy

ước của cộng đồng dân cư theo quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

d) Hình thức triển khai

- Tổ chức tọa đàm, diễn đàn gia đình văn hóa, hội thi ứng xử đẹp, ngày hội đại đoàn kết, sinh hoạt chuyên đề tại khu dân cư; xây dựng chuyên mục “Câu chuyện đẹp từ khu dân cư”; biểu dương gia đình văn hóa tiêu biểu, dòng họ hiếu học, cá nhân có hành động đẹp.

đ) Tiêu chí đánh giá

Theo phụ lục 05 kèm theo hướng dẫn.

6. Mô hình “Di tích, lễ hội văn minh - an toàn - hiện đại”

a) Đối tượng thực hiện

Đối tượng thực hiện là Ban quản lý di tích, Ban tổ chức lễ hội, cơ sở cung ứng dịch vụ, hộ kinh doanh, người dân, du khách, nghệ nhân, người thực hành di sản, lực lượng an ninh, y tế, vệ sinh môi trường và tình nguyện viên tham gia phục vụ lễ hội.

b) Đơn vị triển khai

UBND các xã, phường, Ban quản lý di tích, Ban tổ chức lễ hội chủ trì thực hiện; công an, y tế, quản lý thị trường, đoàn thanh niên, hội phụ nữ và các đơn vị liên quan phối hợp.

c) Nội dung thực hiện

Xây dựng môi trường văn hóa tại di tích, lễ hội văn minh, an toàn; thực hiện nếp sống văn minh, bảo đảm an ninh trật tự, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm; phát huy giá trị di sản văn hóa và thực hiện Quy tắc ứng xử nơi công cộng.

d) Hình thức triển khai

Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân và du khách; tổ chức kiểm tra trước, trong và sau lễ hội; bố trí lực lượng hỗ trợ, tiếp nhận phản ánh và kịp thời xử lý các hành vi vi phạm.

đ) Tiêu chí đánh giá

Theo phụ lục 06 kèm theo hướng dẫn.

7. Mô hình “Thư viện mở - không gian đọc thanh lịch”

a) Đối tượng thực hiện

Đối tượng thực hiện là học sinh, sinh viên, thanh thiếu niên, cán bộ, công chức, hội viên, đoàn viên và Nhân dân tại khu dân cư, trường học, thư viện, nhà văn hóa, thiết chế văn hóa cơ sở.

b) Đơn vị triển khai

Sở Văn hóa và Thể thao, hệ thống thư viện, trung tâm văn hóa, trường học, UBND các xã, phường, thôn, tổ dân phố phối hợp triển khai.

c) Nội dung thực hiện

Phát triển văn hóa đọc; xây dựng không gian đọc thân thiện; khuyến khích học tập suốt đời; tuyên truyền Quy tắc ứng xử và lan tỏa các giá trị văn hóa thông qua hoạt động đọc sách.

d) Hình thức triển khai

Tổ chức ngày hội đọc sách, giới thiệu sách, câu lạc bộ đọc sách; xây dựng thư viện mở, tủ sách cộng đồng; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong phục vụ bạn đọc.

đ) Tiêu chí đánh giá

Theo phụ lục 07 kèm theo hướng dẫn.

8. Mô hình “Người Hà Nội ứng xử đẹp trên không gian mạng”

a) Đối tượng thực hiện

Đối tượng thực hiện là cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên, học sinh, sinh viên, người sử dụng mạng xã hội, các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động truyền thông, sáng tạo nội dung số trên địa bàn Thành phố.

b) Đơn vị triển khai

Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Khoa học và Công nghệ, Thành đoàn Hà Nội, Sở Giáo dục và Đào tạo, các cơ quan báo chí Thành phố và UBND các xã, phường phối hợp thực hiện.

c) Nội dung thực hiện

Xây dựng văn hóa ứng xử trên môi trường số; nâng cao trách nhiệm khi sử dụng mạng xã hội; lan tỏa thông tin tích cực; góp phần xây dựng môi trường mạng văn minh, an toàn.

d) Hình thức triển khai

Tổ chức tuyên truyền trên các nền tảng số; phát động các cuộc thi, chiến dịch truyền thông; xây dựng chuyên mục, fanpage tuyên truyền; biểu dương các điển hình tích cực trên không gian mạng.

đ) Tiêu chí đánh giá

Theo phụ lục 08 kèm theo hướng dẫn.

9. Mô hình “Chợ văn minh - tiểu thương thân thiện”

a) Đối tượng thực hiện

Đối tượng thực hiện là Ban quản lý chợ, tiểu thương, hộ kinh doanh, người lao động tại chợ, người dân tham gia mua bán, lực lượng quản lý trật tự, vệ sinh môi trường tại chợ.

b) Đơn vị triển khai

UBND các xã, phường, Ban quản lý chợ chủ trì thực hiện; các phòng, ban chuyên môn, lực lượng quản lý thị trường, y tế, công an, đoàn thể và tổ chức tự quản tại chợ phối hợp triển khai.

c) Nội dung thực hiện

Xây dựng môi trường kinh doanh văn minh, an toàn; thực hiện Quy tắc ứng xử trong hoạt động thương mại; bảo đảm niêm yết giá, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm và quyền lợi người tiêu dùng.

d) Hình thức triển khai

Tuyên truyền, ký cam kết với các hộ kinh doanh; xây dựng quầy hàng văn minh; tổ chức kiểm tra, đánh giá và biểu dương các hộ kinh doanh thực hiện tốt.

đ) Tiêu chí đánh giá

Theo phụ lục 09 kèm theo hướng dẫn.

10. Mô hình “Công dân xanh - hội nhập - thanh lịch, văn minh”***a) Đối tượng thực hiện***

Đối tượng thực hiện là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên, đoàn viên, thanh niên, hộ gia đình, người dân tại khu dân cư, cơ quan, trường học, thiết chế văn hóa và cộng đồng dân cư.

b) Đơn vị triển khai

Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Nội vụ, UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai.

c) Nội dung thực hiện

Xây dựng lối sống xanh, văn minh, trách nhiệm; nâng cao ý thức bảo vệ môi trường, sử dụng tiết kiệm tài nguyên, tiêu dùng bền vững; phát triển kỹ năng hội nhập, tinh thần học tập suốt đời và phát huy các giá trị văn hóa của người Hà Nội.

d) Hình thức triển khai

Tổ chức các phong trào, diễn đàn, hoạt động cộng đồng về bảo vệ môi trường và hội nhập; phát động các sáng kiến xanh; tuyên truyền, nhân rộng các mô hình, cá nhân tiêu biểu; lồng ghép nội dung của mô hình vào hoạt động của cơ quan, trường học và khu dân cư.

đ) Tiêu chí đánh giá

Theo phụ lục 10 kèm theo hướng dẫn.

III. CÔNG TÁC KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**1. Công tác kiểm tra, đánh giá**

- UBND các xã, phường; các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thường xuyên theo dõi, kiểm tra việc triển khai mô hình; tổ chức tự đánh giá kết quả thực hiện theo Bộ tiêu chí tương ứng, kịp thời phát hiện, khắc phục những tồn tại, hạn chế và điều chỉnh các nội dung chưa phù hợp.

- Sở Văn hóa và Thể thao chủ trì hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, giám sát việc triển khai các mô hình trên địa bàn Thành phố; tổ chức kiểm tra theo kế hoạch hoặc đột xuất khi cần thiết; kịp thời hướng dẫn, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện và tham mưu biểu dương, khen thưởng, nhân rộng các mô hình tiêu biểu, cách làm sáng tạo, hiệu quả.

- Việc kiểm tra, đánh giá phải bảo đảm khách quan, công khai, minh bạch và phản ánh đúng hiệu quả thực hiện, sự chuyển biến về nhận thức, hành vi; kết hợp giữa công tác tự kiểm tra của các địa phương, cơ quan, đơn vị với hoạt động kiểm tra của Sở Văn hóa và Thể thao.

- Nội dung kiểm tra, đánh giá căn cứ Bộ tiêu chí đánh giá, chấm điểm của từng mô hình, đồng thời xem xét mức độ chuyển biến về văn hóa ứng xử, môi

trường văn hóa, cảnh quan, chất lượng phục vụ Nhân dân, hiệu quả duy trì mô hình, sự tham gia của cộng đồng và khả năng nhân rộng.

- Việc đánh giá được thực hiện trên cơ sở hồ sơ, tài liệu minh chứng; kết quả thực hiện các tiêu chí; kết quả kiểm tra thực tế; mức độ chuyển biến của địa phương, cơ quan, đơn vị và hiệu quả, sức lan tỏa của mô hình; không đánh giá chỉ dựa trên hồ sơ, báo cáo, tỷ lệ đăng ký hoặc số lượng hoạt động đã tổ chức.

- Việc lấy ý kiến đánh giá của người dân, tổ chức, cá nhân được thực hiện trực tiếp hoặc trực tuyến thông qua phiếu khảo sát, mã QR, ứng dụng số hoặc hình thức phù hợp khác; lựa chọn phương thức phù hợp với đặc điểm đối tượng, bảo đảm thuận tiện, khách quan, có khả năng tổng hợp, kiểm chứng và không làm hạn chế sự tham gia của người cao tuổi, người ít có điều kiện tiếp cận công nghệ.

2. Chế độ báo cáo

Đề bảo đảm thống nhất trong công tác theo dõi, quản lý và đánh giá kết quả thực hiện các mô hình, các sở, ban, ngành Thành phố; UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị thực hiện chế độ báo cáo theo quy định sau:

a) Báo cáo định kỳ

- Các sở, ban, ngành Thành phố; UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị thực hiện báo cáo kết quả triển khai mô hình 06 tháng (trước ngày 30/6) và hằng năm; đối với các mô hình có tính chất đặc thù theo năm học, mùa vụ, lễ hội hoặc thời điểm tổ chức, thực hiện báo cáo phù hợp với chu kỳ hoạt động của mô hình. Báo cáo tổng kết năm gửi về Sở Văn hóa và Thể thao trước ngày 15/11 hằng năm để tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố.

- Nội dung báo cáo tập trung đánh giá: (1) Kết quả triển khai các mô hình theo kế hoạch; (2) Tiến độ thực hiện và kết quả đạt được; (3) Kết quả tự chấm điểm theo Bộ tiêu chí của từng mô hình; (4) Các mô hình duy trì hiệu quả, mô hình tiêu biểu, cách làm hay, sáng kiến được nhân rộng; (5) Những khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và đề xuất, kiến nghị. Kèm theo báo cáo là hồ sơ, tài liệu minh chứng, hình ảnh, sản phẩm truyền thông và các tài liệu liên quan phục vụ công tác kiểm tra, đánh giá.

b) Báo cáo đột xuất

Khi có yêu cầu của UBND Thành phố hoặc Sở Văn hóa và Thể thao, các sở, ban, ngành Thành phố; UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm báo cáo tình hình triển khai, kết quả thực hiện các mô hình và cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan theo yêu cầu.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hoá và Thể thao

a) Phòng Quản lý Văn hóa

Là cơ quan thường trực, có trách nhiệm hướng dẫn, tuyên truyền, tổ chức tập huấn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai các mô hình; tổng hợp kết quả

thực hiện; lựa chọn các mô hình tiêu biểu, cách làm sáng tạo để biểu dương, khen thưởng và nhân rộng trên địa bàn Thành phố.

b) Văn phòng Sở

Hướng dẫn phòng chuyên môn trong công tác xây dựng dự toán kinh phí, thanh quyết toán và công tác khen thưởng đảm bảo quy định hiện hành.

c) Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản

- Phối hợp Phòng Quản lý Văn hóa tham mưu tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội.

- Phối hợp cung cấp thông tin, đề nghị các cơ quan báo chí Trung ương và Thành phố, chỉ đạo hệ thống thông tin cơ sở tuyên truyền về nội dung và các hoạt động triển khai các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội; góp phần nâng cao nhận thức, khuyến khích người dân tích cực tham gia.

d) Phòng Truyền thông số

- Tham mưu tăng cường thời lượng tuyên truyền, xây dựng chuyên mục hướng về các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội, duy trì thời lượng phát sóng lâu dài, tạo sức lan tỏa mạnh mẽ trên toàn Thành phố, khuyến khích người dân tích cực tham gia, tạo thành thói quen, nét văn hóa trong Nhân dân.

- Chủ trì, phối hợp Phòng Quản lý Văn hóa đề nghị các đơn vị phát trailer tuyên truyền phục vụ công tác quảng bá, lan tỏa các mô hình.

đ) Trung tâm Thông tin triển lãm

Hướng dẫn cơ sở đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, cổ động trực quan. Hướng dẫn trang trí, tuyên truyền cổ động trực quan tại các thiết chế văn hóa thể thao thôn, tổ dân phố; tại trụ sở UBND xã, phường, cơ quan, đơn vị, trường học...trong thời gian triển khai các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam Thành phố Hà Nội và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực tham gia; phát huy vai trò giám sát cộng đồng; phát hiện, giới thiệu mô hình hay, gương điển hình, cách làm hiệu quả.

3. Đề nghị các sở, ban, ngành Thành phố

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao hướng dẫn, tuyên truyền và tổ chức triển khai các mô hình thuộc lĩnh vực quản lý; lồng ghép việc thực hiện Quy tắc ứng xử với các chương trình, đề án, kế hoạch chuyên ngành và các phong trào thi đua của ngành.

a) Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo

Chỉ đạo các cơ sở giáo dục triển khai hiệu quả các mô hình "Trường học thân thiện - nói lời hay, làm việc tốt - cảnh quan đẹp" và " Thư viện mở - không gian

đọc thanh lịch"; lồng ghép nội dung Quy tắc ứng xử, giáo dục đạo đức, lối sống, văn hóa ứng xử, văn hóa đọc và kỹ năng ứng xử trên môi trường số vào các hoạt động giáo dục phù hợp.

b) Đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ

Phối hợp hướng dẫn ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác tuyên truyền, quản lý, theo dõi, đánh giá và nhân rộng các mô hình; hỗ trợ xây dựng các sản phẩm truyền thông số, nền tảng số và các giải pháp công nghệ phục vụ triển khai các mô hình.

c) Đề nghị Sở Công Thương

Phối hợp triển khai mô hình "Chợ văn minh - tiêu thương thân thiện"; lồng ghép nội dung thực hiện Quy tắc ứng xử với xây dựng văn minh thương mại, bảo đảm vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm và bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng tại các chợ.

d) Đề nghị Sở Nông nghiệp và Môi trường

Phối hợp hướng dẫn triển khai các nội dung về bảo vệ môi trường, xây dựng cảnh quan xanh - sạch - đẹp; lồng ghép với các mô hình "Công dân xanh - hội nhập - thanh lịch, văn minh", xây dựng nông thôn mới và các phong trào bảo vệ môi trường trên địa bàn Thành phố.

đ) Đề nghị Sở Nội vụ

Hướng dẫn thực hiện công tác thi đua, khen thưởng, kịp thời biểu dương, nhân rộng các tập thể, cá nhân, mô hình tiêu biểu, cách làm sáng tạo, hiệu quả trong thực hiện Quy tắc ứng xử và xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

e) Đề nghị Các sở, ban, ngành liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện phù hợp với lĩnh vực quản lý; tăng cường phối hợp tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục, vận động thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh; lồng ghép nội dung xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh vào các chương trình, kế hoạch, phong trào, nhiệm vụ chuyên môn thuộc lĩnh vực quản lý nhằm bảo đảm tính đồng bộ, thiết thực và hiệu quả trong quá trình triển khai thực hiện.

g) Đề nghị Công an Thành phố

Phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn xã hội; tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện nếp sống văn minh tại nơi công cộng, di tích, lễ hội; phối hợp xử lý các hành vi vi phạm Quy tắc ứng xử theo quy định của pháp luật.

4. Đề nghị Cơ quan Báo và Phát thanh, Truyền hình Hà Nội

Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền, tăng cường xây dựng chuyên trang, chuyên mục, phóng sự, tin bài về xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh; lan tỏa các giá trị văn hóa Thăng Long - Hà Nội, các mô hình tiêu biểu, cách làm hay, gương "Người tốt, việc tốt" và các điển hình tiên tiến trong thực hiện Quy tắc ứng xử; đẩy mạnh tuyên truyền trên

các loại hình báo chí, phát thanh, truyền hình và nền tảng số nhằm nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận xã hội, góp phần xây dựng hình ảnh người Hà Nội thanh lịch, văn minh, hiện đại và hội nhập.

5. UBND các xã, phường

UBND các xã, phường xây dựng kế hoạch, lựa chọn và tổ chức triển khai các mô hình phù hợp với điều kiện thực tế; huy động các nguồn lực hợp pháp, phát huy vai trò của cả hệ thống chính trị và Nhân dân; tổ chức tự kiểm tra, tự đánh giá, sơ kết, tổng kết và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

Trên đây là Hướng dẫn triển khai các mô hình thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh trên địa bàn thành phố Hà Nội của Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội. Đề nghị các sở, ban, ngành; UBND các xã, phường và các đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố (để báo cáo);
- Các Sở, ban, ngành (để phối hợp);
- Ban Giám đốc Sở (để b/c);
- Đ/c PGĐ Phạm Xuân Tài (để biết, chỉ đạo);
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- UBND các xã, phường (để thực hiện);
- Lưu: VT, QLVH (Trang, 2b).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Xuân Tài