

Số: /KH-SVHTTDL

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Giải bơi chải Thuyền rồng và ván SUP Hà Nội mở rộng năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 369/KH-UBND ngày 25/12/2025 của UBND Thành phố về phát triển phong trào thể dục, thể thao thành phố Hà Nội năm 2026; Thỏa thuận về Chương trình hợp tác giữa UBND thành phố Hà Nội và Tổng Công ty Hàng không Việt Nam (Vietnam Airlines) giai đoạn 2025 - 2030 trong công tác phối hợp tổ chức các sự kiện văn hóa thường niên trong lĩnh vực văn hóa, nghệ thuật, thể thao, du lịch; Công văn số 482/TCTHK-TT ngày 30/3/2026 của Vietnam Airlines về việc đề nghị phối hợp tổ chức Giải Bơi chải thuyền rồng - Ván SUP Hà Nội mở rộng năm 2026; Công văn số 8145/VP-KGVX ngày 05/5/2026 của Văn phòng UBND thành phố Hà Nội về việc điều chỉnh thời gian tổ chức Giải Bơi chải thuyền rồng - Ván SUP Hà Nội mở rộng năm 2026; Biên bản ghi nhớ phối hợp tổ chức Giải giữa Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội (nay là Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội) và Vietnam Airlines.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội ban hành Kế hoạch tổ chức giải Bơi chải thuyền rồng và ván SUP Hà Nội mở rộng năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức hoạt động thể thao chào mừng kỷ niệm 72 năm Ngày Giải phóng Thủ đô (10/10/1954 - 10/10/2026); thực hiện chương trình hợp tác giữa UBND thành phố Hà Nội và Vietnam Airlines giai đoạn 2025 - 2030.
- Gìn giữ, phát huy môn thuyền rồng truyền thống; thúc đẩy phong trào tập luyện, thi đấu Ván chèo đứng (SUP), phát triển thể thao dưới nước tại Thủ đô.
- Tăng cường giao lưu, đoàn kết giữa các địa phương, câu lạc bộ, tổ chức trong nước và cộng đồng quốc tế; quảng bá hình ảnh Thủ đô văn hiến, Thành phố vì hòa bình, Thành phố sáng tạo, gắn hoạt động thể thao với phát triển du lịch.
- Nâng cao năng lực tổ chức, điều hành thi đấu của đội ngũ cán bộ, trọng tài; từng bước chuẩn hóa công tác tổ chức các sự kiện thể thao quy mô mở rộng trong nước và quốc tế.

2. Yêu cầu

- Tổ chức đồng bộ, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; phân công rõ người, rõ việc, rõ tiến độ và trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị.
- Bảo đảm yêu cầu chuyên môn, công bằng trong thi đấu; an toàn tuyệt đối về người, phương tiện, y tế, cứu hộ, an ninh trật tự, giao thông và vệ sinh môi trường.
- Chủ động phương án điều chỉnh, tạm dừng hoặc hoãn nội dung thi đấu khi thời tiết, mặt nước hoặc điều kiện kỹ thuật không bảo đảm an toàn.

- Tổ chức truyền thông thống nhất, tạo hiệu ứng tích cực, vận động hạn chế rác thải nhựa và giữ gìn môi trường Hồ Tây sáng - xanh - sạch - đẹp.

II. DANH NGHĨA TỔ CHỨC

1. Chỉ đạo: Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội và Tổng công ty Hàng không Việt Nam (Vietnam Airlines).

2. Đơn vị tổ chức: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội và Ban Truyền thông Vietnam Airlines.

3. Đơn vị phối hợp: Câu lạc bộ Đua thuyền Hồ Tây thành phố Hà Nội; Ủy ban nhân dân phường Tây Hồ.

III. QUY MÔ, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Quy mô

- Tên giải: Giải Bơi chải Thuyền rồng - Ván SUP Hà Nội mở rộng năm 2026.
- Môn thi: Thuyền rồng và Ván chèo đứng (SUP).
- Phạm vi: Mở rộng trong nước và quốc tế.
- Thành phần: Các đội quốc tế, tỉnh, thành phố; đại sứ quán, cựu du học sinh, tổ chức quốc tế tại Hà Nội; câu lạc bộ, tổ chức, doanh nghiệp; trường đại học, cao đẳng; phường, xã thuộc thành phố Hà Nội; vận động viên SUP đủ điều kiện theo Điều lệ.

2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian thi đấu chính thức: Ngày 03 và 04 tháng 10 năm 2026.
- Địa điểm: Vườn hoa Lý Tự Trọng, mặt nước Hồ Tây, trục đường Nguyễn Đình Thi - Thanh Niên, phường Tây Hồ, thành phố Hà Nội.
- Các hoạt động chuẩn bị, bốc thăm, họp kỹ thuật, tập luyện và thu dọn được thực hiện từ ngày 01/10/2026 đến ngày 05/10/2026 theo Chương trình kèm theo Kế hoạch này.

IV. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG VÀ CHUYÊN MÔN THI ĐẤU

1. Môn Thuyền rồng

Thi đấu cự ly 500m, quay vòng tại phao 250m, loại thuyền 12 người (10 vận động viên chèo, 01 tay trống, 01 người lái thuyền), gồm 06 nội dung:

- (1) Quốc tế và các tỉnh, thành phố: 10 tay chèo nam - nữ.
- (2) Đại sứ quán, cựu du học sinh và tổ chức quốc tế: 10 tay chèo nam - nữ.
- (3) Câu lạc bộ, tổ chức, doanh nghiệp trong nước: 10 tay chèo nam - nữ.
- (4) Trường đại học, cao đẳng tại Hà Nội: 10 tay chèo nam - nữ.
- (5) Phường, xã thuộc thành phố Hà Nội - Nam: 10 tay chèo nam.
- (6) Phường, xã thuộc thành phố Hà Nội - Nữ: 10 tay chèo nữ.

2. Môn Ván chèo đứng (SUP)

Tổ chức 05 nội dung thi đấu chính thức và 01 nội dung giao lưu, cụ thể:

- (1) Sprint nam 250m, đường đua thẳng.
- (2) Sprint nữ 250m, đường đua thẳng.

(3) Technical nam 1.000m; có 02 lần rẽ phải và 02 lần rẽ trái, chênh lệch số lần rẽ không quá 01.

(4) Technical nữ 1.000m; có 02 lần rẽ phải và 02 lần rẽ trái, chênh lệch số lần rẽ không quá 01.

(5) Family+ Relay Race 500m (tiếp sức 02 x 250m): 01 người từ đủ 18 tuổi và 01 trẻ từ đủ 10 tuổi đến dưới 13 tuổi.

(6) SUP Team Challenge 500m, 06 vận động viên/đội, không phân biệt giới tính; là nội dung giao lưu, chỉ tổ chức khi có ít nhất 03 đội, đủ phương tiện và phương án cứu hộ (nội dung giao lưu).

Quy cách ván, phương tiện thi đấu, thể thức vòng loại, đấu vớt, bán kết, chung kết và số lượng vận động viên trong mỗi lượt thực hiện theo Điều lệ, Quy định chuyên môn và thông báo của Ban Tổ chức, Tổng trọng tài.

3. Đối tượng và điều kiện tham dự

- Môn Thuyền rồng: Thực hiện theo từng nhóm thi đấu tại Điều lệ. Đối với đội phường, xã, vận động viên phải thường trú hoặc tạm trú trên địa bàn và không phải vận động viên môn đua thuyền chuyên nghiệp của đội tuyển tỉnh, thành phố hoặc đội tuyển quốc gia.

- Môn SUP: Người Việt Nam, người nước ngoài đang sinh sống, làm việc tại Việt Nam và khách mời của Ban Tổ chức.

- Vận động viên phải đủ sức khỏe, tự nguyện tham dự, ký cam kết; biết bơi có khả năng nổi, đứng nước và xử lý tình huống; sử dụng áo phao, thiết bị nổi, dây nổi ván và trang thiết bị an toàn theo quy định của từng nội dung.

- Người tham dự dưới 18 tuổi phải có cha, mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp ký xác nhận; trẻ tham dự Family+ với người không phải cha, mẹ phải có văn bản đồng ý của cha, mẹ hoặc người giám hộ hợp pháp.

4. Đăng ký tham dự

- Đăng ký sơ bộ trước ngày 07/9/2026.

- Đăng ký chính thức trước ngày 23/9/2026.

- Hình thức đăng ký, hồ sơ, phí tham dự, nhận số đeo thi đấu (BIB), tập luyện trước giải và cán bộ tiếp nhận thực hiện theo Điều lệ thi đấu.

5. Luật, thể thức và an toàn thi đấu

- Áp dụng Luật thi đấu Thuyền rồng do Cục Thể dục thể thao Việt Nam ban hành và Luật thi đấu môn Ván chèo đứng (SUP) của Liên đoàn Canoe thế giới (ICF) có điều chỉnh phù hợp điều kiện tổ chức của Giải; theo các quy định tại Điều lệ thi đấu giải do Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội ban hành và các quy định khác của Ban Tổ chức giải.

- Căn cứ số lượng đăng ký, Ban Tổ chức quyết định tổ chức vòng loại, đấu vớt, bán kết, chung kết hoặc xếp hạng theo thời gian hoàn thành hợp lệ.

- Ban Tổ chức xây dựng phương án bảo đảm an toàn mặt nước, cứu hộ, cứu nạn, y tế, thông tin liên lạc, phân luồng phương tiện, kiểm soát khu vực thi đấu và phương án ứng phó thời tiết xấu.

V. KHEN THƯỞNG

- Ban Tổ chức trao cờ lưu niệm, kỷ niệm chương, hoa, huy chương, cờ và giải thưởng cho các đội, vận động viên đạt thành tích theo Điều lệ thi đấu.
- Vietnam Airlines thực hiện tiền thưởng, vé máy bay và quà tặng đối với các nội dung thi đấu chính thức theo cơ cấu đã thống nhất và quy định tại Điều lệ.
- Đối với SUP Team Challenge, Ban Tổ chức trao cờ, huy chương và quà tặng theo nguồn vận động tài trợ (nếu có); không áp dụng cơ cấu vé máy bay của các nội dung thi đấu chính thức.

VI. KINH PHÍ

1. Kinh phí ngân sách nhà nước được bố trí trong dự toán chi hoạt động thể dục, thể thao năm 2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội để thực hiện các nhiệm vụ theo phân công trong biên bản ghi nhớ và kế hoạch.
2. Nguồn kinh phí do Vietnam Airlines chi trả và huy động xã hội hóa các tổ chức, doanh nghiệp, tài trợ để thực hiện truyền thông, giải thưởng, quà tặng, và hỗ trợ các đoàn/ vận động viên tham dự, cũng như công tác tổ chức khác theo thỏa thuận.
3. Các đội thuyền rồng và ván SUP phường/xã Thành phố tự túc toàn bộ kinh phí tập luyện và tham dự bằng nguồn kinh phí địa phương; huy động xã hội hóa (nếu có).
4. Các đội, vận động viên đội thuyền rồng và SUP thuộc tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân trên địa bàn thành phố Hà Nội và các tỉnh thành tham dự giải tự túc kinh phí di chuyển, ăn ở, tập luyện và các khoản chi khác, trừ nội dung được Ban Tổ chức hoặc nhà tài trợ thông báo hỗ trợ.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch giao nhiệm vụ các phòng, ban, đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1.1. Phòng Thể dục thể thao

- Là đơn vị thường trực, chủ trì tham mưu Ban Giám đốc Sở ban hành Kế hoạch, Điều lệ, Quyết định tổ chức Giải, Quyết định thành lập Ban Tổ chức, các ban chuyên môn và các văn bản liên quan.
- Chủ trì phối hợp với Ban Truyền thông Vietnam Airlines, Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao Hà Nội, Câu lạc bộ Đua thuyền Hồ Tây và các đơn vị liên quan triển khai toàn bộ công tác tổ chức.
- Tham mưu mời các đoàn trong nước, quốc tế; tiếp nhận, tổng hợp đăng ký; xây dựng chương trình, lịch thi đấu, kịch bản khai mạc, bế mạc, trao giải; phân công cán bộ, trọng tài và lực lượng phục vụ.
- Đảm bảo các điều kiện về chuyên môn, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác tổ chức thi đấu, Lễ khai mạc, bế mạc và trao giải, đảm bảo an toàn, trang trọng, chu đáo, thành công (theo nội dung Biên bản ghi nhớ đã ký giữa Sở Văn hóa và Thể thao Hà Nội với Tổng Công ty Hàng không Việt Nam).

- Phối hợp với Ban Truyền thông Vietnam Airlines và các đơn vị liên quan xây dựng bộ nhận diện, ma-két trang trí, nội dung tuyên truyền trình Ban Giám đốc Sở phê duyệt; theo dõi, đôn đốc triển khai công tác thông tin, tuyên truyền của Giải.

- Chủ trì kiểm tra điều kiện chuyên môn, phương tiện, đường đua, cầu tàu, sân khấu, khu vực tập kết; phối hợp xây dựng phương án an ninh, an toàn mặt nước, cứu hộ, y tế, giao thông và vệ sinh môi trường.

- Xây dựng kịch bản, phối hợp với CLB Đua thuyền Hồ Tây, Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao huy động lực lượng vận động viên, hội viên tham gia biểu diễn các hoạt động dưới nước, chào mừng tại Lễ khai mạc, bế mạc và trao giải.

- Tham mưu danh sách đại biểu, khách mời; chuyển giấy mời; bố trí cán bộ đón tiếp đại biểu, khách mời lễ khai mạc, bế mạc và trao giải.

- Lập dự toán kinh phí và thực hiện thủ tục thanh quyết toán theo quy định.

- Tổng hợp kết quả, tham mưu báo cáo UBND Thành phố, Cục Thể dục thể thao Việt Nam và các cơ quan có liên quan sau khi kết thúc Giải.

1.2. Văn phòng Sở

- Phối hợp phòng Thể dục thể thao phát hành văn bản, giấy mời; bố trí địa điểm họp Ban Tổ chức; chuẩn bị công tác lễ tân, đón tiếp đại biểu thuộc trách nhiệm của Sở.

- Bộ phận kế toán Văn phòng Sở cấp kinh phí khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt và hướng dẫn hoàn thiện thanh quyết toán sau khi kết thúc giải.

- Cử lãnh đạo, cán bộ phối hợp Ban Tổ chức đón tiếp các đại biểu, khách mời Thành phố, quốc tế tham dự Lễ khai mạc.

1.3. Phòng Kế hoạch tài chính

- Hướng dẫn phòng Thể dục thể thao lập dự toán kinh phí tổ chức giải, thẩm duyệt dự toán kinh phí theo quy định.

1.4. Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản, Phòng Truyền thông và Trung tâm Thông tin - Triển lãm Hà Nội

- Phối hợp phòng Thể dục thể thao tổ chức thông tin báo chí; mời, cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí Trung ương và Thành phố; hướng dẫn nội dung tuyên truyền bảo đảm thống nhất, đúng quy định.

- Tổ chức tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử, nền tảng số, mạng xã hội, màn hình LED và các phương tiện truyền thông thuộc phạm vi quản lý; phối hợp chia sẻ nội dung trên các kênh truyền thông của đơn vị đồng hành.

- Bố trí phóng viên ghi hình, chụp ảnh, xây dựng tin, bài, phóng sự; tổng hợp, lưu trữ tư liệu hình ảnh theo quy định.

1.5. Phòng Lữ hành

- Thông tin, tuyên truyền về Giải đến các doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành trên địa bàn Thành phố; đề nghị các doanh nghiệp tăng cường giới thiệu, quảng bá sự kiện tới khách du lịch.

- Khuyến khích, hướng dẫn các doanh nghiệp lữ hành xây dựng chương trình, sản phẩm và tuyến du lịch gắn với Giải trong 02 ngày tổ chức; kết nối khu vực tổ chức Giải với các điểm tham quan, dịch vụ du lịch của Thủ đô; tổ chức đưa khách đến tham quan, trải nghiệm và cổ vũ, góp phần thu hút du khách, quảng bá hình ảnh Hà Nội.

1.6. Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao Hà Nội

- Phối hợp với phòng Thể dục thể thao, CLB Đua thuyền Hồ Tây: chuẩn bị cơ sở vật chất và các thuyền rồng thi đấu; lắp đặt đường đua, cầu tàu lên xuống; di chuyển thuyền đua về vị trí tổ chức giải và ngược lại.

- Cử huấn luyện viên, vận động viên đua thuyền phối hợp, hỗ trợ cùng với CLB Đua thuyền Hồ Tây hướng dẫn các đội thuyền tập huấn trước giải thi đấu tại BQL CS TL&TD số 2 - Lạc Long Quân; cử tổ bác sĩ, nhân viên y tế của Trung tâm chuẩn bị các loại thuốc sơ cấp cứu trực cấp cứu tại giải.

- Huy động lực lượng huấn luyện viên, vận động viên môn Đua thuyền và Ban Quản lý tại 292 Lạc Long Quân phục vụ công tác tổ chức, tham gia trọng tài điều hành thi đấu, lái thuyền, cứu hộ các ngày tập luyện và thi đấu và phục vụ theo sự phân công của Ban Tổ chức.

- Phối hợp với Ban tổ chức chuẩn bị phòng họp lãnh đội chuyên môn.

- Giao một số Bộ môn thể thao (Thể dục Nghệ thuật, Khiêu vũ thể thao, Aerobic...) biểu diễn tại Lễ khai, bế mạc, trao giải theo kịch bản được phê duyệt.

2. Đề nghị Ban Truyền thông (Vietnam Airlines)

- Phối hợp triển khai các nội dung theo Thỏa thuận hợp tác và Biên bản ghi nhớ; cử đầu mối tham gia Ban Tổ chức và phối hợp điều hành các nhiệm vụ được phân công.

- Phối hợp xây dựng nội dung Điều lệ giải, mời các đội thuyền rồng, vận động viên SUP quốc tế, tỉnh thành, CLB tham dự giải.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội xây dựng bộ nhận diện, ma-két trang trí, nội dung tuyên truyền, kế hoạch truyền thông và quyền lợi nhà tài trợ; tổ chức thông tin, quảng bá và chia sẻ nội dung trên các kênh truyền thông của Vietnam Airlines.

- Bảo đảm tiền thưởng, vé máy bay, quà tặng, nội dung tài trợ và các điều kiện hỗ trợ khác theo thỏa thuận và các nội dung tại Điều lệ giải.

- Phối hợp tổ chức: gặp mặt báo chí, họp lãnh đội chuyên môn, khai mạc, bế mạc, trao giải và tổng kết truyền thông.

3. Các đơn vị phối hợp

3.1. Đề nghị Câu lạc bộ Đua thuyền Hồ Tây

- Phối hợp xây dựng nội dung Điều lệ giải, mời các đội thuyền rồng, vận động viên SUP quốc tế, trong nước tham dự giải; tiếp nhận tham đăng ký, hồ sơ, xác nhận vận động viên dự giải; tổ chức nhận BIB, bốc thăm trực tuyến môn SUP, bốc thăm thi đấu môn thuyền rồng, phân công nhiệm vụ các trọng tài điều hành giải;

- Chủ trì tiếp nhận đăng ký tập luyện và hướng dẫn chuyên môn trước Giải cho các đội thuyền rồng tham dự giải tại Hồ Tây.

- Phối hợp chuẩn bị sơ đồ đường đua, hệ thống phao, ván SUP, SUP Team, trang thiết bị, nhân lực kỹ thuật, trọng tài, tình nguyện viên và lực lượng phục vụ.

- Tiếp nhận phí tham dự, phí khiếu nại theo Điều lệ; quản lý, sử dụng phục vụ công tác tổ chức giải, lập chứng từ và quyết toán đúng quy định, báo cáo Ban Tổ chức.

- Phối hợp kiểm tra trang thiết bị an toàn, bố trí khu vực tập kết, lên xuống nước và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Ban Tổ chức.

- Huy động các lực lượng thuyền, xuống máy,...tham gia điều hành trên hồ tại buổi khai mạc Giải và trực cứu hộ.

- Huy động, mời các tổ chức, doanh nghiệp tham gia tài trợ công tác tổ chức giải; mời các CLB, doanh nghiệp hoạt động lĩnh vực thể thao tham gia phối hợp trong công tác tổ chức Giải.

3.2. Đề nghị UBND phường Tây Hồ, Ban Quản lý Hồ Tây và các cơ quan, đơn vị liên quan

- Bố trí, quản lý địa điểm tổ chức; bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông, PCCC, vệ sinh môi trường, điện, nước và các điều kiện phục vụ tổ chức Giải.

- Phối hợp tổ chức phân luồng, thông giữ phương tiện, kiểm soát khu vực đường đua và mặt nước; bố trí lực lượng phối hợp Ban tổ chức cứu hộ cứu nạn xử lý tình huống phát sinh tại Giải.

- Cử đội tuyển thuyền rồng của Phường tham gia tập luyện, thi đấu các nội dung theo Điều lệ giải.

- Phối hợp tuyên truyền các đoàn, vận động viên, khán giả và Nhân dân tham gia cổ vũ Giải hạn chế sản phẩm nhựa dùng một lần, giữ gìn cảnh quan, vệ sinh môi trường tại khu vực tổ chức.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Giải Bơi chải Thuyền rồng - Ván SUP Hà Nội mở rộng năm 2026. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện; đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan chủ động phối hợp, kịp thời báo cáo Ban Tổ chức những khó khăn, vướng mắc để xem xét, giải quyết, bảo đảm Giải được tổ chức an toàn, thiết thực và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để báo cáo);
- Vietnam Airlines (để phối hợp);
- Ban Giám đốc Sở;
- CLB Đua thuyền Hồ Tây;
- UBND phường Tây Hồ;
- Các phòng: TDTT, KHTC, TT, TT-BC-XB, LH, VPSở;
- Trung tâm HL&TD TT HN;
- Chánh Văn phòng Sở;
- Lưu: VT, TDTT (05b).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Xuân Tài

Chương trình

TỔ CHỨC GIẢI BƠI CHÁI THUYỀN RỒNG VÀ VÁN SUP HÀ NỘI MỞ RỘNG NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SVHTTDL ngày tháng năm 2026
của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nội)

Ngày	Thời gian	Nội dung/chương trình	Địa điểm
Từ 29/9 đến 02/10/2026	Cả ngày	Lắp đặt đường đua, phao tiêu, cầu tàu, sân khấu, trang thiết bị thi đấu, trang trí và tuyên truyền; kiểm tra điện, âm thanh, an ninh, y tế, cứu hộ và các điều kiện phục vụ.	Vườn hoa Lý Tự Trọng, mặt nước Hồ Tây
01/10/2026 (Thứ Năm)	08h00-10h00	Bốc thăm chia lượt, xác định vị trí xuất phát và công bố sơ đồ đường đua SUP bằng hình thức trực tuyến.	Trực tuyến trên nền tảng của CLB Đua thuyền Hồ Tây
02/10/2026 (Thứ Sáu)	08h00-11h00	Phát BIB, kiểm tra hồ sơ, ký cam kết và hoàn tất thủ tục vận động viên SUP.	Vườn hoa Lý Tự Trọng, Hồ Tây
	Cả ngày	Các đội tập luyện và làm quen đường đua.	
	09h30-10h30	Họp kỹ thuật, lãnh đội; phổ biến quy định an toàn, xác nhận danh sách và công bố lịch thi đấu chính thức thuyền rồng, SUP.	Phòng họp tại BQL CSTL&TĐ số 2 Lạc Long Quân
	15h00-17h00	Họp trọng tài, phân công nhiệm vụ; kiểm tra đường đua, phương tiện, thiết bị tính giờ, cứu hộ và thông tin liên lạc.	Khu vực tổ chức Giải
03/10/2026 (Thứ Bảy)	07h00-11h30	Các đội thuyền rồng tập luyện, làm quen đường đua; kiểm tra phương tiện và đội hình.	Đường đua Hồ Tây
	13h30-17h00	Thi đấu vòng loại, bán kết các nội dung SUP.	
	17h00-18h00	Tổng duyệt diễu hành xuống máy, ván SUP,	
04/10/2026 (Chủ Nhật)	07h00-07h45	Kiểm tra hồ sơ, điểm danh; các đoàn tập kết chuẩn bị khai mạc.	Khu vực Vườn hoa Lý Tự Trọng
	08h00-09h00	Khai mạc Giải.	Vườn hoa Lý Tự Trọng
	09h00-12h00	Thi đấu vòng loại, đấu vớt các nội dung thuyền rồng.	Đường đua Hồ Tây
	12h00-13h00	Nghỉ trưa tại chỗ đối với các đội thuyền rồng.	Vườn hoa Lý Tự Trọng
	13h30-17h00	Thi đấu bán kết, chung kết thuyền rồng; chung kết các nội dung SUP.	Đường đua Hồ Tây
	17h00-18h00	Bế mạc và trao giải thuyền rồng, SUP.	Vườn hoa Lý Tự Trọng
05/10/2026 (Thứ Hai)	Cả ngày	Thu dọn đường đua, sân khấu, trang thiết bị và hoàn trả mặt bằng.	Khu vực tổ chức Giải

BAN TỔ CHỨC

Lưu ý: Chương trình có thể được điều chỉnh theo số lượng đăng ký, điều kiện thời tiết, mặt nước và yêu cầu bảo đảm an toàn. Ban Tổ chức thông báo lịch chính thức tại cuộc họp kỹ thuật của Giải.